JAVNO SAVJETOVANJE

PROGRAM MJERA ZA POTICANJE RJEŠAVANJA STAMBENOG PITANJA MLADIH OBITELJI NA PODRUČJU

OPĆINE DRENOVCI

Drenovci __._____ 2026. godine

Sadržaj

1. UVOD I CILJ 1
2. STANOVNIŠTVO I PROSTORNI RAZVITAK OPĆINE DRENOVCI 2
2.1. Veličina, kretanje stanovništva i gustoća naseljenosti Općine Drenovci 2
2.2. Migracije stanovništva 3
2.3. Demografski program kroz prostorno planiranje u Općini Drenovci 4
3. CILJ I KORISNICI PROGRAMA 5
3.1. Korisnici Mjere 1: Prodaja građevinskog zemljišta u vlasništvu Općine Drenovci mladim obiteljima po povlaštenoj cijeni radi izgradnje stambenog objekta na području Općine Drenovci ……6
4. MJERE POTICANJA RJEŠAVANJA STAMBENOG PITANJA MLADIH OBITELJI ……..8
4.1. Mjera 1: Prodaja građevinskog zemljišta u vlasništvu Općine Drenovci mladim obiteljima po povlaštenoj cijeni radi izgradnje stambenog objekta na području Općine Drenovci ……..8
4.2. Mjera 2: Financijska pomoć mladim obiteljima pri kupnji, gradnji ili adaptaciji stambenog objekta ……..11
5. POSTUPAK PODNOŠENJA PRIJAVA ……14
5.1. Javni poziv mladim obiteljima i mladim osobama za dostavu prijava za korištenje mjera za pomoć pri rješavanju stambenog pitanja na području Općine Drenovci ……...14
5.3. Pregled prijava po Javnom pozivu ……15
6. DODJELA SREDSTAVA ……16
7. ZAKLJUČAK ……17
8.PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE ……17

1. UVOD I CILJ

Ovim Programom demografske obnove i poticajnih mjera za rješavanje stambenog pitanja mladih obitelji na području Općine Drenovci (u daljnjem tekstu: Program) želi se potaknuti rješavanje stambenog pitanja mladih obitelji te stvoriti uvjete za ostanak i doseljavanje mladih obitelji radi demografske obnove i povećanja broja stanovnika.

Cilj Programa je poticanje stambenog zbrinjavanja mladih obitelji uspostavom i provedbom mjera i aktivnosti koje će rezultirati demografskom revitalizacijom kroz ostanak i naseljavanje mladih obitelji na području Općine Drenovci kao jedinice lokalne samouprave. Za provedbu Programa osigurana su sredstva u Proračunu Općine Drenovci.

Provedbom Programa očekuje se dugoročno jačanje demografske strukture Općine Drenovci kroz:

- **povećanje broja mladih stanovnika i djece,**
- **smanjenje iseljavanja,**
- **poticanje doseljavanja novih obitelji.**

Provedbom Programa stvaraju se preduvjeti za održivi društveni i gospodarski razvoj, stabilizaciju lokalne zajednice i unapređenje kvalitete života.

Pojedini izrazi u smislu ovoga Programa imaju sljedeće značenje:

1. **Obitelj** je zajednica koju čine bračni ili izvanbračni drugovi, djeca i drugi srodnici koji zajedno žive, privređuju, ostvaruju prihod na drugi način i troše ga zajedno.
2. **Samohrani roditelj** je roditelj koji sam skrbi za svoje dijete i uzdržava ga.
3. **Jednoroditeljska obitelj** je obitelj koju čine dijete, odnosno djeca i jedan roditelj.
4. **Brak** je životna zajednica muškarca i žene.

Odredbe ove odluke koje se odnose na brak, na odgovarajući način se, uz uvjet da su primjenjive, primjenjuju i na životne zajednice Zakonom izjednačene s brakom.

Izrazi koji se koriste u ovom Programu, a imaju rodno značenje, odnose se jednako na muški i ženski rod.

2. STANOVNIŠTVO I PROSTORNI RAZVITAK OPĆINE DRENOVCI

Tablica 1. Opći podaci o Općini Drenovci

Županija	Vukovarsko-srijemska
Jedina lokalne samouprave	Općina Drenovci
Broj naselja Općine	5
Broj stanovnika Općine (Popis stanovništva 2021.)	3 662
Površina Općine	200,03 km^2
Gustoća naseljenosti	18 stanovnika/km^2

2.1. Veličina, kretanje stanovništva i gustoća naseljenosti Općine Drenovci

Prema Popisu stanovništva 2021. godine Općina Drenovci (u daljnjem tekstu: Općina) ima ukupno 3 662 stanovnika, što predstavlja smanjenje broja stanovnika za 29 % u odnosu na popis stanovništva Državnog zavoda za statistiku 2011. godine kada je Općina Drenovci imala 5 174 stanovnika.

Tablica 2. Broj stanovnika po naseljima u Općini Drenovci prema popisu 2021. godine

Općina Drenovci		**Broj stanovnika 3.662**
	Drenovci	**1.398**
	Đurići	**206**
	Posavski Podgajci	**883**
	Račinovci	**517**
	Rajevo Selo	**658**

Tablica 3. Broj stanovnika po naseljima u Općini Drenovci prema popisu 2011. godine

Općina Drenovci		**Broj stanovnika 5.174**
	Drenovci	**1.946**
	Đurići	**286**
	Posavski Podgajci	**1.233**
	Račinovci	**700**
	Rajevo Selo	**987**

(izvor https:// Državni zavod za statistiku - Naslovna)

2.2. Migracije stanovništva

Prostorna pokretljivost stanovništva izrazito je prisutna na području Vukovarsko-srijemske županije, što se izravno odražava i na svakodnevicu u Općini Drenovci. Zbog šire povezanosti s gradovima u blizini Županjom, Vinkovcima, Vukovarom i Osijekom kao najvećeg urbanog, gospodarskog, obrazovnog i administrativnog središta u okruženju, znatan dio lokalnog stanovništva svakodnevno migrira radi posla, školovanja ili ostalih javnih usluga.

Osim ovih uobičajenih dnevnih migracija prema većim regionalnim središtima Općina Drenovci se, poput ostatka županije, bori s dubljim strukturnim problemom – trajnim iseljavanjem mladih i radno sposobnih ljudi. Odlazak mlađe i obrazovane populacije iz ruralnih u urbana područja ili inozemstvo potaknut je potragom za stabilnijim radnim mjestima, boljim plaćama, lakšim rješavanjem stambenog pitanja te općenito bogatijim društvenim i infrastrukturnim sadržajima koje manja mjesta teže mogu ponuditi.

Svi ključni demografski pokazatelji, uključujući kontinuirani pad ukupnog broja stanovnika, negativan prirodni prirast te nepovoljno starenje dobne strukture, jasno ukazuju na to da se Općina Drenovci nalazi u zoni ozbiljnih demografskih izazova. Zbog toga je od presudne važnosti osmisliti i provesti mjere koje će zadržati mlade obitelji na ovom području, jer upravo ta populacija nosi ključ opstanka te dugoročnog gospodarskog i društvenog napretka Općine.

2.3. Demografski program kroz prostorno planiranje u Općini Drenovci

Imajući u vidu navedene demografske pokazatelje, kao jedan od važnih ciljeva budućeg razvoja Općine Drenovci nameće se potreba zadržavanja postojećeg stanovništva, osobito mladih obitelji, te stvaranja uvjeta za doseljavanje novih stanovnika na područje Općine Drenovci. Za ostvarenje tog cilja važno je osigurati preduvjete za rješavanje stambenog pitanja, uključujući dostupnost građevinskog zemljišta, mogućnost izgradnje, kupnje ili adaptacije stambenih objekata te daljnji razvoj komunalne i društvene infrastrukture.

Razvoj naselja potrebno je usmjeravati u skladu s važećom prostorno-planskom dokumentacijom, raspoloživim građevinskim područjima i mogućnostima komunalnog opremanja zemljišta. Osim izgradnje novih stambenih objekata, važan potencijal predstavlja i obnova, rekonstrukcija odnosno adaptacija postojećih stambenih objekata, osobito onih koji se nalaze unutar postojećih građevinskih područja naselja. Time se može doprinijeti učinkovitijem korištenju prostora, očuvanju postojećih naselja i stvaranju dodatnih stambenih mogućnosti za mlade obitelji na području Općine Drenovci.

3. CILJ I KORISNICI PROGRAMA

Ciljevi demografskog razvoja Općine Drenovci mogu se preciznije odrediti kao:

1. **obnavljanje naselja kroz poboljšanje društvene, komunalne i stambene infrastrukture;**
2. **ublažavanje negativnih demografskih tendencija poticanjem ostanka mladih obitelji, doseljavanja novih stanovnika i stvaranja povoljnijih uvjeta za rješavanje stambenog pitanja,**
3. **poticanje ravnomjernijeg prostornog razvoja naselja na području Općine Drenovci i poboljšanje standarda življenja.**

Također programom se nastoji potaknuti ostanak mlađih osoba u radno aktivnoj dobi te stvoriti uvjete za nova doseljavanja, uz istodobno jačanje kvalitete života u naseljima Općine Drenovci. Pritom se mjere Programa usmjeravaju na korištenje raspoloživih prostornih i stambenih potencijala te dodjelu financijske pomoći pri kupnji, gradnji ili adaptaciji stambenog objekta.

3.1. Korisnici mjera i olakšica iz ovog Programa su mlade obitelji i mlade osobe.

Mladom obitelji u smislu ovog Programa, smatra se podnositelj i njegov bračni ili izvanbračni drug pod uvjetom da jedan od njih nije navršio više od 45 godina života u godini podnošenja zahtjeva za sufinanciranje te da svoje stambeno pitanje rješavaju stjecanjem vlasništva nad nekretninom ili njezinim uređenjem po prvi put.

Mlada osoba u smislu ovog Programa je podnositelj prijave koji nije u bračnoj odnosno izvanbračnoj zajednici pod uvjetom da nije navršio više od 45 godina života u godini podnošenja zahtjeva za sufinanciranje te da svoje stambeno pitanje rješava stjecanjem vlasništva nad nekretninom ili njezinim uređenjem po prvi put.

Na javni poziv za korištenje mjera iz ovog Programa u 2026. godini može se javiti mlada obitelj/mlada osoba koja kumulativno ispunjava slijedeće uvjete:

1) da najmanje jedan od bračnih/izvanbračnih drugova nije navršio više od 45 godina života u godini podnošenja zahtjeva za sufinanciranje,

2) da je najmanje jedan od bračnih/izvanbračnih drugova državljanin RH s prebivalištem na području RH,

3) da je nekretnina za koju se podnosi zahtjev za sufinanciranje prva kuća/stan u vlasništvu/ suvlasništvu jednog ili oba bračna/izvanbračna druga te da u trenutku podnošenja zahtjeva bračni/ izvanbračni drugovi nemaju u vlasništvu/suvlasništvu drugu obiteljsku kuću/stan ili drugi objekt pogodan za stanovanje na području Republike Hrvatske,

4) da je najmanje jedan od bračnih/izvanbračnih drugova u radnom odnosu, odnosno da obavlja samostalnu djelatnost obrta/ s obrtom izjednačenu djelatnost/ slobodno zanimanje/ djelatnost poljoprivrede/ djelatnost šumarstva kao svoje jedino i glavno zanimanje te je po toj osnovi obvezno osiguran prema propisima što uređuju obvezna osiguranja,

5) da najmanje jedan od bračnih/izvanbračnih dugova ima minimalno srednju stručnu spremu,

6) da ni jedan od bračnih/izvanbračnih drugova nije kažnjavan niti se protiv njega vodi kazneni postupak,

7) da ne postoji dospjelo nepodmireno dugovanje člana mlade obitelji prema Općini Drenovci.

Na mladu osobu na odgovarajući način se primjenjuju odredbe prethodnog stavka.

4. MJERE POTICANJA RJEŠAVANJA STAMBENOG PITANJA MLADIH OBITELJI I MLADIH OSOBA

4.1. Financijska pomoć pri kupnji stambenog objekta radi rješavanja vlastitog stambenog pitanja na području Općine Drenovci

S obzirom na nedostatak raspoloživih stambenih objekata u vlasništvu Općine Drenovci, mladoj obitelji ili mladoj osobi u smislu ovog Programa, može se odobriti pomoć pri kupnji stambenog objekta (kuće ili stana) u vlasništvu druge fizičke osobe ili pravne osobe uz uvjete propisane ovim Programom.

U slučaju kupnje stambenog objekta u vlasništvu druge fizičke osobe ili pravne osobe mlada obitelj ili mlada osoba može ostvariti pomoć u visini 50% iznosa cijene stambenog objekta utvrđene u kupoprodajnom ugovoru, a najviše do 5.000,00 eura.

Potpora za kupnju stambenog objekta, uz opće uvjete propisane ovim Programom, odobrava se uz uvjet da se radi o objektu koji se nalazi na području Općine Drenovci, uz predočenje valjanog kupoprodajnog ugovora, potpisanog i ovjerenog od strane javnog bilježnika te uz uvjet da za objekt postoji najmanje jedan od sljedećih dokumenata: građevinska dozvola, uporabna dozvola, rješenje o izvedenom stanju, dokaz da je objekt građen prije 1968. godine.

Potpora se neće odobriti za kupnju stambenog objekta koji je u vlasništvu/suvlasništvu osobe koja je najmanje s jednim bračnim/izvanbračnim drugom ili mladom osobom u :

- krvnom srodstvu u ravnoj lozi - otac, majka, djed, baka, pradjed ili prabaka,
- krvnom srodstvu u pobočnoj lozi - brat ili sestra,
- srodstvu po tazbini - bračni drugovi, roditelji bračnih/izvanbračnih drugova,
- građanskom srodstvu - posvojitelji, posvojenici.

Objekt na koji se odnosi prijava mora biti u vlasništvu ili suvlasništvu podnositelja.

Za suvlasnički dio mora priložiti izjavu kojom suvlasnik potvrđuje da je upoznat sa podnošenjem prijave za korištenje ove mjere (obrazac izjave Obrazac 3A).

Prijava na ovu mjeru moguća je po raspisanom javnom pozivu do 15. studenog 2026. godine ili do iskorištenja sredstava osiguranih u Proračunu Općine Drenovci u tu svrhu.

Korisnik mjere i njegov bračni/izvanbračni drug moraju prijaviti prebivalište na adresi kupljenog stambenog objekta u roku 6 mjeseci od zaključenja ugovora o sufinanciranju i zadržati ga na toj lokaciji bez prekida najmanje 10 godina (računajući od dana isplate sufinanciranja).

Podnositelj zahtjeva na javni poziv prilaže izjavu o promjeni prebivališta (Obrazac 6A).

Korisnik ove mjere dostavlja instrument osiguranja u obliku bjanko zadužnice u korist Općine Drenovci na iznos koji pokriva iznos odobrene potpore uvećane za eventualne troškove prisilne naplate.

Instrument osiguranja se aktivira u slučaju:

- da korisnik mjere i/ili njegov bračni/izvanbračni drug ne prijave prebivalište na lokaciji objekta za koje je ostvareno sufinanciranje u roku 6 mjeseci od zaključenja ugovora o sufinanciranju,
- da korisnik mjere i/ili njegov bračni/izvanbračni drug ne zadrže prebivalište na lokaciji objekta za koje je ostvareno sufinanciranje najmanje 10 godina bez prekida (računajući od dana isplate sufinanciranja),
- korisnik mjere ne izvršava obveze iz ugovora o sufinanciranju te postupa protivno smislu ovog Programa.

Potrebna dokumentacija koja se prilaže zahtjevu:

1. Obrazac 1A – prijava za Mjeru 4.1.,
2. preslika osobne iskaznice podnositelja i bračnog druga (izvanbračnog druga) te izvadak iz matice vjenčanih ne stariji od 6 mjeseci odnosno izjava o izvanbračnoj zajednici – Obrazac 2A),

3. izvadak iz zemljišnih knjiga za stambeni objekt koji je predmet zahtjeva,
4. najmanje jedan od sljedećih dokumenata: građevinska dozvola, uporabna dozvola, rješenje o izvedenom stanju, dokaz da je objekt građen prije 1968. godine,
5. izjava suvlasnika (Obrazac 3A),
6. izjava da podnositelj zahtjeva i njegov bračni/izvanbračni partner koji po prvi put rješava stambeno pitanje stjecanjem prava vlasništva, u trenutku podnošenja zahtjeva nema u vlasništvu/suvlasništvu: drugu obiteljsku kuću/stan ili drugi objekt pogodan za stanovanje na području Republike Hrvatske; (izjava - Obrazac 4A),
7. preslika ugovora o kupoprodaji stambenog objekta,
8. izjava da će prije isplate potpore dostaviti bjanko zadužnicu (Obrazac 5A),
9. izjava o promjeni prebivališta (Obrazac 6A),
10. preslika diplome odnosno svjedodžbe o stečenoj stručnoj spremi podnositelja i bračnog druga odnosno izvanbračnog druga,
11. dokaz da je podnositelj zahtjeva ili bračni odnosno izvanbračni drug u radnom odnosu odnosno da obavlja samostalnu djelatnost (preslika ugovora o radu, potvrda o mirovinskom stažu ….),
12. potvrda o nekažnjavanju ne starija od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva (za podnositelja i bračnog druga odnosno izvanbračnog druga).

Ako je podnositelj prijave mlada osoba, a ne mlada obitelj ne dostavlja se dokumentacija niti se moraju ispuniti uvjeti iz ove točke Programa koji se odnose na bračnog/izvanbračnog

4.2. Poboljšanje kvalitete stanovanja ulaganjem u rekonstrukciju obiteljskih kuća ili stanova kojima se osigurava novi ili poboljšava postojeći stambeni prostor

Rekonstrukcija obiteljskih kuća ili stanova u smislu ovog Programa podrazumijeva dogradnju, nadogradnju i rekonstrukciju postojećeg stambenog objekta mlade obitelji ili mlade osobe koja zadovoljava uvjete i kriterije za podnošenje prijave u skladu s ovim Programom.

Rekonstrukcija odnosno dogradnja i nadogradnja je prihvatljiv trošak ako postojeći objekt prije izvedenih radova nije bio odgovarajući stan ili kuća. Odgovarajućim stanom ili kućom podrazumijeva se vlasništvo stambenog prostora koji je primjereno opremljen infrastrukturom (voda, kanalizacija, struja i dr.) i udovoljava higijensko – tehničkim uvjetima za zdravo stanovanje.

Podnositelj prijave za ovu mjeru dužan je dokazati da postojeći stambeni objekt prije izvedenih radova nije bio odgovarajući stan ili kuća te je u tu svrhu obvezan priložiti fotografije objekta prije i nakon izvedenih radova.

Za rekonstrukciju, dogradnju i nadogradnju primjenjuju se važeći propisi koji vrijede za gradnju te ako je sukladno tim propisima nužno ishoditi građevinsku dozvolu, zahtjevu se prilaže i građevinska dozvola. Ako za izvedene radove sukladno zakonu nije propisana građevinska dozvola, zahtjevu se prilaže izjava da za radove nije potrebna građevinska dozvola (potpisana i ovjerena od ovlaštenog inženjera građevinarstva).

Podnositelj prijave prilaže dokaz o plaćanju računa na rekonstrukciji, dogradnji i nadogradnji stambenog objekta za ukupni trošak radova i materijala (R1 računi izdani na podnositelja prijave).

Prihvatljiv trošak po ovoj mjeri su materijal i radovi na rekonstrukciji, dogradnji i nadogradnji i adaptacija i sanacija stambenog prostora i drugo u smislu poboljšanja kvalitete stanovanja.

Prije odobravanja korištenja sredstava u okviru ove mjere, Općina Drenovci zadržava pravo provjere i uvida na terenu po ovlaštenoj osobi svih kriterija o kojima ovisi odobravanje potpore.

Potpora mladoj obitelji ili mladoj osobi po ovoj mjeri odobrava se u visini 50 % prihvatljivih nastalih troškova rekonstrukcije, dogradnje i/ili nadogradnje, a maksimalno u visini 2.500,00 eura.

Potpora je jednokratna po obitelji/mladoj osobi odnosno po stambenom objektu.

Objekt na koji se odnosi prijava mora biti u vlasništvu ili suvlasništvu podnositelja. Za suvlasnički dio mora priložiti izjavu kojom suvlasnik potvrđuje da je bio suglasan sa radovima i da je upoznat sa podnošenjem prijave za korištenje ove mjere (obrazac izjave Obrazac 2B).

Prijava za ovu mjeru se može podnositi po javnom pozivu do 15. studenog 2026. godine odnosno do iskorištavanja sredstava koja su u Proračunu Općine osigurana za tu svrhu.

Potpora se odobrava, uz opće uvjete propisane ovim Programom, ako je objekt na području Općine Drenovci i pod uvjetom da za objekt postoji najmanje jedan od sljedećih dokumenata: građevinska dozvola, uporabna dozvola, rješenje o izvedenom stanju, dokaz da je objekt građen prije 1968. godine.

Korisnik mjere i njegov bračni/izvanbračni drug moraju prijaviti prebivalište na adresi objekta za koji se koristi mjera u roku 6 mjeseci od zaključenja ugovora o sufinanciranju i zadržati ga na toj lokaciji bez prekida najmanje 10 godina (računajući od dana isplate sufinanciranja).

Korisnik ove mjere dostavlja instrument osiguranja u obliku bjanko zadužnice u korist Općine Drenovci na iznos koji pokriva iznos odobrene potpore uvećane za eventualne troškove prisilne naplate.

<u>Instrument osiguranja se aktivira u slučaju:</u>

- da korisnik mjere i/ili njegov bračni/izvanbračni drug ne prijave prebivalište na lokaciji objekta za koje je ostvareno sufinanciranje u roku 6 mjeseci od zaključenja ugovora o sufinanciranju,
- da korisnik mjere i/ili njegov bračni/izvanbračni drug ne zadrže prebivalište na lokaciji objekta za koje je ostvareno sufinanciranje najmanje 10 godina bez prekida (računajući od dana isplate sufinanciranja),
- korisnik mjere ne izvršava obveze iz ugovora o sufinanciranju te postupa protivno smislu ovog Programa.

Potrebna dokumentacija koja se prilaže prijavi:

1. Obrazac 1B – prijava za Mjeru 4.2.,
2. preslika osobne iskaznice podnositelja i bračnog druga (izvanbračnog druga) te izvadak iz matice vjenčanih ne stariji od 6 mjeseci odnosno izjava o izvanbračnoj zajednici – Obrazac 2B),
3. izvadak iz zemljišnih knjiga za stambeni objekt koji je predmet zahtjeva,
4. izjava za suvlasnika (obrazac 3B),
5. izjava da podnositelj zahtjeva i njegov bračni/izvanbračni partner u trenutku podnošenja zahtjeva nema u vlasništvu/suvlasništvu: drugu obiteljsku kuću/stan ili drugi objekt pogodan za stanovanje na području Republike Hrvatske (izjava – Obrazac 4B),
6. izjava da će prije isplate potpore dostaviti bjanko zadužnicu (Obrazac 5B),
7. preslika građevinske dozvole (ukoliko se radi o radovima za koje je propisana građevinska dozvola) ili izjava ovlaštenog inženjera građevinarstva (ukoliko se radi o radovima za koje nije propisana građevinska dozvola),
8. Fotografije stanja prije i nakon izvršenih radova,
9. Preslika računa kojima se dokazuju izvedeni radovi (R1 računi izdani na podnositelja prijave),
10. najmanje jedan od sljedećih dokumenata: građevinska dozvola, uporabna dozvola, rješenje o izvedenom stanju, dokaz da je objekt građen prije 1968. godine,
11. preslika diplome odnosno svjedodžbe o stečenoj stručnoj spremi podnositelja i bračnog druga odnosno izvanbračnog druga,
12. dokaz da je podnositelj zahtjeva ili bračni odnosno izvanbračni drug u radnom odnosu odnosno da obavlja samostalnu djelatnost (preslika ugovora o radu, potvrda o mirovinskom stažu ….),
13. potvrda o nekažnjavanju ne starija od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva (za podnositelja i bračnog druga odnosno izvanbračnog druga).

Ako je podnositelj prijave mlada osoba, a ne mlada obitelj ne dostavlja se dokumentacija niti se moraju ispuniti uvjeti iz ove točke Programa koji se odnose na bračnog/izvanbračnog druga

5. POSTUPAK PODNOŠENJA PRIJAVA

5.1. Javni poziv mladim obiteljima i mladim osobama za dostavu prijava za korištenje mjera za pomoć pri rješavanju stambenog pitanja na području Općine Drenovci

Javni poziv mladim obiteljima i mladim osobama za dostavu prijava za korištenje mjera za pomoć pri rješavanju stambenog pitanja na području Općine Drenovci u 2026. godini (u daljnjem tekstu: Javni poziv objavljuje se, u pravilu, početkom godine odnosno danom stupanja ovog Programa i traje do 15. studenog 2026. godine ili do iskorištenja sredstava osiguranih u Proračunu Općine u tu svrhu te se i prijava može podnijeti tijekom tog razdoblja.

Javni poziv mora sadržavati popis mjera koje mlade obitelji i mlade osobe mogu koristiti, popis dokumentacije koju moraju dostaviti za korištenje pojedine mjere, uvjete koje podnositelj mora zadovoljavati da bi bio korisnik mjere i sve ostale značajke pojedine mjere.

Javni poziv objavljuje se na službenim web stranicama Općine Drenovci www.opcina-drenovci.hr

Postupak objave javnog poziva, zaprimanja prijava te razmatranja zahtjeva za isplatu provodi Povjerenstvo koje imenuje općinski načelnik.

5.2.Podnošenje prijava na Javni poziv

Podnositelj prijave može biti jedan od bračnih ili izvanbračnih drugova odnosno mlada osoba.

Na Javni poziv temeljem ovog Programa mogu se prijaviti samo objekti koji se kupuju odnosno rekonstruiraju, dograđuju ili nadograđuju u godini raspisivanja Javnog poziva ili godini koja joj prethodi.

Podnositelj prijave dostavlja popunjene propisane obrasce i dokumente tražene javnim pozivom u roku koji je propisan pozivom.

5.3. Pregled prijava po Javnom pozivu

Pregled prijava po Javnom pozivu i izradu liste reda prvenstva provodi povjerenstvo koje imenuje općinski načelnik. Povjerenstvo se sastoji od 3 člana od kojih ni jedan ne smije biti izravno ili neizravno zainteresiran za korištenje bilo koje mjere iz ovog Programa.

Povjerenstvo će pregledati dostavljenu dokumentaciju, utvrditi da li podnositelji prijava zadovoljavaju uvjete da bi se uopće mogli prijaviti, zatim se utvrđuju ostale okolnosti.

U tijeku Javnog poziva Povjerenstvo može od podnositelja zahtjeva zatražiti i dodatnu dokumentaciju ili dodatne informacije ukoliko je potrebno radi utvrđivanja ili provjere određenih činjenica važnih za utvrđivanje postojanja prava na podnošenje zahtjeva.

Nepotpuni zahtjevi, nerazumljivi i oni uz koje nije priložena sva dokumentacija tražena za pojedinu potporu, neće se razmatrati.

Nakon izvršenog pregleda prijava, Povjerenstvo izrađuje listu reda prvenstva te predlaže općinskom načelniku donošenje odluke.

Lista reda prvenstva sastavlja se prema redoslijedu zaprimanja valjanih prijava.

6. DODJELA SREDSTAVA

Korisnici mjera po ovom Programu mogu ostvariti potporu samo jednokratno i za jednu mjeru uz uvjete predviđene ovim Programom.

Korisnicima mjera sredstva se dodjeljuju temeljem liste reda prvenstva i odluke općinskog načelnika do iskorištavanja svih sredstava koja su u Proračunu Općine Drenovci osigurana za tu namjenu.

Korisnicima mjera sredstva se isplaćuju do 31. prosinca 2026. godine.

Korisniku mjere koji je dostavio bjanko zadužnicu kao instrument osiguranja, neiskorištena bjanko zadužnica se vraća po proteku 10 godina od dana isplate potpore. Unutar razdoblja od 10 godina od dana isplate potpore, bjanko zadužnica se može aktivirati radi povrata sredstava potpore.

Mjere iz ovog Programa ne može koristiti bračni/izvanbračni drug mlade osobe kojoj je odobrena neka od mjera iz ovog Programa, kad je bračna ili izvanbračna zajednica nastala u tijeku ili nakon korištenja Mjere.

7. ZAKLJUČAK

Ovim Programom nije moguće u cijelosti riješiti ukupnu problematiku demografskog stanja na području Općine Drenovci, ali demografsko stanje u Općini Drenovci ne sagledava se samo kao socijalni problem, već kao integralni dio ukupnog društvenog i gospodarskog razvoja s obzirom da se broj stanovnika, obrazovna i dobna struktura praktički odražava na razvoj svih gospodarskih i društvenih djelatnosti. Stoga je posebno naglašeno da se željeni demografski ciljevi ne mogu ostvarivati povremeno, već trebaju biti rezultat kontinuiranog planiranja, uz angažiranje konkretnih financijskih sredstava koja se osiguravaju u proračunu Općine Drenovci, ali i u državnom Proračunu

.

8. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Ovaj Program objavit će se u „Službenom vjesniku“, a stupa na snagu 8. dana od donošenja

REPUBLIKA HRVATSKA
VUKOVARKO – SRIJEMSKA ŽUPANIJA
OPĆINA DRENOVCI
OPĆINSKO VIJEĆE
KLASA:024-01/26-01/
URBROJ:2196-12-26-01
Drenovci, _____.rujan 2026.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA