

# **SLUŽBENI VJESNIK**

## **SLUŽBENO GLASILO OPĆINE DRENOVCI**

**Broj 4    3. travnja 2023. godine**

**GLASILO IZLAZI PO  
POTREBI**

Sadržaj:

1. Odluka i Godišnji plan upravljanja imovinom i nekretninama za 2023. godinu.
2. Odluka
3. Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda za 2023. godinu.
4. Odluka o raspisivanju javnog natječaja za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Drenovci.
5. Javni natječaj za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine.



**REPUBLIKA HRVATSKA**  
**VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA**  
**OPĆINA DRENOVCI**  
**OPĆINSKO VIJEĆE**  
**KLASA: 024-01/23-01/ 164**  
**URBROJ: 2196-12-23-01**  
**Drenovci, 3. travnja 2023.**

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 28. Statuta Općine Drenovci i članka 26. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Drenovci Općinsko vijeće općine Drenovci na svojoj 17. sjednici održanoj 3. travnja 2023. godine donijelo je

## **O D L U K U**

### **Članak 1.**

Usvaja se Godišnji plan upravljanja imovinom i nekretninama na području Općine Drenovci za 2023. godinu predložen od strane načelnika Općine Drenovci.

### **Članak 2.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom vjesniku općine Drenovci.

**PREDsjEDNIK**  
**Ivan Misir, mag.ing.mech.**

# **GODIŠNJI PLAN UPRAVLJANJA IMOVINOM I NEKRETNINAMA**

## **NA PODRUČJU OPĆINE DRENOVCI za 2023.godinu**

### **I. OPĆE ODREDBE**

#### **Članak 1.**

Planom upravljanja imovinom Općine Drenovci za 2023. godinu (u dalnjem tekstu: Plan) određuju se kratkoročni ciljevi i smjernice upravljanja i raspolažanja imovinom i nekretninama u vlasništvu Općine Drenovci (u dalnjem tekstu: Općina).

Upravljanje imovinom i nekretninama Općine podrazumijeva pronalaženje optimalnih rješenja koja će dugoročno očuvati nekretnine te interese Općine u području upravljanja imovinom i nekretninama.

#### **Članak 2.**

Planom se želi postići što učinkovitije upravljanje i raspolažanje imovinom i nekretninama Općine temeljeno na načelima javnosti, zakonitosti, odgovornosti, svrshodnosti i ekonomičnosti.

U upravljanju imovinom i nekretninama u vlasništvu općine Drenovci ista postupa sukladno načelu dobrog gospodara, što prije svega podrazumijeva izradu sveobuhvatnog popisa svih nekretnina u njegovom vlasništvu, s utvrđenim stanjem u kojem se nekretnine nalaze kao i utvrđivanje važnosti određenih nekretnina za općinu Drenovci, te sagledavanje troškova i prihoda od nekretnina, radi učinkovitog korištenja. Imovinom i nekretninama u vlasništvu općine Drenovci mora se odgovorno upravljati i raspolažati jer predstavljaju kapital koji je potrebno staviti u funkciju i po potrebi sačuvati za buduće generacije odnosno naraštaje.

#### **Članak 3.**

Planom je predviđeno ulaganje u imovinu i nekretnine koje su neophodne za ostvarivanje funkcije upravnih tijela te gospodarskih i socijalnih interesa Općine.

#### **Članak 4.**

Plan je izrađen temeljem odredbi Odluke o gospodarenju nekretninama u vlasništvu općine Drenovci Odluke o davanju u zakup i kupoprodaji poslovnog prostora u vlasništvu Općine Drenovci, Odluke o privremenom korištenju prostorija u vlasništvu općine Drenovci, Strategije upravljanja i raspolažanja nekretninama na području općine Drenovci za razdoblje 2016-2021, te drugih akta Općine kojima se rješava područje upravljanja i raspolažanja nekretninama u vlasništvu Općine.

## **II. PLAN UPRAVLJANJA ZA 2023. GODINU**

### **Članak 5.**

Općina planira u 2023. godini upravljati i raspolagati nekretninama u vlasništvu ili na korištenju kako slijedi:

#### **A. POSLOVNE ZGRADE I PROSTORI**

- a) Za rad Upravnih odjela općine Drenovci

##### **1. Upravni odjeli općine Drenovci**

- 1.1. Nastaviti sa provođenjem energetskog upravljanja zgradom radi uštede energije, sukladno mjerodavnim normama,
- 1.2. Izraditi projektnu dokumentaciju za poboljšanje energetske učinkovitosti,
- 1.3. Kandidirati zgradu na EU- i domaće natječaje, a sve radi poboljšanja energetske učinkovitosti i smanjenja režijskih troškova na zgradi,
- 1.4. Kontinuirano održavati zgradu sukladno gore navedenim načelima u ovome Planu,
- 1.5. Postavljanje solarnih ploča na zgradu općine Drenovci sukladno ugovoru o sufinsanciranju sklopljenom s Fondom za zaštitu okoliša i energetsku učinkovitost.

##### **2. Općinska narodna knjižnica u Drenovcima, Drenovci, B.Radića 2**

- 2.1. Prostor na adresi B.Radića 2, u Drenovcima dan je na upravljanje ustanovi, odnosno Općinskoj narodnoj knjižnici čiji je osnivač općina Drenovci, te se isti nalazi u vrlo dobrom stanju obzirom je riječ o objektu novije gradnje.

##### **3. Poslovne prostorije Domova kulture na području općine Drenovci i Vatrogasnih domova u vlasništvu općine Drenovci**

- 3.1. Sukladno Odlukama o obnovi Ministarstva graditeljstva i prostornoga uređenja RH, prostori Domova kulture u Posavkim Podgajcima, Drenovcima, Rajevom Selu i Račinovcima i Đurićima su obnovljeni te su za iste potpisani zapisnici o primopredaji.
- 3.2. Za Domove kulture predviđena su redovna održavanja i nabava opreme sukladno iskazanim potrebama korisnika prostora.
- 3.3. Vatrogasni doma u Račinovcima djelomično je obnovljen te je potrebno provesti određene zahvate kako bi isti imao zadovoljavajuće uvjete, a u Rajevom Selu Vatrogasni dom nalazi se u zadovoljavajućem stanju ali je na istome potrebno izvršiti određene preinake. U Posavskim Podgajcima potrebno je uložiti dodatna sredstva u opremanje Vatrogasnog doma iznutra sukladno proračunskim mogućnostima i stvarnim potrebama društva.

##### **4. Nogometna igrališta i svlačionice na području općine Drenovci**

- 4.1. Nogometna igrališta na području općine Drenovci (Posavski Podgajci, Drenovci, Račinovci) obnovljena su iz sredstava Hrvatskog nogometnog saveza -HNS, a poslovne prostorije i svlačionice (Posavski Podgajci, Drenovci, Račinovci, RajevoSelo) obnavljaju se, a neke su već i obnovljene sukladno Odlukama o obnovi Ministarstva graditeljstva i prostornoga uređenja RH, a čime je bitno poboljšana sportska infrastruktura stradala u poplavi na području općine Drenovci.
- Potrebno je sukladno novčanim mogućnostima održavati prostore iz točke 4.1. koje su sanirane, obnovljene ili novoizgrađene.

## **5. Poljoprivredno poduzetnički inkubator Drenovci d.o.o., Drenovci, V.Nazorabb**

- 5.1 Prostori novoizgrađenog Poljoprivrednog poduzetničkog inkubatora Drenovci d.o.o., dani su na upravljanje novoosnovanom trgovačkom društvu Poljoprivredno poduzetnički inkubator Drenovci d.o.o., za usluge Drenovci čiji je osnivač općina Drenovci te se isti nalaze u vrlo dobrom stanju. U 2023.godini općine Drenovci realizira odobreni projekt izgradnje kušaonice vrijedan gotovo 2.000.000,00 kuna , a iznos od 1.500.000,00 sufinanciran je sredstvima Ministarstva regionalnog razvoja i fondova Europske unije.

## **6. Muzej Cvelferije**

- 6.1. Dio poslovnih prostorija na k.č.br. 694/1 u k.o. Drenovci je na korištenje Muzeju Cvelferije ustanovi čiji je jedini osnivač Općina Drenovci.

Općina Drenovci ishodila je svu potrebnu projektno-tehničku dokumentaciju za izgradnju Muzeja Cvelferije u Drenovcima, te se čekaju natječaji iz programskog razdoblja 2022-2027.godine.

## **7. Reciklažno dvorište u Drenovcima**

- 7.1. Općina Drenovci ugovorila je izgradnju reciklažnog dvorišta u Drenovcima sukladno provedenom postupku javne nabave s trgovačkim društvo Zuki d.o.o. u iznosu od 2.862.699,64 kuna, a sve je sufinancirano sredstvima Europske unije, ugovor je u cijelosti izvršen sredstva su u većem dijelu isplaćena nakon evaluacije postupaka javne nabave. Reciklažno dvorište također je i opremljeno te je za isto ugovoren i isplaćen iznos od 735.000,00 kuna sa PDV-om s trgovačkom društvom Kova d.o.o., a opremanje reciklažnog dvorišta također je sufinancirano sredstvima Europske unije.

Upravljanje reciklažnim dvorištem povjeroeno je trgovačkom društvu Drenovci d.o.o., Drenovci za komunalne djelatnosti, a isto reciklažno dvorište upisano je u očeviđnik reciklažnih dvorišta Republike Hrvatske pri nadležnom tijelu, te je za isti ishodjena pravomoćna uporabna dozvola, a općina Drenovci će u 2023.godini slati redovna izvješća o projektu koji je u tijeku i traje 5 (pet) godina od dana završetka projekta.

## **8. Sanacija deponije neopasnog otpada „Gajevi“ Drenovci**

Općina Drenovci u 2020. godini sanirala je odlagalište otpada „Gajevi“ u Drenovcima, ali u 2022. godini sukladno ugovoru sklopljenim s Fondom za zaštitu okoliša i energetsku učinkovitost mora provoditi ispitivanja propisana posebnim propisima.

Vrijednost izvođenja radova bila je 2.673.122,50 kuna bez PDV-a odnosno 3.341.403,13 kuna sa PDV-om.

Radove je izvodila zajednica izvođača Opera Group d.o.o. Zagreb i Jet Set d.o.o. Vrbanja, za iste radove je ishodena pravomoćna uporabna dozvola, a gore navedena sredstva sufinancirana su sredstvima Europske unije i nacionalnim sredstvima.

## 9. Ostala komunalna infrastruktura

Na području općine Drenovci u tijeku je niz projekata izgradnje i rekonstrukcije nerazvrstanih cesta kao i pješakih staza.

Za pješačku stazu u Posavskim Podgajcima na mjestu gdje ne postoji pješačka staza odnosno od zadnjeg stambenog objekta s desne strane kada se ulazi u Posavske Podgajce iz smjera Gunje do samog raskrižja ceste odnosno skretanju prema Drenovcima općina Drenovci osigurala je u proračunu 500.000,00 kuna za izgradnju iste, a u tijeku je izrada projektno-tehničke dokumentacije za istu nakon koje će se pristupiti rješavanju imovinsko-pravnih odnosa i naposlijetku gradnje. Predmetna pješačka staza od iznimne je važnosti za sigurnost građana koji žive u tom dijelu Posavskih Podgajaca te se stavlja poseban naglasak na rješavanje ove vrste problema. Za istu se trenutno ishodi projektno-tehnička dokumentacija.

### A. ZEMLJIŠTE

#### **Zemljište u vlasništvu općine Drenovci**

Općina Drenovci ima usvojen Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske na području općine Drenovci, te je dobivena suglasnost nadležnog tijela za upravljanje istim, te će se ukoliko za to bude potrebe raspisati javni natječaj za davanje zemlje u zakup.

Predložiti daljnje raspolaganje zemljištem (poljoprivredno, građevinsko) u vlasništvu općine Drenovci, na način da se isto proda ili da u zakup na javnom natječaju sukladno posebnim Zakonima i općima aktima Općinskog vijeća općine Drenovci, a sve u cilju efikasnog upravljanja imovinom i nekretninama i gospodarskog napretka Općine.

### B. RJEŠAVANJE IMOVINSKO-PRAVNIH ODNOSA

Općina Drenovci je sukladno Zakonu o nasljedivanju u posljednje vrijeme naslijedila određeni broj nekretnina na kojima postoji teret ili neka druga vrsta obveze ostavitelja. Za iste nekretnine vodi se i vodit će se niz postupaka sukladno kojima vjerovnici žele namiriti

svoje obveze od općine Drenovci kao vlasnika, te isto predstavlja veliki problem u pogledu učinkovitog upravljanja i raspolaganja imovinom i nekretninama, ali nadležna tijela općine Drenovci pozorno prate novonastale pravne situacije te pravovremeno i u skladu sa zakonom donose zakonite odluke u pogledu raspolaganja ovim nekretninama.

Nastaviti će se sa rješavanjem imovinsko-pravnih odnosa, sukladno zakonskim odredbama i sukladno općim aktima Općinskoga vijeća općine Drenovci.

Nakon rješavanja imovinsko-pravnih odnosa predložiti prodaju ili davanje u zakup stanova sukladno procijenjenoj tržišnoj vrijednosti nekretnina u vlasništvu općine Drenovci.

Temeljem pravovremeno podnesenih zahtjeva nadležnim tijelima, a sukladno odredbama Zakona o postupanju sa nezakonito izgrađenim zgradama, nastaviti će se aktivnosti vezane uz provjeru da li su svi objekti u vlasništvu Općine legalni.

#### B. OSTALI POSLOVI VEZANI UZ UPRAVLJANJE NEKRETNINAMA

1. Redovito unošenje i ažuriranje podatka u Registru nekretnina Općine Drenovci,
2. Uskladiti evidenciju o nefinancijskoj imovini sa podacima u poslovnim knjigama,
3. Pravovremeno rješavati zahtjeve stranaka vezane uz ostvarivanje prava prvokupa, prava izvlaštenja te upravljanje i raspolaganje nekretninama u vlasništvu Općine,
4. Provoditi redovito tekuće i investicijsko održavanje poslovnih zgrada i drugih prostora u vlasništvu ili na korištenju Općine,
5. Provoditi mjere zaštite na radu i zaštite od požara,
6. Temeljem odluka nadležnih tijela Općine, sudjelovati u pripremi i provedbi projekata uređenja objekata od interesa Općine.

#### Članak 6.

Općina Drenovci planira kontinuirano snimanje i upisivanje nerazvrstanih cesta u zemljische knjige i katastar nekretnina sukladno osiguranim sredstvima u proračunu.

Zajedno sa Vukovarsko-srijemskom županijom općina Drenovci sudjeluje pri izradi projektno-tehničke dokumentacije za upravljanje centrom za preradu soje (GMO free soja), a isti centar odnosno projekt uvršten je na listu strateških projekata Vukovarsko-srijemske županije te je za isti osigurano 40.000.000,00 kuna, ali vrijednost investicije zbog situacije na tržištu materijala i robe je prema preliminarnoj procijenjenoj projektantskoj vrijednosti znatno veća, a za isti projekt već je ishodena lokacijska dozvola te se nadamo da će u 2023.godini biti ishodjena i građevinska dozvola.

#### Članak 7.

Općina Drenovci u svome vlasništvu ima tri trgovačka društva (Poljoprivredno poduzetnički inkubator Drenovci d.o.o. za usluge, Drenovci d.o.o. Drenovci, za komunalne djelatnosti te

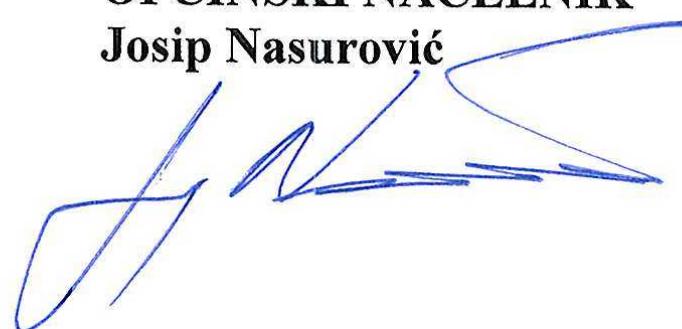
novoosnovano trgovačko društvo Drenovački vodovod d.o.o.), te je u suvlasništvu Agroklastera Vukovarsko-srijemske županije sa 6,85 posto.  
Radom gore navedenih trgovačkih društava upravlja uprava društva, a općina Drenovci kroz svoje predstavnike u tijelima nadzornog odbora i Skupštine prati rad trgovačkog društva. Obveza svakoga od gore navedenih poslovnih subjekata je da postupa sukladno odredbama Zakona o trgovačkim društvima u pogledu zakonitosti i transparentnosti poslovanja.

### **III. ZAVRŠNA ODREDBA**

#### **Članak 7.**

Ovaj Plan stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku općine Drenovci“

**OPĆINSKI NAČELNIK  
Josip Nasurović**





**REPUBLIKA HRVATSKA  
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA  
OPĆINA DRENOVCI  
OPĆINSKO VIJEĆE  
KLASA: 024-01/23-01/**165**  
URBROJ: 2196-12-23-01  
Drenovci, 3. travnja 2023.**

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) (NN br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 28. Statuta Općine Drenovci i članka 26. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Drenovci Općinsko vijeće općine Drenovci na svojoj 17. sjednici održanoj 3. travnja 2023. godine donijelo je

## **O D L U K U**

### **Članak 1.**

Usvaja se Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda za 2023. godinu za Općinu Drenovci.

### **Članak 2.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom vjesniku općine Drenovci.

**PREDsjEDNIK  
Ivan Misir, mag.ing.mech.**

# **PLAN DJELOVANJA U PODRUČJU PRIRODNIH NEPOGODA ZA 2023. GODINU**



**OPĆINA DRENOVCI**

SIJEČANJ 2023.

## **SADRŽAJ**

<b>2. PRIRODNE NEPOGODE .....</b>	<b>2</b>
2.1. Ugroze na području Općine .....	2
<b>3. POPIS MJERA I NOSITELJA MJERA U SLUČAJU NASTAJANJA PRIRODNE NEPOGODE NA PODRUČJU OPĆINE.....</b>	<b>7</b>
<b>4. IZVORI SREDSTAVA POMOĆI ZA UBLAŽAVANJE I DJELOMIČNO UKLANJANJE POLSJEDICA PRIRODNIH NEPOGODA .....</b>	<b>19</b>
<b>5. PROGLAŠENJE PRIRODNE NEPOGODE .....</b>	<b>20</b>
5.1. Sadržaj prijave prve procjene štete .....	20
5.2. Konačna procjena štete .....	21
5.2.1. Način izračuna konačne procjene štete.....	21
5.3. Žurna pomoć .....	21
<b>6. PROCJENA OSIGURANJA OPREME I DRUGIH SREDSTAVA ZA ZAŠTITU I SPRJEČAVANJE STRADANJA IMOVINE, GOSPODARSKIH FUNKCIJA I STRADAVANJA STANOVNIŠTVA .....</b>	<b>23</b>
<b>7. MJERE I SURADNJA S NADLEŽnim TIJELIMA.....</b>	<b>25</b>
7.1 Povjerenstva.....	25
7.2. Agrotehničke mjere.....	27
7.3. Mjere civilne zaštite .....	30
7.4. Mjere zaštite od požara.....	30
7.5. Mjere obrane od poplava.....	30
7.6. Primjena jedinstvenih cijena i priroda za razdoblje od 1. travnja 2020. godine do 31. ožujka 2021. godine .....	31
7.7. Osiguranje usjeva, životinja i biljaka.....	31
<b>8. ZAKLJUČAK .....</b>	<b>33</b>

## 1. UVOD

Na temelju članka 17. Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda („Narodne novine“ broj 16/19 -u dalnjem tekstu Zakon) kojim se uređuju kriteriji i ovlasti za proglašenje prirodne nepogode, procjena štete od prirodne nepogode, dodjela pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda nastalih na području Republike Hrvatske, Registar šteta od prirodnih nepogoda (u dalnjem tekstu: Registar šteta) te druga pitanja u vezi s dodjelom pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda, i članka 43. stavak 2. Zakona, Općinsko vijeće Općine Drenovci donosi Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda.

Plan djelovanja sadržava:

1. popis mjera i nositelja mjera u slučaju nastajanja prirodne nepogode
2. procjene osiguranja opreme i drugih sredstava za zaštitu i sprječavanje stradanja imovine, gospodarskih funkcija i stradanja stanovništva
3. sve druge mjere koje uključuju suradnju s nadležnim tijelima iz ovoga Zakona i/ili drugih tijela, znanstvenih ustanova i stručnjaka za područje prirodnih nepogoda.

Izvršno tijelo jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave podnosi predstavničkom tijelu jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, do 31. ožujka tekuće godine, izvješće o izvršenju plana djelovanja za proteklu kalendarsku godinu.

Državna tvrtka APIS IT u suradnji sa Državnim povjerenstvom za procjenu šteta od elementarnih nepogoda napravila je aplikaciju za prijavu šteta „Registar šteta“ koja je za JLS-e u uporabi od 2014. godine. Korištenje aplikacije je besplatno, pri čemu se cijeli proces prijava šteta znatno ubrzava.

Kako se prirodne nepogode uglavnom javljaju iznenada i ne nastaju uvijek štete istih razmjera, u ovom dijelu moguće je provesti:

- **preventivne mjere** radi umanjenja posljedica prirodne nepogode koje obuhvaćaju: uređivanje kanala i propusta uz prometnice, uređivanje korita potoka, rječica i rijeka, uređenje retencija, izgradnju barijera za sprječavanje odnošenja zemlje izvan poljoprivrednih površina, rušenje starih i trulih stabala, postavljanje zaštitnih mreža protiv tuče i sl.
- **mjere za ublažavanje i otklanjanje** izravnih posljedica prirodne nepogode podrazumijevaju procjenu šteta i posljedica; sanaciju nastalih oštećenja i šteta. Sanacija obuhvaća aktivnosti kojima se otklanjaju posljedice prirodne nepogode – pružanje prve pomoći unesrećenima ukoliko ih je bilo, čišćenje stambenih, gospodarskih i drugih objekata od nanosa mulja, šljunka, drveća i slično, odstranjivanje odronjene zemlje, mulja i šljunka s cesta i lokalnih putova, te sve ostale radnje kojima se smanjuju nastala oštećenja.

## 2. PRIRODNE NEPOGODE

Temeljem članka 3. Zakona, prirodnom nepogodom, u smislu ovoga Zakona, smatraju se iznenadne okolnosti uzrokovane nepovoljnim vremenskim prilikama, seizmičkim uzrocima i drugim prirodnim uzrocima koje prekidaju normalno odvijanje života, uzrokuju žrtve, štetu na imovini i/ili njezin gubitak te štetu na javnoj infrastrukturi i/ili u okolišu.

Prirodnom nepogodom smatraju se:

- potres
- olujni i orkanski vjetar
- požar
- poplava
- suša
- tuča,
- kiša koja se smrzava u dodiru s podlogom
- mraz
- izvanredno velika visina snijega
- snježni nanos i lavina
- nagomilavanje leda na vodotocima
- klizanje, tečenje, odronjavanje i prevrtanje zemljišta
- druge pojave takva opsega koje, ovisno o mjesnim prilikama, uzrokuju bitne poremećaje u životu ljudi na određenom području.

U smislu ovoga Zakona, štetama od prirodnih nepogoda ne smatraju se one štete koje su namjerno izazvane na vlastitoj imovini te štete koje su nastale zbog nemara i/ili zbog nepoduzimanja propisanih mjera zaštite.

Prirodna nepogoda može se proglašiti ako je vrijednost ukupne izravne štete najmanje 20 % vrijednosti izvornih prihoda jedinice lokalne samouprave za prethodnu godinu ili ako je prirod (rod) umanjen najmanje 30 % prethodnog trogodišnjeg prosjeka na području jedinice lokalne samouprave ili ako je nepogoda umanjila vrijednost imovine na području jedinice lokalne samouprave najmanje 30 %.

Ispunjenoj uvjeta iz gornjeg stavka utvrđuje Općinsko povjerenstvo.

### 2.1. Ugroze na području Općine

U sljedećoj tablici je prikazan registar prirodnih nepogoda, odnosno potencijalnih prijetnji za područje Općine Drenovci te u skladu s time su u tablici prikazane moguće posljedice te mjere odgovora na te prijetnje.

Registrar prirodnih nepogoda na području Općine Drenovci izrađen je na temelju praćenja pojave prirodnih nepogoda na području Općine u posljednjih 10 godina. Registrar prirodnih nepogoda općine sadrži prirodne nepogode čija je pojava evidentirana i vjerovatna na području Općine, prirodne prijetnje koje su svojom pojavom nanijele značajne štete na građevinskoj i kritičnoj infrastrukturi, štete na pokretnoj i nepokretnoj imovini, poljoprivrednim površinama te su direktno činile prijetnju životu i zdravlju ljudi kao i prirodne prijetnje koje bi svojom pojavom prouzročile katastrofalne posljedice za područje Općine.

**Tablica 1.** Registar prirodnih nepogoda na području Općine Drenovci

R.B.	PRIRODNA NEPOGODA	KRATAK OPIS PRIRODNE NEPOGOODE	PREVENTIVNE MJERE	MJERE ODGOVORA
1.	Potres	Potres je elementarna nepogoda uzrokovanata prirodnim događajem koji je vjerojatno najveći uzrok stradavanja ljudi i uništenja materijalnih dobara. Potresi su uzrok katastrofa koje karakterizira brz nastanak, događaju se učestalo i bez prethodnog upozorenja.	Protupotresno projektiranje, kao i gradnja građevina treba se provoditi sukladno zakonskim propisima o građenju i prema postojećim tehničkim propisima za navedenu seizmičku zonu. Projektiranje, građenje i rekonstrukcija važnih građevina mora se provesti tako da građevine budu otporne na potres. Potrebno je osigurati dovoljno široke i sigurne evakuacijske putove, omogućiti nesmetan pristup svih vrsti pomoći u skladu s važećim propisima. U građevinama društvene infrastrukture, športsko – rekreacijske, zdravstvene i slične namjene koje koristi veći broj korisnika treba osigurati prijem priopćenja nadležnog ŽC 112 o vrsti opasnosti i mjerama koje je potrebno poduzeti.	Postojeće operativne snage sustava civilne zaštite dovoljne su za otklanjanje posljedica uzrokovanih potresima slabije jačine. U slučaju razornog potresa postojeće snage ne bi bile dovoljne te bi u navedenom slučaju bilo potrebno angažirati snage s županijske i državne razine.
2.	Poplave izazvane izlijevanjem kopnenih voda	Poplava je prirodni fenomen čija se pojava ne može izbjegići, ali se rizici od poplavljivanja mogu smanjiti na prihvatljivu razinu, poduzimanjem različitih preventivnih mjer. Poplave su među najopasnijim elementarnim nepogodama jer mogu uzrokovati gubitke ljudskih života, velike materijalne štete, oštećenje kulturnih dobara i ekološke katastrofe.	Planom prostornog uređenja Općine (PPUO) utvrđene su osnove mjera i uređenja prostora kao i smjernice u građenju na područjima ugroženim poplavama. U PPUO je Općina dužna utvrditi i kartografski prikazati područja - zone plavljenja, prikazati izgrađene/neizgrađene zaštitne vodne građevine (nasipi, oteretni kanali, propusti i slično) te utvrditi potrebe za rekonstrukcijom zaštitnih vodnih građevina. Općina je dužna obavljati analizu ugroženosti stanovništva i materijalnih dobara u odnosu na unaprijed navedene parametre te potrebu za civilnom zaštitom. Građenje, tehničko i gospodarsko održavanje regulacijskih i zaštitnih vodnih građevina. Edukacija i osposobljavanje snaga sustava civilne zaštite	Postojeće operativne snage sustava civilne zaštite na području Općine Drenovci nisu dovoljne za provođenje zaštite i spašavanja u slučaju najvjerojatnijeg događaja s najgorim posljedicama.

<b>3.</b>	Tuča	<p>U umjerenim geografskim širinama pojava tuče i sugradice relativno je česta. Tuča pada isključivo iz grmljavinskog olujnog oblaka (Cumulonimbus), a najčešća je u ljetnim mjesecima.</p> <p>Tuča i sugradica svojim intenzitetom nanose velike štete na poljoprivrednim kulturama, kao i na pokretnoj i nepokretnoj imovini.</p>	<p>U područjima gdje je pojavnost tuče češća, potrebno je planirati zaštitne mreže za trajne nasade i staklenike, odnosno izbjegavati izgradnju strukture osjetljive na tuču te poticati osiguravanje nasada i imovine, osjetljivu kulturnu baštinu i imovinu preventivno zaštititi zaštitnim građevinama.</p>	<p>Redovne operativne snage sustava civilne zaštite raspolažu s dovoljnim ljudskim i materijalnim potencijalima za otklanjanje posljedica uzrokovanih ovom vrstom prirodne nepogode.</p>
<b>4.</b>	Suša	<p>Suša je često posljedica nailaska i duljeg zadržavanja anticiklone nad nekim područjem, kada uslijedi veća potražnja za vodom od opskrbe. Nedostatak oborina u duljem vremenskom razdoblju može, s određenim faznim pomakom, uzrokovati i hidrološku sušu koja se očituje smanjenjem površinskih i dubinskih zaliha vode. Utjecaj na vodostaje vodocrpilišta, bunare, zbog smanjenja razine istih ovisno o trajanju suše.</p> <p>Otežana distribucija vode, mogućnost pojave zaraza (hidrične: epidemija-trbušni tifus, dizenterija) su veće.</p>	<p>U mjerama zaštite od suše primjenjuju se uglavnom tri metode: selekcijsko-generička, geografsko zoniranje i agrotehničke mjere.</p> <p>Za sigurno korištenje vode potrebno je formirati zone sanitarne zaštite kako bi se vode zaštitile od slučajnih i namjernih zagađivača.</p> <p>Cilj agrotehničkih mjer jest povećati opskrbu biljaka vlagom. Najuspješnija i najpouzdanija metoda u borbi protiv suše je navodnjavanje. Tom se mjerom poboljšava vodni režim zemljišta. Učinak navodnjavanja u značajnoj mjeri ovisi o pravilnom određivanju rokova i normi navodnjavanja u odnosu na potrebe određene kulture za vodom. Također ispravna obrada zemljišta ima za cilj zadрžati vlagu i sprječiti njezin suvišni gubitak iz tla.</p>	<p>Upozoravanje. Redovne operativne snage sustava civilne zaštite raspolažu s dovoljnim ljudskim i materijalnim potencijalima za otklanjanje posljedica uzrokovanih ovom vrstom prirodne nepogode.</p>
<b>5.</b>	Mraz	<p>Mraz je oborina koja nastaje kad uz hladno tlo prizemni sloj zraka pri temperaturi nižoj od 0 °C izravno prijeđe iz vodene pare u led. Prilikom pojave niske temperature dolazi do smrzavanja vode što dovodi do pucanja i širenja tkiva te odumiranje biljaka.</p> <p>Pojavljuje se od rujna do svibnja, pri čemu je najopasniji onaj koji se pojavi u vegetacijskom razdoblju.</p>	<p>Edukacija i osposobljavanje stanovnika.</p>	<p>Upozoravanje i obavješćivanje.</p>

6.	Vjetar (kretanje zračnih masa općenito)	<p>Olujni vjetar, a ponekad i orkanski, zajedno sa velikom količinom kiše ili čak i tučom, osim što stvara velike štete na imovini, poljoprivrednim i šumarskim dobrima, raznim građevinskim objektima, u prometu i tako nanosi gubitke u gospodarstvu, ugrožava i često puta odnosi ljudske živote.</p>	<p>Prilikom projektiranja objekata voditi računa da isti izdrže opterećenja navedenih vrijednosti koje podrazumijevaju olujno i orkansko nevrijeme.</p> <p>Uz prometnice koje prolaze kroz šumsko područje održavati svijetle pruge bez vegetacije i sastojina kako uslijed olujnog i orkanskog nevremena ne bi došlo do ugrožavanja prometa i njegovih sudionika.</p> <p>Izbor građevnog materijala, a posebno za izgradnju krovista i nadstrešnica treba prilagoditi jačini vjetra. Kod planiranja i gradnje prometnica potrebno je voditi računa o vjetru i pojavi ekstremnih zračnih turbulencija.</p>	<p>Upozoravanje, obavješćivanje. Postojeće operativne snage sustava civilne zaštite dovoljne su za pomoć stanovništvu u saniranju posljedica uzrokovanih vjetrom.</p>
7.	Snijeg i led	<p>Snijeg i led mogu uzrokovati ozljede ili gubitke života, štete na građevinama i drugoj infrastrukturi, prekide u odvijanju i nesreće u prometu kao i prekide u opskrbi usluga-ma (struja i voda, telekomunikacije). Snijeg do visine 50 cm može bitno poremetiti svakodnevno funkciranje zajednice (nemogućnost opskrbe vitalnim proizvodima, el. energijom, prekid prometa, onemogućavanje hitne medicinske pomoći i sl.). Pojava zaleđenih kolnika može biti uzrokovana meteorološkim pojavama ledene kiše, poledice i površinskog leda (zaleđeno i klizavo tlo). To su izvanredne meteorološke pojave koje u hladno doba godine ugrožavaju promet i ljudsko zdravlje. Poznati su ekstremni slučajevi kada je ova pojava okovala čitava područja, pa je led deboe nekoliko cm ili više, pod svojim velikim teretom, rušio stabla, dalekovode i stupove, oštetio prometnice</p>	<p>U cilju ublažavanja posljedica od snježnih oborina i poledica potrebno je redovito čišćenje prometnica, pločnika, pristupnih putova, čišćenje snijega i leda sa vozila prije uključivanja u promet i korištenju zimske opreme na vozilu i sl.</p>	<p>Operativne snage sustava civilne zaštite raspolažu sa dovoljnim ljudskim i materijalnim potencijalima za otklanjanje posljedica uzrokovanih ovom vrstom prirodne nepogode.</p>

Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda  
Općina Drenovci

<b>8.</b>	Kiša (prekomjerne oborine)	Dugotrajniji kišni period s prekomjernom količinom oborina mogu značajno pridonijeti smanjenju prinosa i kvalitete, a na dijelu površina i potpuno propadanje uroda povrća, voća, žitarica i ostalih ratarskih kultura, uzrokovati poplave.	Edukacija i osposobljavanje stanovnika.	Upozoravanje i obavješćivanje.
-----------	----------------------------------	---	---	--------------------------------

### **3. POPIS MJERA I NOSITELJA MJERA U SLUČAJU NASTAJANJA PRIRODNE NEPOGODE NA PODRUČJU OPĆINE**

Prilikom provedbi mjera radi djelomičnog ublažavanja šteta od prirodnih nepogoda o kojima odlučuje nadležna tijela, obavezno se uzima u obzir opseg nastalih šteta i utjecaj prirodnih nepogoda na stradanja stanovništva, ugrozu života i zdravlja ljudi te onemogućavanje nesmetanog funkcioniranja gospodarstva.

**Tablica 2. Prikaz mjera i nositelja mjera uslijed potresa**

R.B.	ZADAĆA (MJERA CZ)	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS OPĆINE	IZVRŠITELJ
1.	Organizacija spašavanja i raščišćavanja, zadaće sudionika i operativnih snaga civilne zaštite koje raspolažu kapacitetima za spašavanje iz ruševina na svim razinama sustava i drugi podaci bitni za operativno djelovanje Stožera civilne zaštite	<p>Stožer utvrđuje prioritete u raščišćavanju ruševina i nakon analize određuje mobilizaciju materijalno-tehničkih sredstava. Ako postojeće snage i materijalna sredstva nisu dovoljna načelnik Stožera traži pomoć od Vukovarsko - srijemske županije. Sigurnim zonama u ugroženom području mogu se definirati svi otvoreni prostori na udaljenosti <math>\frac{1}{2}</math> visine zgrade. Mogu se poistovjetiti s lokacijama za prikupljanje i prihvatanjem stanovništva.</p> <p>Evakuacija i zbrinjavanje stanovništva:</p> <p>U raščišćavanju ruševina i spašavanju zatrpanih osoba sudjeluju, DVD-i s područja Općine i HGSS. U početku je najvažnije osigurati prohodnost putova i osigurati vodu za piće, kako za snage sustava civilne zaštite, tako i za stanovništvo.</p> <p>Komunikacija sa Stožerom civilne zaštite Općine i drugim operativnim snagama sustava civilne zaštite ostvaruje se putem telefona, mobitela, radio veze ili e-majlom.</p>	<p>Koordinator na lokaciji – za prikupljanje informacija o stanju prohodnosti prometnica</p> <p>Stožer CZ</p> <p>PU VSŽ – PP Vrbanja</p> <p>DVD-i s područja Općine</p> <p>Povjerenici i zamjenici CZ</p> <p>HGSS Stanica Vinkovci</p> <p>Pravne osobe od interesa za sustav CZ</p> <p>Udruge građana</p>
2.	Organizacija zaštite objekata kritične infrastrukture i suradnja s pravnim osobama s ciljem osiguranja kontinuiteta njihovog djelovanja	<p>Evakuacija i zbrinjavanje stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara, osobna i uzajamna pomoć te obavljanje potrebnih radnji i izvođenje radova na ruševinama provoditi će snage sustava civilne zaštite.</p> <p>Lokacija za odlaganje građevinskog materijala - postojeća ili privremeno nova otvorena odlagalista. Organizaciju za prikupljanje, prijevoz i odlaganje provodi koncesionar za odvoz otpada Općine i pravne osobe s građevinskom mehanizacijom s područja nadležnosti Općine i pravne osobe s građevinskom mehanizacijom koji mogu pomoći u odvozu građevinskog materijala.</p>	<p>DVD-i s područja Općine</p> <p>Povjerenici i zamjenici CZ</p> <p>Pravne osobe od interesa za sustav CZ</p> <p>Komunalno poduzeće</p>
3.	Organizacija gašenja	<p>Vlasnici kritične infrastrukture</p> <p>Uspostava opskrbe električnom energijom</p> <p>Redovna opskrba vodom</p> <p>Popravak telefonske infrastrukture (područne centrale, mjesne centrale, repetitor, stupovi nadzemne telefonske mreže)</p> <p>Popravak prometnica</p>	<p>HEP ODS Elektra Vinkovci</p> <p>Drenovački vodovod d.o.o.</p> <p>Telekomi</p> <p>ŽUC</p> <p>DVD-i s područja Općine</p>

R.B.	ZADAĆA (MJERA CZ)	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS OPĆINE	IZVRŠITELJ
	požara (nositelji, zadaće, nadležnosti i uskičdavanje)	za to je zadužen član Stožera za protupožarnu zaštitu. Stožer se informira o potrebi isključenja pojedinih energenta na prijedlog člana Stožera za protupožarnu zaštitu. Ukoliko DVD-i područja Općine ne mogu sanirati nastalu požarnu opasnost zatražit će pomoć od županijskog vatrogasnog zapovjednika sukladno Procjeni ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije.	
4.	Organizacija i osigurane reguliranja prometa za vrijeme intervencija	<p>Stožer definira prioritete u sanaciji prometnica</p> <p>Za ocjenu stanja i funkcionalnosti prometa i komunikacijskih sustava i objekata zadužena je Policijska postaja i Županijska uprava za ceste. Donošenje odluka o zabrani cestovnog prometa poradi zaštite sigurnosti na pogodjenom području u nadležnosti je Policijske postaje. Uspostavu alternativnih prometnih pravaca provodi nadzor i čuvanje ugroženog područja provodi Policijska postaja. Osiguravanje područja intervencija provodi Policijska postaja.</p> <p>Osiguranje telekomunikacijskih veza korisnika s preduhšću uporabe provodi HT d.d.</p>	<p>Stožer CZ</p> <p>PU Vukovarsko - srijemska ŽUC</p>
5.	Organizacija pružanja medicinske pomoći i medicinskog zbrinjavanja	<p>Stožer prikuplja informacije o stanju objekata za pružanje zdravstvenih usluga, a za to je zadužen član Stožera za zdravstveno zbrinjavanje. Stožer prikuplja informacije o stanju medicinske opreme i zaliha lijekova te sanitetskog materijala.</p> <p>Prvu pomoć pružiti će Zavod za hitnu medicinu i Gradsко društvo Crvenog križa.</p>	<p>Telekomi</p> <p>Koordinatori na lokaciji</p> <p>Stožer CZ</p> <p>Zavod za hitnu medicinu</p> <p>Ordinacije opće medicine</p> <p>GDK</p> <p>HGSS</p>
6.	Organizacija pružanja veterinarske pomoći	<p>Opskrbu sanitetskim materijalom i opremom osigurati će Ordinacije opće medicine. U slučaju potrebe, načelnik Stožera traži pomoć od Županijskog Stožera I Doma zdravlja Županija.</p> <p>Stožer prikuplja informacije o stoci i domaćim životinjama koje su bez nadzora. Načelnik Stožera traži podatke od povjerenika civilne zaštite za:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- praćenje stanja i provođenje aktivnosti na sprječavanju nastanka ili širenja zaraznih bolesti,</li> <li>- nadzor nad prometom i distribucijom namirnica životinjskog porijekla,</li> <li>- prikupljanje i zbrinjavanje životinja,</li> <li>- liječenje, klanje ili eutanazija životinja i</li> <li>- druge provedbene aktivnosti.</li> </ul> <p>Za organizaciju prikupljanja životinjskih leševa zadužena je Veterinarska stanica, a</p>	<p>Veterinarska stanica</p> <p>Veterinarska inspekcijska</p> <p>Udruge građana</p> <p>Veterinarska stanica</p>

R.B.	ZADAĆA (MJERA CZ)	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS OPĆINE	IZVRŠITELJ
		provodenje aktivnosti na sprječavanju nastanka ili širenja zaraznih bolesti u nadležnosti je Zavoda za javno zdravstvo - higijensko epidemiološka služba. Neškodljivo uklanjanje ranjenih, ozlijedjenih ili bolesnih životinja u nadležnosti je Veterinarske stanice. Pomoći u asanaciji može pružiti lovačka udruga, udruge za zaštitu životinja i sli.	ZZZ
7.	Organizacija provođenja evakuacije	Općinski načelnik uz konzultaciju sa Stožerom civilne zaštite donosi Odluku o provođenju evakuacije stanovništva, materijalnih dobara i životinja s određenog područja ovisno o događaju. Odluka se prenosi sredstvima javnog ili sredstvima lokalnog priopćavanja, a može se prenijeti i sustavima za uzbunjivanje, davanjem znaka nadolazeće opasnost i govornim informacijama. Također, Odluka se može prenijeti i putem povjerenika civilne zaštite za određeno područje ili dijelove naselja. Paralelno s dostavom obavijesti o provođenju evakuacije, pokreće se aktiviranje sustava evakuacije od općinskog načelnika ili načelnika Stožera civilne zaštite i pravne osobe s prometnim sredstvima za prijevoz stanovništva kao i Policijske postaje poradi reguliranja prometa i osiguranja provođenja evakuacije te zaštite imovine osoba koje su napustile područje. Planiranje evakuacije u slučaju razornog potresa na području Općine provodit će se prvenstveno za stanovništvo koje stanuje u starijim stambenim objektima. Evakuacija/samoevakuacija stanovništva započinje nakon utvrđene opasnosti i zapovijedi za evakuaciju od općinskog načelnika. Evakuacija stanovništva provodit će se uglavnom osobnim vozilima građana. Za početak provođenja evakuacije angažirati će se povjerenici civilne zaštite. Nakon mobilizacije, provođenje evakuacije izvršiti će Dobrovoljna vatrogasna društva i prijevoznici. Prihvati i smještaj ugroženog stanovništva provodit će se u osnovnim školama. Pravce evakuacije zavisno od nastale situacije ugroženog područja odredit će Stožer u suradnji s Policijskom postajom i povjerenicima civilne zaštite.	Stožer CZ  Povjerenici i zamjenici CZ  Postrojba CZ ON  DVD-i s područja Općine  PU Vukovarsko - srijemska  GDCK
8.	Organizacija provođenja zbrinjavanja	U zbrinjavanju ugroženog i stradalog stanovništva angažirati će se: - redovne zdravstvene institucije i ustanove, - Gradska društvo Crvenog križa, - Centar za socijalnu skrb, - ekipa za prihvat ugroženog stanovništva. Potrebnu hranu, prijevoz i ostalo osigurati će stručne službe Općine. Za prihvat ugroženog stanovništva i Gradska društvo Crvenog križa uz pomoć udruga građana organiziraju razmještaj u objektima	DVD-i s područja Općine  Povjerenici i zamjenici CZ  GDCK  Centar za socijalnu skrb

R.B.	ZADAĆA (MJERA CZ)	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS OPĆINE	IZVRŠITELJ
		<p>namijenjenim za smještaj evakuiranog stanovništva, organiziraju postavljanje ležajeva, uređenje prostora, određuju dežurne osobe, organiziraju osiguravanje dovoljne količine hrane i vode za piće.</p> <p>Centar za socijalnu skrb- uspostavlja usku suradnju u provedbi navedenih zadaća s organizacijom Crvenog križa u materijalnom i drugom osiguranju potreba osoba koje podliježu zbrinjavanju.</p> <p>Timovi opće medicine pružaju psihosocijalnu i zdravstvenu njegu osobama na zbrinjavanju i upućuju prema potrebi u specijalizirane zdravstvene ustanove.</p> <p>Udruge pomažu u zadovoljavajućem potreba osoba na zbrinjavanju, pripremanju hrane, opsluživanju te organizaciji društvenog života u objektima.</p> <p>Dobrovoljna vatrogasna društva sudjeluju u dobavi potrebnih količina vode za piće i tehničke vode, prijenosu bolesnih osoba u transportna sredstva, prijevozu i drugo.</p> <p>Pregled mogućih lokacija za podizanje šatorskih i drugih pripremenih naselja - zelene površine na području Općine (blizina mogućih priključaka na infrastrukturu).</p> <p>Za pružanje prve medicinske pomoći u Općini pobrinut će se Zavod za hitnu medicinu, Gradsko društvo Crvenog križa, Hrvatska Gorska služba spašavanja, Centar za socijalnu skrb.</p> <p>Nositelj veterinarskog zbrinjavanja na području Općine je Veterinarska stanica i veterinarska inspekcija.</p> <p>Smještaj stoke provoditi će vlasnici stoke uz koordinaciju povjerenika za civilnu zaštitu i Stožera civilne zaštite Općine.</p> <p>Stočna hrana uskladištit će se u privatna domaćinstva prema raspoloživim kapacitetima.</p>	<p>Pravne osobe od interesa za sustav CZ</p> <p>Udruge građana</p> <p>Veterinarska inspekcija</p> <p>Veterinarska stanica</p>
9.	Organizacija osiguravanja hrane i vode za piće	<p>Stožer prikuplja informacije o stanju vodoopskrbnog sustava, a za to je zadužen član Stožera za vodoopskrbu uz suradnju sa Zavodom za javno zdravstvo.</p> <p>Do uspostave vodoopskrbnog sustava organizira se dovoz vode na punktove po ugrozenom području, a raspored određuje član Stožera za protupožarnu zaštitu.</p> <p>Stožer određuje minimalne dnevne količine vode po osobi.</p> <p>U slučaju onečišćenja vode u zdencima aktivirati će se operativne snage civilne zaštite radi dezinfekcije zdenaca, a prema uputama Zavoda za javno zdravstvo. Stožer organizira dopremu prehrambenih artikala i organizira distribuciju hrane.</p>	<p>Stožer CZ</p> <p>Povjerenici i zamjenici CZ</p> <p>DVD-i s područja Općine</p> <p>Pravne osobe od interesa za sustav CZ</p> <p>Koordinator na lokaciji</p>
10.	Organizacija središta za	Stožer započinje prikupljanje podataka o stanju u sušenim i oštećenim objektima,	

R.B.	ZADAĆA (MJERA CZ)	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS OPĆINE	IZVRŠITELJ
	informiranje stanovništva	posebno u javnim školama, domovima, vjerskim objektima, trgovinama, ugostiteljskim objektima. Informacije se prikupljaju od strane Općinskog načelnika, povjerenika civilne zaštite i Centra 112.  Informiranje građana o mjerama i postupcima za zaštitu zdravlja, života i imovine, informiranje o evakuaciji i mjestima okupljanja, osiguranje vozila za evakuaciju, osiguranje hrane i vode za piće, utvrđivanje lokacija, prihvat i zbrinjavanje stanovništva, organizacija života u prihvatnom centru (koristi se sustav javnog uzbunjivanja, lokalne radio stanice, Internet za prenošenje uputa o postupcima bitnim za preživljavanje tijekom trajanja događaja i mjerama koje treba provesti nakon njegovog okončanja).	Stožer CZ  Povjerenici i zamjenjenici CZ  Mediji za javno priopćavanje
11.	Organizacija prihvata pomoći	Osiguranje ljudstva i materijalnih sredstava.  Za prihvat sanitetskog materijala i lijekova zadužena je Općina.	Općina  Povjerenici i zamjenjenici CZ DVD-i s područja Općine Ordinacije opće medicine GDCK
12.	Organizacija pružanja psihološke pomoći	Punkt za prihvat pomoći biti će uspostavljen u ordinacijama opće medicine na području Općine, a za prihvat je zadužen član Stožera za zdravstveno zbrinjavanje koji će dalje raspoređivati pristiglu pomoć u za to adekvatnim prostorima. Vatrogasne postrojbe prihvaćaju se na lokaciji vatrogasnog doma Drenovci, a za prihvat je zadužen član Stožera za protupožarnu zaštitu.	
13.	Troškovi angažiranih pravnih osoba i redovnih službi	Timovi opće medicine pružaju psihono-socijalnu i zdravstvenu njegu osobama na zbrinjavanju i upućuju prema potrebi u specijalizirane zdravstvene ustanove. Psihološku potporu pružiti će djelatnici Centra za socijalnu skrb i	Ordinacije opće medicine  Centar za socijalnu skrb

**Tablica 3.**Prikaz mjera i nositelja mjera uslijed poplava

R.B.	ZADAĆA (MJERA CZ)	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS OPĆINE	IZVRŠITELJI
1.	Organizacija provođenja obveza iz Državnog plana obrane od poplava (način suradnje s kapacitetima Hrvatskih voda) i provedbenog plana obrane od poplava	Hrvatske vode aktiviraju vlastite snage sukladno operativnim planovima na način da aktiviraju certificirano poduzeće s strojevima i opremom. Stožer civilne zaštite uvodi dežurstvo i nalaže aktivnosti na provedbi mjera obrane od poplava, na područjima svoje nadležnosti na inicijativu rukovoditelja obrane od poplava. Stožer civilne zaštite održava stalnu vezu s rukovoditeljem obrane od poplava Hrvatskih voda mobilnom i fiksnom telefonijom direktno ili putem Centra 112.	Hrvatske vode – VGO za Srednju i donju Savu (VGI za Biđ Bosut) Općina
2.	Organizacija i pregled obaveza sudionika i operativnih snaga sustava CZ koji se trebaju uključiti u obranu od poplava	Stožer civilne zaštite uvodi dežurstvo i nalaže aktivnosti na provedbi mjera obrane od poplava. Općinski načelnik poziva djelatnike Općine za pružanje administrativne i druge pomoći za potrebe civilne zaštite. Uzbunjivanje stanovništva provodi se vatrogasnim sirenama. Za uzbunjivanje stanovništva zadužen je zapovjednik dobrovoljnog vatrogasnog društva.	Stožer CZ Općina
3.	Načela za zaštitu ugroženih objekata kritične infrastrukture i obveze	Uklanjanje naplavina, spašavanje ljudi iz poplavnog područja obavljati će DVD-i VZ (ispumpavanje vode, uklanjanje naplavina, spašavanje ljudi i imovine i sl.). U svrhu pravovremenog izvršenja radnji na obrani od poplava, a prema veličini i intenzitetu porasta vodostaja, poduzimaju se i odgovarajuće mjere angažiranja potrebne radne snage, prijevoznih sredstava i sl. Nakon povlačenja voda i prestanka poplava - formiraju stručno povjerenstvo za procjenu šteta na područjima svoje nadležnosti i druge aktivnosti (asanacija i sl.).	DVD-i s područja Općine PU Vukovarsko srijemska Vlasnici kritične infrastrukture HGSS
4.	Organizacija pružanja drugih mjera CZ tijekom reagiranja sustava CZ u poplavama (uključujući	Pružanje prve medicinske pomoći unesrećenima. Stožer prikuplja informacije o stoci i domaćim životinjama koje su bez nadzora. Načelnik Stožera zatražiti će podatke od Općinskog načelnika. Nadležnost za:	Vlasnici kritične infrastrukture HEP ODS Elektra Vinkovci Drenovački vodovod d.o.o. Telekomi ŽUC Koordinator na lokaciji Zavod za hitnu medicinu

R.B.	ZADAĆA (MJERA CZ)	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS OPĆINE	IZVRŠITELJI
	evakuaciju i zbrinjavanje)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- praćenje stanja i provođenje aktivnosti na sprječavanju nastanka ili širenja zaraznih bolesti;</li> <li>- nadzor nad prometom i distribucijom namirnica životinjskog porijekla</li> <li>- prikupljanje i zbrinjavanje životinja; liječenje, klanje ili eutanazija životinja;</li> <li>- druge provedbene aktivnosti imaju veterinarska inspekcija i veterinarske organizacije koje djeluju na području Općine.</li> </ul>	Veterinarska stanica Veterinarska inspekcija
	Pružanje psihološke potpore.	Udruge građana	
	Opskrba sanitetskim materijalom i opremom.	Centar za socijalnu skrb	
	Upotreba raspoloživih materijalno - tehničkih sredstava za zaštitu od poplava U zaštiti od poplava koristiti će se materijalno tehnička sredstva:	DVD-i s područja Općine	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- sredstva i oprema DVD-a s područja Općine,</li> <li>- licenciranog poduzeća Hrvatskih voda,</li> <li>- strojevi i oprema građevinskih poduzeća</li> <li>- strojevi i oprema građana (priučna sredstva i sl.)</li> </ul>	Pravne osobe od interesa za sustav CZ	
	Organizacija provođenja asanacije: Provodenje asanacije terena provoditi će komunalne tvrtke, pravne osobe s građevinskom mehanizacijom, vatrogasne snage, povjerenici civilne zaštite, vlasnici kritične infrastrukture, vlasnici objekata, stanovništvo, a po potrebi i ostale snage civilne zaštite.	DVD-i s područja Općine HEP ODS Elektra Vinkovci	
		Telekom Povjerenici i zamjenici CZ Pravne osobe od interesa za sustav CZ	
	Organizacija provođenja evakuacije: Općinski načelnik uz konzultaciju sa Stožerom civilne zaštite donosi Odluku o provođenju evakuacije stanovništva, materijalnih dobara i životinja s određenog područja ovisno o događaju. Odluka se prenosi sredstvima javnog ili sredstvima lokalnog priopćavanja, a može se prenijeti i sustavima za uzbunjivanje, davanjem znaka nadolazeća opasnost i govornim informacijama. Također, Odluka se može prenijeti i putem povjerenika civilne zaštite za određeno područje ili dijelove	Stožer CZ Povjerenici i zamjenici CZ PU Vukovarsko - srijemska PP Vrbanja	

R.B.	ZADAĆA (MJERA CZ)	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS OPĆINE	IZVRŠITELJI
	<p>naselja. Parallelno s dostavom obavijesti o provođenju evakuacije, pokreće se aktiviranje sustava evakuacije od općinskog načelnika ili načelnika Stožera civilne zaštite i pravne osobe s prometnim sredstvima za prijevoz stanovništva kao i Policijske postaje poradi reguliranja prometa i osiguranja provođenja evakuacije te zaštite imovine osoba koje su napustile područje. Evakuacija / samoevakuacija stanovništva započinje nakon utvrđene opasnosti i zapovijedi za evakuaciju od općinskog načelnika. Evakuacija stanovništva provodit će se uglavnom osobnim vozilima građana. Za početak provođenja evakuacije angažirati će se povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjeničari. Nakon mobilizacije, provođenje evakuacije izvršiti će Dobrovoljna vatrogasna društva i tvrtke odnosno registrirani prijevoznici. Prihvati i smještaj ugroženog stanovništva provoditi će se u objektima za zbrinjavanje (škole i športske dvorane). Ekipa za prihvat ugroženog stanovništva čine ekipa za prihvat stanovništva na navedenim lokacijama. Pravce evakuacije zavisno od nastale situacije ugroženog područja odredit će Stožer u suradnji s Policijskom postajom i povjerenicima civilne zaštite.</p> <p>U zbrinjavanju ugroženog i stradalog stanovništva angažirati će se:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Redovne zdravstvene institucije i ustanove,</li> <li>- Gradsko društvo Crvenog križa,</li> <li>- Ekipa za prihvat ugroženog stanovništva.</li> </ul> <p>Potrebnu hranu, prijevoz i ostalo osigurati će stručne službe Općine. Ekipa za prihvat ugroženog stanovništva i Gradsko društvo Crvenog križa uz pomoć udruge građana organiziraju razmjještaj u objektima namijenjenim za smještaj evakuiranog stanovništva, organiziraju postavljanje ležajeva, uređenje prostora, određuju dežurne osobe, organiziraju dobavu (osiguravanje) hrane i vode za piće. Centar za socijalnu skrb - uspostavlja usku suradnju u provedbi navedenih zadaća s organizacijom Crvenog križa u materijalnom i drugom osiguranju potreba osoba koje podliježu zbrinjavanju.</p> <p>Timovi opće medicine pružaju psihosocijalnu i zdravstvenu njegu osobama na zbrinjavanju i upućuju prema potrebi u specijalizirane zdravstvene ustanove. Udruge - pomažu u zadovoljavajući potreba osoba na zbrinjavanju, pripremanju hrane, opsluživanju te organizaciji društvenog života u objektima.</p>	DVD-i s područja Općine  Pravne osobe od interesa za sustav CZ	
	<p>Stožer CZ  GDCK  Zavod za hitnu medicinu  Centar za socijalnu skrb</p>		

R.B.	ZADAĆA (MJERA CZ)	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS OPĆINE	IZVRŠITELJ
		Dobrovoljna vatrogasna društva - sudjeluju u dobavi potrebnih količina vode za piće i tehničke vode, prijenosu bolesnih osoba u transportna sredstva, prijevozu i drugo. Pregled mogućih lokacija za podizanje šatorskih i drugih privremenih naselja - zelene površine na području Općine (blizina mogućih priključaka na infrastrukturu).	
5.	Reguliranje prometa i osiguranje tijekom intervencija	<p>Za pružanje prve medicinske i psihološke pomoći u Općini pobrinut će se Zavod za hitnu medicinu, Gradsko društvo Crvenog križa, Hrvatska gorska služba spašavanja, Centar za socijalnu skrb. Timovi opće medicine pružaju psih.-socijalnu i zdravstvenu njegu osobama na zbrinjavanju i upućuju prema potrebi u specijalizirane zdravstvene ustanove.</p> <p>Nositelj veterinarskog zbrinjavanja na području Općine je Veterinarska stanica i veterinarska inspekcijska.</p> <p>Smještaj stoke provoditi će vlasnici stoke uz koordinaciju povjerenika za civilnu zaštitu i Stožera civilne zaštite Općine. Stočna hrana uskladiti će se u privatna domaćinstva prema raspoloživim kapacitetima.</p> <p>Za ocjenu stanja i funkcionalnosti prometa i komunikacijskih sustava i objekata zadužena je Policijska postaja i Županijska uprava za ceste.</p> <p>Stožer definira prioritete u sanaciji prometnica</p> <p>Donošenje odluka o zabrani cestovnog prometa poradi zaštite sigurnosti na pogodjenom području u nadležnosti je Policijske postaje</p> <p>Uspostavu alternativnih prometnih pravaca provodi Policijska postaja</p> <p>Osiguravanje područja intervencija provodi Policijska postaja</p> <p>Nadzor i čuvanje ugroženog područja</p> <p>Osiguranje telekomunikacijskih veza korisnika s prednošću uporabe</p> <p>Vlasnici objekata, stanovništvo, a po potrebi i ostale snage sustava CZ</p>	<p>PP Vukovarsko - srijemska ŽUC</p> <p>Telekomi</p> <p>Općina</p>
6.	Troškovi pravnih osoba i redovnih službi	Troškovi aktiviranja snaga sustava CZ koje su u nadležnosti Općine snosi Općina.	

**Tablica 4.Prikaz mjera i nositelja mjera uslijed mraza, vjetra, snijeg i leda, tuče te suše**

R.B.	ZADAĆA (MJERA CZ)	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS OPĆINE	IZVRŠITELJI
1.	Organizacija obavještavanja o pojavi opasnosti	<p>Prema Standardnom operativnom postupku za korištenje vremenskih prognoza Državnog hidrometeorološkog zavoda obavijest o nadolazećoj opasnosti dolazi u Centar 112, koji zatim obavješta općinskog načelnika.</p> <p>PODSJETNIK ZA OBAVJEŠĆIVANJE JAVNOSTI Obavijest sredstvima javnog priopćavanja daje OPĆINSKI NAČELNIK ili osoba koju ovlasti;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- službena objava podataka o žrtvama,</li> <li>- stanje na pogodjenom području,</li> <li>- opasnosti za ljudе materijalna dobra i okoliš,</li> <li>- mјere koje se poduzimaju,</li> <li>- putovi evakuacije i lokacijama za prihvat i pružanje prve medicinske pomoći,</li> <li>- provođenje osobne i uzajamne zaštite,</li> <li>- sudjelovanje i suradnja s operativnim snagama civilne zaštite,</li> <li>- pristup dodatnim informacijama,</li> <li>- ostale činjenice u svezi sa specifičnim okolnostima događaja i dr.</li> </ul> <p>Osiguranje preventivnih mjera, snabdijevanje stanovništva vodom i hranom, nositelji su DVD-i s područja Općine.</p>	Načelnik Općine
2.	Organizacija provođenja mјera i aktivnosti sudionika operativnih snaga civilne zaštite za preventivnu zaštitu i oticanje posljedica ekstremnih vremenskih uvjeta	<p>Organizacija provođenja asanacije:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Provоđenje asanacije terena provoditi će komunalne tvrtke, pravne osobe s građevinskom mehanizacijom, vatrogasne snage, povjerenici civilne zaštite, vlasnici kritične infrastrukture, vlasnici objekata, stanovništvo, a po potrebi i ostale snage civilne zaštite.</li> </ul>	<p>DVD-i s područja Općine</p> <p>Vlasnici kritične infrastrukture</p> <p>Pravne osobe koje mogu pomoći</p> <p>DVD-i s područja Općine</p> <p>Vlasnici kritične infrastrukture</p> <p>Telekomi</p>
3.	Pregled raspoloživih operativnih kapaciteta za oticanje posljedica od ekstremnih vremenskih	<p>Organizacija pružanja prve medicinske pomoći i medicinskog zbrinjavanja: Stožer prikuplja informacije o stanju objekata za pružanje zdravstvenih usluga i o stanju medicinske opreme i zaliha lijekova te sanitetskog materijala.</p> <p>Prvu pomoć pružiti će Zavod za hitnu medicinu i Gradsko društvo Crvenog križa.</p>	<p>Povjerenici i zamjenici CZ</p> <p>Zavod za hitnu medicinu</p> <p>Ordinacije opće medicine</p>

uvjeta s utvrđenim zadacama	Medicinsko zbrinjavanje provodit će se u Ordinacijama opće medicine i Općoj bolnici. Psihološku potporu pružiti će djelatnici Centra za socijalnu skrb. U slučaju potrebe, načelnik Stožera Općine traži pomoć od Županije.	GDCK Centar za socijalnu skrb ZZJZ VSŽ Opća županijska bolnica Vinovci
Organizacija pružanja veterinarske pomoći: Stožer prikuplja informacije o stoci i domaćim životinjama koje su bez nadzora. Za praćenje stanja i provođenje aktivnosti na sprečavanju nastanka ili širenja zaraznih bolesti zadužena je Veterinarska stanica i veterinarska inspekциja.	Materijalno tehnička sredstva operativnih snaga i pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite.	Dom zdravlja Županja Veterinarska stanica Veterinarska inspekcija Udruge građana DVĐ-i s područja Općine
4. Troškovi angažiranih pravnih osoba i redovnih službi	Troškovi aktiviranja snaga sustava civilne zaštite koje su u nadležnosti Općine snosi	Vlasnici objekata kritične infrastrukture Tvrte i obrti koji mogu pomoći

## 4. IZVORI SREDSTAVA POMOĆI ZA UBLAŽAVANJE I DJELOMIČNO UKLANJANJE POSLJEDICA PRIRODNIH NEPOGODA

Sredstva pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda odnose se na novčana sredstva ili ostala materijalna sredstva, kao što su oprema za zaštitu imovine fizičkih i/ili pravnih osoba, javne infrastrukture te zdravlja i života stanovništva.

Novčana sredstva i druge vrste pomoći za djelomičnu sanaciju šteta od prirodnih nepogoda na imovini oštećenika osiguravaju se iz:

- Državnog proračuna s proračunskog razdjela ministarstva nadležnog za financije,
- Fondova Europske unije, i
- Donacija.

Sredstva iz fondova EU se ne mogu osigurati unaprijed, njihova dodjela se provodi prema posebnim propisima kojima se uređuje korištenje sredstava iz fondova EU.

Sredstva pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda strogo su namjenska sredstva te se raspoređuju prema postotku oštećenja vrijednosti potvrđene konačne procjene štete, o čemu odlučuju nadležna tijela. Navedena sredstva su nepovratna i namjenska te se ne mogu koristiti kao kreditna sredstva niti zadržati kao prihod proračuna Općine. Načelnik Općine te krajnji korisnici odgovorni su za namjensko korištenje sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda.

Pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda ne dodjeljuje se za:

- a) štete na imovini koja je osigurana,

- b) štete na imovini koje nastanu od prirodnih nepogoda, a izazvane su namjerno, iz krajnjeg nemara ili nisu bile poduzete propisane mjere zaštite,

- c) neizravne štete,

- d) štete nastale na nezakonito izgrađenim zgradama javne namjene, gospodarskim zgradama i stambenim zgradama za koje nije doneseno rješenje o izvedenom stanju prema posebnim propisima, osim kada je prije nastanka prirodne nepogode, pokrenut postupak donošenja rješenja o izvedenom stanju, u kojem slučaju će sredstva pomoći biti dodijeljena tek kada oštećenik dostavi pravomočno rješenje nadležnog tijela,

- e) štete nastale na objektu ili području koje je u skladu s propisima koji uređuju zaštitu kulturnog dobra aktom proglašeno kulturnim dobrom ili je u vrijeme nastanka prirodne nepogode u postupku proglašavanja kulturnim dobrom,

- f) štete koje nisu prijavljene i na propisan način i u zadanom roku unijete u Registar šteta prema odredbama Zakona,

- g) štete u slučaju osigurljivih rizika na imovini koja nije osigurana ako je vrijednost oštećene imovine manja od 60 % vrijednosti imovine.

Iznimno, od navoda d) sredstva pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda mogu se dodijeliti i za štete na nezakonito izgrađenim stambenim zgradama korisnicima socijalne skrbi s priznatim pravom u sustavu socijalne skrbi određenim propisima kojima se uređuje područje socijalne skrbi i drugim pripadajućim aktima nadležnih tijela državne uprave.

Iznimno, od navoda g) oštećenicima se mogu dodijeliti sredstva pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda u slučajevima otežanih gospodarskih uvjeta, socijalnih, zdravstvenih ili drugih razloga koji ugrožavaju život stanovništva na području zahvaćenom prirodnom nepogodom. O prijedlogu i prihvatanju ovih uvjeta odlučuje Županijsko povjerenstvo na prijedlog Općinskog povjerenstva.

Primjena pravila o državnim potporama Temeljem članka 22. Zakona, prilikom dodjele pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda poduzetnicima na osnovi različitih mjera, a to se posebno odnosi na dodjelu novčanih sredstava u obliku subvencija ili dodjelu novčanih sredstava putem ostalih vrsta programa čiji su korisnici poduzetnici, postupa se sukladno pravilima o državnim potporama u industriji ili poljoprivredi, šumarstvu i ribarstvu.

## 5. PROGLAŠENJE PRIRODNE NEPOGODE

Odluku o proglašenju prirodne nepogode za Općinu Drenovci donosi Župan Vukovarsko - srijemske županije, na prijedlog općinskog načelnika Općine. Nakon proglašenja prirodne nepogode, a poradi dodjele novčanih sredstava za djelomičnu sanaciju šteta od prirodnih nepogoda Općinsko i Županijsko povjerenstvo za procjenu šteta provode sljedeće radnje:

1. prijavu prve procjene štete u Registar šteta (općinsko)
2. prijavu konačne procjene štete u Registar šteta (općinsko)
3. potvrdu konačne procjene štete u Registar šteta (županijsko).

Registar šteta je jedinstvena digitalna baza podataka o svim štetama nastalim zbog prirodnih nepogoda na području Republike Hrvatske. Obveznik unosa podataka u Registar šteta na razini Općine je Općinsko povjerenstvo. Općinsko povjerenstvo, u Registar šteta unosi prijave prvih procjena šteta i prijave konačnih procjena šteta, jedinstvene cijene te izvješća o utrošku dodijeljenih sredstava pomoći Općinskog povjerenstava u skladu s obrascima i elektroničkim sučeljem.

Podatci iz Registra šteta koriste se kao osnova za određenje sredstava pomoći za djelomičnu sanaciju šteta nastalih zbog prirodnih nepogoda te za izradu izvješća o radu Državnog povjerenstva.

Oštećena osoba nakon nastanka prirodne nepogode prijavljuje štetu na imovini Općinskom povjerenstvu Općine u pisanim oblicima, na propisanom obrascu, najkasnije u roku od 8 dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode. Nakon isteka roka od 8 dana, Općinsko povjerenstvo unosi sve zaprimljene prve procjene štete u Registar šteta najkasnije u roku od 15 dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode. Iznimno, oštećenik može podnijeti prijavu prvih procjena šteta i nakon isteka roka od osam dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode u slučaju postojanja objektivnih razloga na koje nije mogao utjecati, a najkasnije u roku od 12 dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode.

Također, iznimno, rok za unos podataka u Registar šteta od strane Općinskog povjerenstva može se, u slučaju postojanja objektivnih razloga na koje oštećenik nije mogao utjecati, a zbog kojih je onemogućen elektronički unos podataka u Registar šteta, prodlužiti za osam dana. O produljenju navedenog roka odlučuje Županijsko povjerenstvo na temelju zahtjeva Općinskog povjerenstva Općine.

### 5.1. Sadržaj prijave prve procjene štete

Prijava prve procjene štete sadržava:

- 1.datum donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode i njezin broj,
- 2.podatke o vrsti prirodne nepogode,
- 3.podatke o trajanju prirodne nepogode,
- 4.podatke o području zahvaćenom prirodnom nepogodom,
- 5.podatke o vrsti, opisu te vrijednosti oštećene imovine,
- 6.podatke o ukupnom iznosu prijavljene štete te,
- 7.podatke i informacije o potrebi žurnog djelovanja i dodjeli pomoći za sanaciju i djelomično uklanjanje posljedica prirodne nepogode te ostale podatke o prijavi štete sukladno Zakonu.

## 5.2. Konačna procjena štete

Prijava konačne procjene štete sadržava:

- 1.Odluku o proglašenju prirodne nepogode s obrazloženjem,
- 2.podatke o dokumentaciji vlasništva imovine i njihovoj vrsti,
- 3.podatke o vremenu i području nastanka prirodne nepogode,
- 4.podatke o uzroku i opsegu štete,
- 5.podatke o posljedicama prirodne nepogode za javni i gospodarski život Općine,
- 6.ostale statističke i vrijednosne podatke uređene Zakonom.

Prijavu konačne štete Općinsko povjerenoštvo unosi u Registar šteta sukladno rokovima iz članka 28. stavaka 4. i 5. Zakona. Konačna procjena štete predstavlja procijenjenu vrijednost nastale štete uzrokovane prirodnom nepogodom na imovini oštećenika izražene u novčanoj vrijednosti na temelju prijave i procjene štete. Ona obuhvaća vrstu i opseg štete u vrijednosnim (financijskim) i naturalnim pokazateljima prema području, imovini, djelatnostima, vremenu i uzrocima njezina nastanka te korisnicima i vlasnicima imovine. Konačnu procjenu štete utvrđuje Općinsko povjerenoštvo na temelju izvršenog uvida u nastalu štetu na temelju prijave oštećenika, a tijekom procjene i utvrđivanja konačne procjene štete od prirodnih nepogoda posebno se utvrđuju:

- stradanja stanovništva,
- opseg štete na imovini,
- opseg štete koja je nastala zbog prekida proizvodnje, prekida rada ili poremećaja u neproizvodnim djelatnostima ili umanjenog prinosa u poljoprivredi, šumarstvu ili ribarstvu,
- iznos troškova za ublažavanje i djelomično uklanjanje izravnih posljedica prirodnih nepogoda,
- opseg osiguranja imovine i života kod osiguravatelja,
- vlastite mogućnosti oštećenika glede uklanjanja posljedica štete.

Konačnu procjenu štete po svakom pojedinom oštećeniku koji je ispunio uvjete iz članaka 25. i 26. Zakona, Općinsko povjerenoštvo prijavljuje Županijskom povjerenoštvo u roku od 50 dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode putem Registra šteta. Iznimno, ako se šteta na dugotrajnim nasadima utvrdi nakon isteka roka za prijavu konačne procjene štete u skladu sa prijašnjim navodom, oštećenik ima pravo zatražiti nadopunu prikaza štete najkasnije četiri mjeseca nakon isteka roka za prijavu štete.

### 5.2.1. Način izračuna konačne procjene štete

Kod konačne procjene štete procjenjuje se vrijednost imovine prema jedinstvenim cijenama, važećim tržišnim cijenama ili drugim pokazateljima primjenjivim za pojedinu vrstu imovine oštećene zbog prirodne nepogode.

Za procjenu štete na imovini za koje nisu propisane jedinstvene cijene koriste se važeće tržišne cijene za pojedinu vrstu imovine oštećene zbog prirodne nepogode, pri čemu se surađuje s drugim središnjim tijelima državne uprave i/ili drugim institucijama ili ustanovama koje posjeduju stručna znanja i posjeduju tražene podatke.

## 5.3. Žurna pomoć

Žurna pomoć je pomoć koja se dodjeljuje u slučajevima u kojima su posljedice na imovini stanovništva, pravnih osoba i javnoj infrastrukturi većeg opsega, a uzrokovane su prirodnom nepogodom i/ili katastrofom, te prijete ugromom zdravlja i života stanovništva na područjima zahvaćenim prirodnom nepogodom.

Žurna pomoć dodjeljuje se u svrhu djelomične sanacije štete od prirodnih nepogoda u tekućoj kalendarskoj godini:

- Općini za pokriće troškova sanacije šteta na javnoj infrastrukturi, troškova nabave opreme za saniranje posljedica prirodne nepogode, za pokriće drugih troškova koji su usmjereni saniranju šteta od prirodne nepogode za koje ne postoje dostatni finansijski izvori usmjereni na sprječavanje dalnjih šteta koje mogu ugroziti gospodarsko funkcioniranje i štetno djelovati na život i zdravlje stanovništva te onečišćenje prirodnog okoliša,
- oštećenicima, fizičkim osobama koje nisu poduzetnici u smislu Zakona, a koje su pretrpjeli velike štete na imovini, a posebice ugroženim skupinama, starijima i bolesnima i ostalima kojima prijeti ugroza zdravlja i života na području zahvaćenom prirodnom nepogodom.

U slučaju ispunjenja navedenih uvjeta, Općina može isplatiti žurnu pomoć iz raspoloživih sredstava Proračuna. Općinsko vijeće Općine donosi Odluku o prijedlogu žurne pomoći, koja sadržava sljedeće:

- vrijednost novčanih sredstava žurne pomoći,
- kriteriji, način raspodjele i namjena korištenja žurne pomoći te
- drugi uvjeti i postupanja u raspodjeli žurne pomoći.

Vlada RH o dodjeli žurne pomoći donosi Odluku o dodijeli žurne pomoći za Općinu, koju može donijeti na temelju prijedloga Državnog povjerenstva i/ili Općine. Izvješće o utrošku dodijeljenih sredstava žurne pomoći, Općina dužna je dostaviti Vladi RH u roku navedenom u zaprimljenoj Odluci.

Temeljem Metodologije za procjenu štete od elementarnih nepogoda („Narodne novine“ broj 96/98), ako posljedice štete ne zahtijevaju žurni postupak i odobrenje žurne pomoći, šteta se procjenjuje u redovitom postupku. Izvješće o pričinjenoj šteti dostavlja se Državnom povjerenstvu, kao i Županijskom povjerenstvu iako nije proglašena elementarna nepogoda.

Općinsko povjerenstvo putem Registra šteta podnosi Županijskom povjerenstvu Izvješće o utrošku sredstava za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda, Općinsko povjerenstvo dostavlja Županijskom povjerenstvu i druge podatke u pisanim i/ili elektroničkom obliku koji osobito uključuju obrazloženja koja se odnose na utrošak i namjensko korištenje novčanih sredstava dodijeljenih iz državnog proračuna Republike Hrvatske, uključujući i izvore sredstava iz fondova Europske unije.

## 6. PROCJENA OSIGURANJA OPREME I DRUGIH SREDSTAVA ZA ZAŠTITU I SPRJEČAVANJE STRADANJA IMOVINE, GOSPODARSKIH FUNKCIJA I STRADAVANJA STANOVNJIŠTA

Općina ne raspolaže vlastitom opremom ni sredstvima za zaštitu i sprječavanje stradavanja imovine, gospodarskih funkcija i stradanja stanovništva. Opremom i sredstvima raspolažu subjekti koji su navedeni kao nositelji mjera za otklanjanje izravnih posljedica prirodnih nepogoda.

Gospodarski subjekti koji raspolažu opremom za izvođenje potrebnih radnji u slučaju sanacije, u okviru svoje redovne djelatnosti odrađuju preventivne mjere za smanjenje šteta pri nastajanju elementarnih nepogoda.

Raspoloživa sredstva i oprema u privatnom vlasništvu koju bi se moglo staviti na raspolaganje u slučaju potrebe teško je procijeniti.

U sljedećoj tablici se nalaze procjene osiguranja vozila, opreme i visine polica osiguranja za vozila te osobe, za sva DVD-a na području Općine.

Tablica 5. Procijenjeni iznos osiguranja opreme i drugih sredstava

	DVD Drenovci	DVD Đurići	DVD Posavski Podgajci	DVD Račinovci	DVD Rajevo Selo
<b>VRIJEDNOST VOZILA</b>					
<b>VRIJEDNOST OPREME</b>					
<b>POLICA OSIGURANJA ZA VOZILO</b>					
<b>POLICA OSIGURANJA ZA LIJUDE</b>					

U tablici br.6. prikazani su ljudski resursi sa nazivom operativnih snaga prema čl.3. Pravilnika o vođenju evidencija pripadnika operativnih snaga sustava Civilne zaštite za područje Općine Drenovci.

Tablica 6. Prikaz broja pripadnika sustava Civilne zaštite

R.b.	Naziv operativne snage (čl. 3. Pravilnika o vođenju evidencija pripadnika operativnih snaga sustava CZ)	Broj pripadnika
1	Stožer civilne zaštite	11
2	Dobrovoljna vatrogasna postrojba Posavski Podgajci	13
3	Dobrovoljna vatrogasna postrojba Račinovci	10
4	Dobrovoljna vatrogasna postrojba Rajevo Selo	13
5	Dobrovoljna vatrogasna postrojba Đurići	12
6	Dobrovoljna vatrogasna postrojba Drenovci	25
7	Javna vatrogasna postrojba xy	Nema
8	Postrojba civilne zaštite opće namjene	32
9	Povjerenici civilne zaštite	4
10	Zamjenici povjerenika civilne zaštite	4
11	Teklići	5

Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda  
Općina Drenovci

12	Koordinator na lokaciji	3
13	Gradsko društvo Crvenog križa	Nema
14	Hrvatska gorska služba spašavanja	Nema
15	Pravna osoba od interesa za sustav CZ xy*	Nema
16	Udruga građana od interesa**	Nema

## 7. MJERE I SURADNJA S NADLEŽNIM TIJELIMA

Nadležna tijela za provedbu mjera s ciljem djelomičnog ublažavanja šteta uslijed prirodnih nepogoda jesu:

- Vlada Republike Hrvatske,
- Povjerenstva za procjenu šteta od elementarnih nepogoda,
- Nadležna ministarstava (za poljoprivredu, ribarstvo i akvakulturu, gospodarstvo, graditeljstvo i prostorno uređenje, zaštitu okoliša i energetiku, more, promet i infrastrukturu, kulturu ...),
- Županija,
- Općina.

Prilikom provedbi mjera s ciljem djelomičnog ublažavanja šteta od prirodnih nepogoda o kojima odlučuju spomenuta nadležna tijela, obavezno se uzima u obzir opseg nastalih šteta i utjecaj prirodnih nepogoda na stradanja stanovništva, ugrozu života i zdravlja ljudi, onemogućavanje nesmetanog funkcioniranja gospodarstva, a posebice ugroženih skupina na područjima zahvaćenom prirodnom nepogodom kao što je socijalni ili zdravstveni status.

### 7.1 Povjerenstva

Poslove u svezi dodjele sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda obavljaju:

- Državno povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda,
- Županijsko povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda,
- Općinsko povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda.

Postupanja i poslove vezane uz dodjelu sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje prirodnih nepogoda povjerenstva provode u suradnji s nadležnim ministarstvima, Vladom Republike Hrvatske i drugim tijelima koja sudjeluju u određenju kriterija i isplate sredstava pomoći za djelomičnu sanaciju šteta od prirodnih nepogoda.

#### Obaveze Općinskog povjerenstva:

- utvrđuje i provjerava visinu štete od prirodne nepogode za područje Općine,
- unosi podatke o prvim procjenama šteta u Register šteta,
- unosi i proslijeđuje putem Registra šteta konačne procjene šteta Županijskom povjerenstvu,
- raspoređuje dodijeljena sredstva pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda oštećenicima,
- prati i nadzire namjensko korištenje odobrenih sredstava pomoći za djelomičnu sanaciju šteta od prirodnih nepogoda sukladno Zakonu,
- izrađuju izvješća o utrošku dodijeljenih sredstava žurne pomoći i sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda i dostavlja ih Županijskom povjerenstvu putem Registra šteta,
- surađuje sa Županijskim povjerenstvom u provedbi Zakona,
- donose plan djelovanja u području prirodnih nepogoda iz svoje nadležnosti,
- obavlja druge poslove i aktivnosti iz svojeg djelokruga u suradnji sa Županijskim povjerenstvom.

**Obaveze Županijskog povjerenstva:**

- usklađuje rad gradskih i općinskih povjerenstava,
- provjerava i utvrđuje konačnu procjenu šteta jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave sa svojeg područja,
- podnosi Državnom povjerenstvu prijedlog s obrazloženjem za odobravanje žurne novčane pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodne nepogode,
- po potrebi izravno na terenu i području zahvaćenom prirodnom nepogodom obavlja izvid štete na imovini u kojem mogu sudjelovati predstavnici nadležnih ministarstava odnosno pravne osobe, ovisno o vrsti i posljedicama prirodne nepogode i nastale štete,
- objedinjuje i prosljeđuje putem Registra šteta Državnom povjerenstvu konačne procjene šteta te konačno izvješće o utrošku sredstava žurne pomoći i sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda nastalih u gradovima odnosno općinama na području Županije,
- imenuje stručno povjerenstvo na temelju prijedloga općinskog odnosno gradskog povjerenstva,
- donosi plan djelovanja u području prirodnih nepogoda iz svoje nadležnosti,
- obavlja i druge poslove određene odlukom o osnivanju, odnosno poslove koje provodi u suradnji s Državnim povjerenstvom.

**Poslovi Državnog povjerenstva:**

Državno povjerenstvo u skladu sa Zakonom obavlja poslove evidencije, izrade izvješća, obrade podataka o nastalim štetama i određivanja kriterija za raspodjelu i odobrenje pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda, a posebno:

- usklađuje rad gradskog/općinskog/županijskog povjerenstva te surađuje u pitanjima prijave i/ili procjena šteta od prirodnih nepogoda,
- podnosi prijedlog Vladi Republike Hrvatske za odobravanje pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodne nepogode,
- daje mišljenje na izvješće s prikazom svih potvrđenih šteta koje zajedno s prijedlogom dodjele sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda dostavljaju nadležna ministarstva,
- odlučuje o konačnoj procjeni šteta na temelju izvješća dostavljenih od nadležnih ministarstava glede uzroka, vrste, okolnosti, vrijednosti i njihovih posljedica,
- izrađuje godišnje izvješće o konačnoj procjeni šteta i utrošku sredstava žurne pomoći i sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda i svom radu koje podnosi Hrvatskom saboru,
- u suradnji s nadležnim središnjim tijelima državne uprave i Županijskim povjerenstvima podnosi prijedlog Vladi Republike Hrvatske za odobravanje žurne novčane pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodne nepogode,
- donosi plan iznosa i namjene sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda,
- po potrebi obavlja izvide nastalih šteta obilaskom terena nakon proglašenja prirodne nepogode, o čemu sastavlja zapisnik i predlaže mjere iz svoje nadležnosti Vladi Republike Hrvatske,
- prati stanje računa redovitih sredstava odobrenih u tijeku godine u svrhu prijedloga dodjele pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodne nepogode,
- surađuje s nadležnim središnjim tijelima državne uprave, stručnim i znanstvenim institucijama, jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave te međunarodnim institucijama,
- pruža stručnu pomoć nadležnim tijelima pri provedbi mjera dodjele sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda,
- obavlja i druge poslove određene Zakonom i drugim propisima.

### Stručno povjerenstvo

Ako Općinsko povjerenstvo nije u mogućnosti, zbog nedostatka specifičnih stručnih znanja, procijeniti štetu od prirodnih nepogoda, može zatražiti od Županijskog povjerenstva imenovanje stručnog povjerenstva na području Općine. U svojem radu stručno povjerenstvo surađuje sa Općinskim povjerenstvom.

Procjenu šteta Županijsko povjerenstvo obavezno je dostaviti Državnom povjerenstvu za procjenu šteta od elementarnih nepogoda i resornim Ministarstvima.

Sukladno članku 44. Zakona, Općinsko povjerenstvo za procjenu šteta od elementarnih nepogoda nastavlja sa radom do imenovanja Općinskog povjerenstva za procjenu šteta od prirodnih nepogoda. Rok za imenovanje članova povjerenstva je 6 mjeseci od stupanja na snagu Zakona. Članove i broj članova Općinskog povjerenstva imenuje Općinsko vijeće na razdoblje od četiri godine i o njihovu imenovanju obavještava Županijsko povjerenstvo. Članovima povjerenstva mogu se imenovati osobe koje imaju dobar ugled i koje raspolažu potrebnim stručnim znanjima.

Stručno povjerenstvo na razini Županije imenuje Županijska skupština.

## 7.2. Agrotehničke mjere

Agrotehničke mjere su mjere kojima su vlasnici i posjednici poljoprivrednog zemljišta dužni poljoprivredno zemljište obrađivati na način na koji ne umanjuju njegovu bonitetnu vrijednost propisane su Pravilnikom o agrotehničkim mjerama („Narodne novine“ broj 22/19).

Pod agrotehničkim mjerama smatraju se:

### 1. Minimalna razina obrade i održavanja poljoprivrednog zemljišta povoljnim za uzgoj biljaka

Minimalna razina obrade i održavanja poljoprivrednog zemljišta podrazumijeva provođenje najnužnijih mjera u okviru prikladne tehnologije, a posebno:

- a) redovito obrađivanje i održavanje poljoprivrednog zemljišta u skladu s određenom biljnom vrstom i načinom uzgoja, odnosno katastarskom kulturom poljoprivrednog zemljišta,
- b) održavanje ili poboljšanje plodnosti tla,
- c) održivo gospodarenje trajnim pašnjacima i livadama.

### 2. Sprječavanje zakoravljenosti i obrastanja višegodišnjim raslinjem

Vlasnici i posjednici poljoprivrednog zemljišta dužni su primjenjivati odgovarajuće agrotehničke mjere obrade tla i njege usjeva i nasada u cilju sprječavanja zakoravljenosti i obrastanja višegodišnjim korovom poljoprivrednog zemljišta.

Kod sprječavanja zakoravljenosti i obrastanja višegodišnjim raslinjem i njege usjeva potrebno je dati prednost nekemijskim mjerama zaštite bilja kao što su mehaničke, fizikalne, biotehničke i biološke mjere zaštite, a kod korištenja kemijskih mjera zaštite potrebno je dati prednost herbicidima s povoljnijim ekotoksikološkim svojstvima.

### 3. Suzbijanje organizama štetnih za bilje

Vlasnici odnosno posjednici poljoprivrednog zemljišta moraju suzbijati organizme štetne za bilje, a kod suzbijanja obvezni su primjenjivati temeljna načela integrirane zaštite bilja sukladno posebnim propisima koji uređuju održivu uporabu pesticida.

### 4. Gospodarenje biljnim ostacima

U trogodišnjem plodoredu dozvoljeno je samo u jednoj vegetacijskoj godini uklanjanje biljnih ostataka s poljoprivrednih površina osim u slučajevima njihovog dalnjeg korištenja u poljoprivredi u smislu hrane ili stelje za stoku i u slučaju njihove potencijalne opasnosti za širenje organizama štetnih za bilje.

Vlasnici odnosno posjednici poljoprivrednog zemljišta moraju ukloniti sa zemljišta sve biljne ostatke koji bi mogli biti uzrokom širenja organizama štetnih za bilje u određenom agrotehničkom roku u skladu s biljnom kulturom.

Agrotehničke mjere gospodarenja s biljnim ostacima obuhvaćaju:

- primjenu odgovarajućih postupaka s biljnim ostacima nakon žetve na poljoprivrednom zemljištu na kojem se primjenjuje konvencionalna i reducirana obrada tla,
- primjenu odgovarajućih postupaka s biljnim ostacima na površinama na kojima se primjenjuje konzervacijska obrada tla,
- obvezu uklanjanja suhih biljnih ostataka ili njihovo usitnjavanje s ciljem malčiranja površine tla nakon provedenih agrotehničkih mjeru u višegodišnjim nasadima,
- obvezu odstranjivanja biljnih ostataka nakon sječe i čišćenja šuma, putova i međa na šumskom zemljištu, koje graniči s poljoprivrednim zemljištem te se ovaj materijal mora zbrinuti/koristiti na ekološki i ekonomski održiv način, kao što je izrada komposta, malčiranje površine, alternativno gorivo i sl.

Žetveni ostaci ne smiju se spaljivati, a njihovo je spaljivanje dopušteno samo u cilju sprečavanja širenja ili suzbijanja organizama štetnih za bilje uz provođenje mjera zaštite od požara sukladno posebnim propisima.

#### 5. Održavanje organske tvari i humusa u tlu

Organska tvar u tlu održava se provođenjem minimalno trogodišnjeg plodoreda prema pravilima struke ili uzgojem usjeva za zelenu gnojidbu ili dodavanjem poboljšivača tla.

Trogodišnji plodored podrazumijeva izmjenu u vremenu i prostoru: strne žitarice - okopavine - leguminoze ili industrijsko bilje ili trave ili djeteline ili njihove smjese. Redoslijed usjeva u plodoredu mora biti takav da se održava i poboljšava plodnost tla, povoljna struktura tla, optimalna razina hraniva u tlu.

Trave, djeteline, djetelinsko-travne smjese sastavni su dio plodoreda i mogu na istoj površini ostati duže od tri godine.

#### 6. Održavanje povoljne strukture tla

Korištenje mehanizacije mora biti primjerno stanju poljoprivrednog zemljišta i njegovim svojstvima.

U uvjetima kada je tlo zasićeno vodom, poplavljeno ili prekriveno snijegom zabranjeno je korištenje poljoprivredne mehanizacije na poljoprivrednom zemljištu, osim prilikom žetve ili berbe usjeva.

## 7. Zaštita od erozije

Na nagnutim terenima (>15%) obveza je provoditi pravilnu izmjenu usjeva. Međuredni prostori na nagnutim terenima (>15%) pri uzgoju trajnih nasada moraju biti zatravljeni, a redovi postavljeni okomito na nagib terena.

Na nagibima većim od 25% zabranjena je sjetva jarih okopavinskih usjeva rijetkog sklopa.

Na prostorima gdje dominiraju teksturno lakša tla pored konzervacijske obrade u cilju ublažavanja pojave i posljedica erozije vjetrom moraju se podići vjetrozaštitni pojasi.

## 8. Održavanje plodnosti tla

Plodnost tla se mora održavati primjenom agrotehničkih mjera, uključujući gnojidbu, gdje je primjenjivo, kojom se povećava ili održava povoljan sadržaj makro i mikrohraniva u tlu, te optimalne fizičke i mikrobiološke značajke tla.

Obzirom da je suša sve učestalija na Hrvatske, veoma su bitne agrotehničke mjere kojima se umanjuje utjecaj nedostatka oborina. U posljednjih 10 godina, elementarna nepogoda zbog suše je proglašena 3 puta, s time da se suša pojavljivala i češće, ali sa nedovoljno šteta kako bi se proglašila elementarna nepogoda.

Nastavno u Planu prikazane su mjere kojima se sprječava isušivanje tla.

Tijekom obrade tla, cilj je povećanje njegove sposobnosti da akumulira što veću količinu oborina te da je zadrži u tlu i spriječi isparavanje kako bi u zadanom trenutku bila biljkama na raspolaganju. Na zadržavanje vlage u tlu utječu struktura tla, organska tvar u tlu i biljni ostaci na tlu koji pospješuju upijanje oborina, a ujedno štite tlo od erozije i utječu na mikrobiološku aktivnost tla. Dubokim oranjem dolazi do akumuliranja zimske vlage u tlu. Prilikom obrade tla zahtijeva se primjereno korištenje mehanizacije na način da se mehanizacija ne koristi na poljoprivrednim površinama ako je tlo zasićeno vodom, poplavljeno ili prekriveno snijegom (osim prilikom berbe/žetve uroda). U jesen uzorana zimska brazda pospješuje upijanje zimskih oborina, kiše i snijega. Na proljeće je zimsku brazdu potrebno zatvoriti, primjerice drljanjem, pri čemu se stvara površinski izolacijski sloj tla, koji čuva vlagu u dubljim slojevima. Nakon žetve žitarice, najpoželjnije je odmah obaviti plitko oranje kako bi se zaustavio kapilarni uspon vode, spriječilo isparavanje i sačuvala voda u tlu. Osima same obrade tla, veoma je bitna i gnojidba tla. U periodu suše, način gnojidbe treba prilagoditi vremenskom periodu trajanja sušnih uvjeta. Ako biljke pokazuju teže posljedice suše, uvenuće/žućenje listova, gnojidba im ne može pomoći. Tijekom visokih temperatura i nedostatka vlage, treba izbjegavati gnojidbu dušičnim gnojivima (KAN, UREA), prije svega na travnjacima jer u nedostatku vlage gnojiva ne mogu djelovati kako treba.

Najčešće nepravilnosti koje su uočene jesu: zakorovljenost, obrastanje višegodišnjim raslinjem, rast ambrozije, širenje raslinja i bolesti na susjedne poljoprivredne parcele koje se obrađuju, orezivanje i rušenje drveća koje ometa normalno odvijanje prometa.

Posebnu pozornost je potrebno obratiti na uklanjanje suhih biljnih ostataka nakon provedenih agrotehničkih mjera u trajnim nasadima do 01. svibnja tekuće godine te na zabranu spaljivanja korova i biljnog otpada na poljoprivrednom zemljištu od 01. svibnja do 01. listopada tekuće godine kako bi se sprječio nastanak i širenje požara otvorenog prostora.

### 7.3. Mjere civilne zaštite

Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda označava blisku poveznicu sa sustavom civilne zaštite te djelovanjem operativnih snaga u sustavu civilne zaštite. Sustav civilne zaštite obuhvaća mjere i aktivnosti (preventivne, planske, organizacijske, operativne, nadzorne i finansijske) za sprječavanje nastanka i uklanjanje posljedica velikih nesreća i katastrofa te dr.

Mjere civilne zaštite su jednokratni postupci i zadaće koje provode svi sudionici u sustavu civilne zaštite na svim razinama spašavanja života i zdravlja građana, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša i to: uzbunjivanje i obavješćivanje, evakuacija, zbrinjavanje, sklanjanje, spašavanje, prva pomoć, KBRN zaštita, asanacija (humana, animalna, asanacija terena) zaštita životinja i namirnica životinjskog porijekla te zaštita bilja i namirnica biljnog porijekla.

Zakonom o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15 i 118/18) kao jedna od mjer je prepoznata asanacija terena koja označava skup organiziranih i koordiniranih tehničkih, zdravstvenih i poljoprivrednih mjera i postupaka radi uklanjanja izvora širenja društveno opasnih bolesti.

Općina ima izrađenu Procjenu rizika od velikih nesreća doonesenu na sjednici Općinskog Vijeća 11. prosinca 2020. godine, kao i analizu sustava Civilne zaštite te plan razvoj sustava civilne zaštite na području općine Drenovci za period od 2018.-2021. godine.

### 7.4. Mjere zaštite od požara

Zakonom o zaštiti od požara („Narodne novine“ broj 92/10 i 144/22) uređen je sustav zaštite od požara. U cilju zaštite od požara, Zakonom o zaštiti od požara propisano je poduzimanje organizacijskih, tehničkih i drugih mjera i radnji za:

- otklanjanje opasnosti od nastanka požara,
- rano otkrivanje, obavješćivanje te sprječavanje širenja i učinkovito gašenje požara,
- sigurno spašavanje ljudi i životinja ugroženih požarom,
- sprječavanje i smanjenje štetnih posljedica požara,
- utvrđivanje uzroka nastanka požara te uklanjanje njegovih posljedica.

Zaštitu od požara provode, osim fizičkih i pravnih osoba i pravne osobe te udruge koje obavljaju vatrogasnu djelatnost i djelatnost civilne zaštite, Općina te Županija. Svaka fizička i pravna osoba odgovorna je za neprovođenje mjera zaštite od požara, izazivanje požara, kao i za posljedice koje iz toga nastanu. Dokumenti zaštite od požara Općine kojima se uređuju organizacija i mjerne zaštite od požara su Procjena ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije, Plan zaštite od požara i Godišnji provedbeni plan unaprjeđenja zaštite od požara. Godišnji provedbeni plan unaprjeđenja zaštite od požara Općine donosi se na temelju Godišnjeg provedbenog plana unaprjeđenja zaštite od požara Županije. Općinsko vijeće dužno je najmanje jednom godišnje razmatrati Izvješće o stanju zaštite od požara na području Općine i stanju provedbe godišnjeg provedbenog plana unaprjeđenja zaštite od požara.

### 7.5. Mjere obrane od poplava

Operativno upravljanje rizicima od poplava i neposredna provedba mjera obrane od poplava utvrđeno je Državnim planom obrane od poplava („Narodne novine“ broj 84/10), kojeg donosi Vlada RH, Glavnim provedbenim planom obrane od poplava (ožujak 2018), kojeg donose Hrvatske vode. Svi tehnički i ostali elementi potrebni za upravljanje redovnom i izvanrednom obranom od poplava utvrđuju se Glavnim provedbenim planom obrane od poplava i provedbenim planovima obrane od poplava branjenih područja. Navedeni planovi su javno dostupni na internetskim stranicama Hrvatskih voda. Državnim planom obrane od poplava uređuju se: teritorijalne jedinice za obranu od poplava, stupnjevi obrane od poplava, mjere obrane od poplava (uključivo i preventivne mjere), nositelje obrane od poplava, upravljanje obranom od poplava (s obvezama i pravima rukovoditelja

obrane od poplava), sadržaj provedbenih planova obrane od poplava sustav za obavlješćivanje i upozoravanje i sustav veza, mjere za obranu od leda na vodotocima. Obveze Državnog hidrometeorološkog zavoda su prikupljanje i dostava podataka, prognoza i upozorenja o hidrometeorološkim pojavama od značenja za obranu od poplava, upute za izradu izvještaja o provedenim mjerama obrane od poplava, kartografski prikaz granica branjenih područja.

Obrana od poplava provodi se na teritorijalnim jedinicama za obranu od poplava - vodnim područjima, sektorima, branjenim područjima i dionicama. Republika Hrvatska je na taj način podijeljena na 2 vodna područja, 6 sektora i 34 branjena područja. Prema Glavnom provedbenom planu obrane od poplava, Općina Drenovci spada u Sektor D - srednja i donja Sava branjeno područje 1: područje malog sliva „Biđ-Bosut“.

## 7.6. Primjena jedinstvenih cijena i priroda za razdoblje od 1. travnja 2022. godine do 31. ožujka 2023. godine

Dana 11. ožujka 2022. godine, na sjednici Državnog povjerenstva za procjenu štete od elementarnih nepogoda donesen je Zaključak o prihvaćanju prosječnih cijena i priroda poljoprivrednih kultura za razdoblje od 01. travnja 2022. godine do 31. ožujka 2023. godine. Navedenim Zaključkom su prihvачene cijene za procjenu štete od elementarnih nepogoda koje će se koristiti od 01. travnja 2022. godine do 31. ožujka 2023. godine prilikom utvrđivanja šteta u poljoprivredi

## 7.7. Osiguranje usjeva, životinja i biljaka

Pravilnikom o provedbi mjere 17 Upravljanje rizicima, podmjere 17.1 Osiguranje usjeva, životinja i biljaka iz i Pravilnika o provedbi mjera Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje 2014. – 2020. („Narodne novine“, br. 91/2019, 37/2020, 31/2021 i 134/2021) definirano je značenje pojma nepovoljne klimatske prilike u poljoprivredi, koji označavaju nepovoljne vremenske uvjete kao što su mraz, udar groma, oluja, tuča, led, duža vremenska razdoblja visokih temperatura te jaka kiša, koji se mogu izjednačiti s elementarnom nepogodom, kao i njihove posljedice u obliku poplava, suša i/ili požara. Predmet osiguranja je vrijednost biljne ili stočarske proizvodnje (prinos, urod, grlo, kljun, proizvod uključujući kvalitetu) na određenoj proizvodnoj jedinici koju u proizvodnji predstavlja ARKOD parcela, a u stočarskoj proizvodnji Jedinstveni identifikacijski broj gospodarstva. Ako se dogodi osigurani slučaj osiguravateljsko društvo je dužno isplatiti osigurninu. Osigurninu po polici osiguranja moguće je ostvariti ako je Župan proglašio nepovoljnu klimatsku priliku, koja se može izjednačiti s elementarnom nepogodom. U slučaju da Župan ne proglaši elementarnu nepogodu, društvo za osiguranje prije isplate osigurnine mora zatražiti potvrdu Državnog hidrometeorološkog zavoda o evidentiranoj nepovoljnoj klimatskoj prilici na području Općine.

U novom programskom razdoblju Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje 2011. – 2027. Intervencija 76.01. Osiguranje poljoprivredne proizvodnje štete koje nastaju kao posljedica prirodnih nepogoda, bolesti životinja, bolesti bilja ili zagađenja okoliša imaju značajan utjecaj na prihode poljoprivrednika. Intervencija omogućuje dodjelu potpore za ugovaranje osiguranja poljoprivredne proizvodnje kako bi poljoprivrednici lakše prebrodili poremećaje u proizvodnom ciklusu uslijed klimatskih nepogoda ili bolesti životinja što su rizici za koje je moguće ugovoriti osiguranje na području Republike Hrvatske. Gubitak poljoprivredne proizvodnje može nastati i zbog gubitka kvalitete proizvoda kao posljedice nepovoljnih klimatskih prilika ili bolesti životinja. Nepovoljne klimatske prilike poput mraza, oluje, tuče, poplave, suše, požara i ostalo navedene su u čl.3 Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda („Narodne novine“, br. 16/19). Bolesti životinja su bolesti navedene u popisu bolesti životinja utvrđenih od strane Svjetske organizacije za zdravlje životinja.

Uvjeti kojima se definira nastanak osiguranog slučaja, način i metodologija izračuna visine osigurnine (naknade štete) su osnovni dio ugovora o osiguranju kojeg potpisuju korisnik i društvo za osiguranje.

Prihvatljivi korisnici su aktivni poljoprivrednici. Kako bi se izbjeglo preklapanje potpore za osiguranje, proizvođačke organizacije i korisnici potpore za osiguranja prema čl. 49. Uredbe 1308/2013 nisu primjenjivi u intervenciji 76.01 Osiguranje poljoprivredne proizvodnje.

Uvjeti prihvatljivosti police osiguranja:

ugovorena polica osiguranja koja pokriva isključivo štete koje su nastale uslijed gubitka poljoprivredne proizvodnje veće od 20 % prosječne godišnje poljoprivredne proizvodnje. Da bi se utvrdilo je li nastao gubitak od 20 %, kao polazna vrijednost koriste se izračuni prosječne vrijednosti poljoprivredne proizvodnje. Prosječna vrijednost za usjeve i trajne nasade izračunata je za 2 regije (Kontinentalnu i Jadransku).

u polici osiguranja je jasno naveden predmet osiguranja – vrijednost biljne ili stočarske proizvodnje (prinos, urod, grlo, kljun, proizvod uključujući kvalitetu) na određenoj proizvodnoj jedinici koju u biljnoj proizvodnji predstavlja ARKOD parcela, a u stočarskoj proizvodnji Jedinstveni identifikacijski broj gospodarstva (JIBG).

Moguće je propisati i različite intenzitete potpore ovisno o:

- vrsti poljoprivredne proizvodnje
- rizicima koji su pokriveni osiguranjem
- kulturi
- vrsti životinja
- županiji/regiji (ako je primjenjivo).

## 8. ZAKLJUČAK

Iskustveni podaci pokazuju važnost primjene raznih mjera kako bi se posljedice prirodnih nepogoda što više ublažile. Dosadašnja praksa je ukazala na nužnost promjena u postojećem sustavu dodjele pomoći za nastale štete od prirodnih nepogoda. U budućnosti se očekuje nastanak novih šteta na poljoprivrednim zemljištima, pri čemu nije moguće procijeniti razmjere nastanka istih. Ovog trenutka moguće je utvrditi kako je postotak osiguranja imovine, posebice u poljoprivredi, iznimno malen. Potrebno je u većoj mjeri osiguravati imovinu, što bi u konačnici imalo pozitivne učinke na gospodarstvo jer pomoći iz državnog proračuna nije dostatna za pokriće nastalih šteta, a posebice za stabiliziranje poslovanja oštećenika koji se bavi određenom gospodarskom djelatnošću.

Postojeći uspostavljeni sustav omogućuje dodjelu državne potpore za osiguranje šteta u poljoprivredi kao i Program ruralnog razvoja koji kroz mjere osigurava sredstva za nadoknadu izgubljenog proizvodnog potencijala u poljoprivredi i pokriće troškova premije osiguranja usjeva, životinja i biljaka uzrokovanih različitim čimbenicima, a što uključuje i prirodne nepogode koje određuje ovaj Plan.

Svrha ovog Plana je prikaz specifičnosti prirodnih nepogoda na području Općine, prijašnjih šteta te posljedica istih kako bi se stanovalništvo uputilo na primjene mjera sprječavanja nepogoda ili ublažavanju njihovih posljedica u slučaju kada su one nepredvidive te se stanovništvo ne može pravovremeno pripremiti.

U cilju sprječavanja nastanka i ublažavanja posljedica prirodnih nepogoda veoma je bitna suradnja Općine, Općinskog povjerenstva, operativnih snaga sustava civilne zaštite te stanovnika Općine, koji svojim djelovanjem mogu u znatnoj mjeri spriječiti nastanak prirodne nepogode i ublažiti njihove posljedice.

**PREDSJEDNIK**  
**Ivan Misir, mag.ing.mech.**

Na temelju članka 31. stavaka 5. i 7. Zakona o poljoprivrednom zemljištu ("Narodne novine", broj 20/18, 115/18,98/2019 i 57/22), Odluke o usvajanju Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske za Općinu Drenovci Upravnog odjela za poljoprivredu i infrastrukturu Vukovarsko - srijemske županije, KLASA: 320-02/18-01/62, URBROJ: 2196/1-07-19-5 od 24. srpnja 2019. godine na koji je Ministarstvo poljoprivrede dalo suglasnost, KLASA:945-01/18-01/746, URBROJ: 525-07/1781-19-8 od 30.srpnja 2019. godine, prijedloga Odluke o raspisivanju javnog natječaja za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Drenovci na koju je Ministarstvo poljoprivrede dalo suglasnost, KLASA:320-02/22-01/332, URBROJ:525-06/179-23-8 od 20.ožujka 2023. godine, članka 28. Statuta Općine Drenovci („Službeni vjesnik općine Drenovci“ broj 02/2021) Općinsko vijeće Općine Drenovci na svojoj 17. sjednici, održanoj 3.travnja 2023. godine donijelo je

## **ODLUKU**

### **o raspisivanju javnog natječaja za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Drenovci**

#### **I.**

Raspisuje se javni natječaj za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države na području Općine u katastarskim općinama: Drenovci, Đurići, Račinovci, Rajovo Selo i Posavski Podgajci, koje je Programom raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine predviđeno za zakup ili je predviđeno za povrat ili ostale namjene.

Na **rok od 25 godina** s mogućnošću produljenja za isto razdoblje za trajne nasade daje se u zakup zemljište koje je navedeno u tablici 1., a koja se nalazi u prilogu ove Odluke i čini njezin sastavni dio.

Na **rok od 15 godina** s mogućnošću produljenja za isto razdoblje za ostale vrste proizvodnje daje se u zakup zemljište koje je navedeno u tablici 2., a koja se nalazi u prilogu ove Odluke i čini njezin sastavni dio.

Zemljiše za koje nije određena vrsta proizvodnje navedeno je u tablici 3.,a koja se nalazi u prilogu ove Odluke i čini njezin sastavni dio i daje se na rok od 15/25 godina ovisno o vrsti proizvodnje koju je najpovoljniji ponuditelj naveo u gospodarskom programu.

#### **II.**

Poljoprivredno zemljiše koje je Programom raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske za Općinu predviđeno za povrat, ostale namjene kao i poljoprivredno zemljiše u izvan knjižnom vlasništvu države, daje se u zakup na rok do 5 godina, s mogućnošću produljenja, odnosno do pravomoćnosti rješenja o povratu sukladno posebnom propisu ili do privođenja tog zemljišta namjeni utvrđenoj prostornim planom.

Na **rok do 5 godina** s mogućnošću produljenja za isto razdoblje daje se u zakup zemljiše koje je navedeno u tablici 4., a koja se nalazi u prilogu ove Odluke i čini njezin sastavni dio.

### **III.**

Općinsko vijeće Općine Drenovci provest će postupak javnog natječaja prikupljanjem pisanih ponuda.

### **IV.**

Početna cijena u natječaju utvrđena je na temelju Uredbe o načinu izračuna početne zakupnine poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske te naknade za korištenje voda radi obavljanja djelatnosti akvakulture ("Narodne novine", broj 89/2018).

### **V.**

Maksimalna površina koja se može dati u zakup pojedinoj fizičkoj ili pravnoj osobi iznosi 30 ha, a uračunavaju se sve površine poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države koje pojedina fizička ili pravna osoba i s njom povezane fizičke i pravne osobe koriste na području te jedinice lokalne samouprave na temelju svih ugovora sklopljenih do dana raspisivanja javnog natječaja sukladno odredbama prijašnjih zakona o poljoprivrednom zemljištu i Zakona o poljoprivrednom zemljištu ("Narodne novine", broj 20/18, 115/18, 98/2019 i 57/22).

### **VI.**

Tekst javnog natječaja za zakup poljoprivrednog zemljišta objavljuje se na mrežnoj stranici Općine Drenovci i mrežnoj stranici Ministarstva poljoprivrede u trajanju od 30 dana. Općina Drenovci tekst javnog natječaja može objaviti i na oglasnoj ploči.

Pisane ponude se dostavljaju Općini Drenovci u roku od 30 dana od objave natječaja na oglasnoj ploči i mrežnoj stranici Općine Drenovci.

### **VII.**

Tekst javnog natječaja za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Drenovci sa popisom čestica, nalazi se u prilogu ove Odluke i čini njezin sastavni dio.

### **VIII.**

Prijedlog odluke o izboru najpovoljnije ponude za zakup koju utvrđuje Povjerenstvo za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države s popratnom dokumentacijom dostavlja se na prethodnu suglasnost Ministarstvu poljoprivrede.

Nakon dobivanja prethodne suglasnosti Ministarstva Odluku o izboru najpovoljnije ponude za zakup donosi općinsko vijeće Općine Drenovci na prvoj sjednici općinskog vijeća koja će se održati nakon zaprimanja suglasnosti Ministarstva poljoprivrede.

## **IX.**

Stručne poslove u vezi s postupkom provedbe javnog natječaja za zakup obavlja nadležni upravni odjel Općine Drenovci.

## **X.**

Ova Odluka objavit će se u „Službenom vjesniku općine Drenovci“, a stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom vjesniku općine Drenovci, a stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o raspisivanju javnog natječaja za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Drenovci objavljena u „Službenom vjesniku općine Drenovci br. 03/2023“.

**OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE DRENOVCI**

**KLASA: 024-01/23-01/7**

**URBROJ: 2196-12-23-01-2**

**PREDSJEDNIK:**

**Ivan Misir, mag.ing.tech.**



**Tablica 1.:Na rok od 25 godina**

R.BR.	Naziv katastarske općine	PTC. Br.	Broj katastarske čestice	Način uporabe katastarske čestice (katastarska kultura)	Način uporabe katastarske čestice (stvarno stanje)	Površina (ha)	Jedinična zakupnina (kn)	Početna zakupnina (kn)	Postotak uveć./umanj.	Ukupna visina početne zakupnine (kn)	Napomena
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
								7*8		9+10	

**Tablica 2.:Na rok od 15 godina**

R.BR.	Naziv katastarske općine	PTC. Br.	Broj katastarske čestice	Način uporabe katastarske čestice (katastarska kultura)	Način uporabe katastarske čestice (stvarno stanje)	Površina (ha)	Jedinična zakupnina (kn)	Početna zakupnina (kn)	Postotak uveć./umanj.	Ukupna visina početne zakupnine (kn)	Napomena
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
								7*8		9+10	

Sveukupna površina u natječaju u ha:

Sveukupna početna zakupnina u natječaju u kn

**Tablica 3.:Na rok od 15/25 godina**

R. BR . .	Naziv katastarske općine	PTC. Br.	Broj katastar ske čestice	Način uporabe katastarske čestice (katastarska kultura)	Način uporabe katastarske čestice (stvarno stanje)	Površina (ha)	Jedinična zakupnina (kn/eur)	Početna zakupnina (kn/eur)	Postota k uveć./u manj.	Ukupna visina početne zakupnine (kn/eur)	Napomena
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
								7*8		9+10	
1	DRENOVCI	1	834/2	ORANICA	ORANICA	1,6984	442,00 / 58,66	750,69 / 99,63		750,69 / 99,63	
2	DRENOVCI	2	1190/1	ORANICA	ORANICA	12,8375	442,00 / 58,66	5674,18 / 753,05		5674,18 / 753,05	
3	DRENOVCI	3	1199/1	ORANICA	ORANICA	3,2421	442,00 / 58,66	1433,01/ 190,18		1433,01/ 190,18	
4	DRENOVCI	4	1517/2	ORANICA	ORANICA	2,5801	442,00 / 58,66	1140,40/ 151,35		1140,40/ 151,35	
5	DRENOVCI	5	1577/1	ORANICA	ORANICA	1,1182	442,00 / 58,66	494,24 / 65,59		494,24 / 65,59	
6	DRENOVCI	6	1664/2	ORANICA	ORANICA	1,0736	442,00 / 58,66	474,53/ 62,98		474,53/ 62,98	
7	DRENOVCI	7	1675	ORANICA	ORANICA	3,0419	442,00 / 58,66	1344,52/ 178,44		1344,52/ 178,44	
8	DRENOVCI	8	3072	ORANICA	ORANICA	0,1364	442,00 / 58,66	60,29/ 8,00		60,29/ 8,00	
9	DRENOVCI	9	3156/1	ORANICA	ORANICA	1,2223	442,00 / 58,66	540,26 / 71,70		540,26 / 71,70	
10	DRENOVCI	10	3157	ORANICA	ORANICA	1,7044	442,00 / 58,66	753,34 / 99,98		753,34 / 99,98	
11	DRENOVCI	11	3177/1	ORANICA	ORANICA	6,9334	442,00 / 58,66	3064,56/ 406,71		3064,56/ 406,71	

12	DRENOVCI	12	3178/1	ORANICA	ORANICA	1,8951	442,00 / 58,66	837,63 / 111,17		837,63 / 111,17	
13	DRENOVCI	13	3186/1	ORANICA	ORANICA	1,5536	442,00 / 58,66	686,69 / 91,13		686,69 / 91,13	
14	DRENOVCI	14	3201/1	ORANICA	ORANICA	3,9559	442,00 / 58,66	1748,51 / 232,05		1748,51 / 232,05	
15	DRENOVCI	15	3205/1	ORANICA	ORANICA	2,1548	442,00 / 58,66	952,42 / 126,40		952,42 / 126,40	
16	DRENOVCI	16	3208	ORANICA	ORANICA	0,8975	442,00 / 58,66	396,70 / 52,65		396,70 / 52,65	
17	DRENOVCI	17	3195	ORANICA	ORANICA	8,3222	442,00 / 58,66	3678,41 / 488,18		3678,41 / 488,18	
18	DRENOVCI	18	3187	ORANICA	ORANICA	10,2363	442,00 / 58,66	4524,44 / 600,46		4524,44 / 600,46	
19	DRENOVCI	19	3062/1	ORANICA	ORANICA	2,0799	442,00 / 58,66	919,32 / 122,01		919,32 / 122,01	
20	DRENOVCI	20	3172/1	ORANICA	ORANICA	13,1774	442,00 / 58,66	5824,41 / 772,99		5824,41 / 772,99	
21	DRENOVCI	21	3196	ORANICA	ORANICA	3,0200	442,00 / 58,66	1334,84 / 177,15		1334,84 / 177,15	
22	DRENOVCI	22	3197	ORANICA	ORANICA	5,1959	442,00 / 58,66	2296,59 / 304,79		2296,59 / 304,79	
23	DRENOVCI	23	3200	ORANICA	ORANICA	9,2329	442,00 / 58,66	4080,94 / 541,60		4080,94 / 541,60	
24	DRENOVCI	24	3176/1	ORANICA	ORANICA	12,4221	442,00 / 58,66	5490,57 / 728,68		5490,57 / 728,68	
25	DRENOVCI	25	3194/1	ORANICA	ORANICA	2,1188	442,00 / 58,66	936,51 / 124,29		936,51 / 124,29	
26	DRENOVCI	26	3170	ORANICA	ORANICA	8,0877	442,00 / 58,66	3574,76 / 474,42		3574,76 / 474,42	
27	DRENOVCI	27	3198	ORANICA	ORANICA	4,7073	442,00 /	2080,63 /		2080,63 /	

							58,66	276,13		276,13	
28	DRENOVCI	28	3171	ORANICA	ORANICA	8,1188	442,00 / 58,66	3588,51 / 476,25		3588,51 / 476,25	
29	DRENOVCI	29	3175/1	ORANICA	ORANICA	6,5428	442,00 / 58,66	2891,92 / 383,80		2891,92 / 383,80	
30	DRENOVCI	30	3199	ORANICA	ORANICA	8,7273	442,00 / 58,66	3857,47 / 511,94		3857,47 / 511,94	
31	DRENOVCI	31	3168/1	ORANICA	ORANICA	3,0599	442,00 / 58,66	1352,48 / 179,49		1352,48 / 179,49	
32	DRENOVCI	32	3181/1	ORANICA	ORANICA	3,3639	442,00 / 58,66	1486,84 / 197,33		1486,84 / 197,33	
33	DRENOVCI	33	3191	ORANICA	ORANICA	10,6619	442,00 / 58,66	4712,56 / 625,43		4712,56 / 625,43	
34	DRENOVCI	34	3169	ORANICA	ORANICA	8,0560	442,00 / 58,66	3560,75 / 472,56		3560,75 / 472,56	
35	DRENOVCI	35	3179	ORANICA	ORANICA	17,7670	442,00 / 58,66	7853,01 / 1042,21		7853,01 / 1042,21	
36	POSAVSKI PODGACI	36	636	ORANICA	ORANICA	1,4677	442,00 / 58,66	648,72 / 86,10		648,72 / 86,10	
37	POSAVSKI PODGACI	37	726/1	ORANICA	ORANICA	0,3512	442,00 / 58,66	155,23 / 20,60		2253,49 / 299,06	
			726/2	ORANICA	ORANICA	1,5435	442,00 / 58,66	682,23 / 90,54			
			726/3	ORANICA	ORANICA	0,2907	442,00 / 58,66	128,49 / 17,05			
			726/4	ORANICA	ORANICA	0,4421	442,00 / 58,66	195,41 / 25,93			
			727/1	ORANICA	ORANICA	2,4709	442,00 / 58,66	1092,14 / 144,94			
38	POSAVSKI PODGACI	38	727/4	ORANICA	ORANICA	1,1557	442,00 / 58,66	510,82 / 67,79		510,82 / 67,79	

39	POSAVSKI PODGAJCI	39	814	ORANICA	ORANICA	1,2204	442,00 / 58,66	539,42 / 71,59		539,42 / 71,59	
40	POSAVSKI PODGAJCI	40	866/1	ORANICA	ORANICA	12,8019	442,00 / 58,66	5658,44 / 750,96		5658,44 / 750,96	
41	POSAVSKI PODGAJCI	41	903	ORANICA	ORANICA	4,8343	442,00 / 58,66	2136,76 / 283,58		2136,76 / 283,58	
42	POSAVSKI PODGAJCI	42	878	ORANICA	ORANICA	6,6877	442,00 / 58,66	2955,96 / 392,30		2955,96 / 392,30	
43	POSAVSKI PODGAJCI	43	626	ORANICA	ORANICA	0,7892	442,00 / 58,66	348,83 / 46,29		754,32 / 100,10	
			627	ORANICA	ORANICA	0,4518	442,00 / 58,66	199,70 / 26,50			
			628	ORANICA	ORANICA	0,4656	442,00 / 58,66	205,80 / 27,31			
44	POSAVSKI PODGAJCI	44	630	ORANICA	ORANICA	1,1024	442,00 / 58,66	487,26 / 64,67		1439,28 / 191,02	
			631	ORANICA	ORANICA	2,1539	442,00 / 58,66	952,02 / 126,35			
45	POSAVSKI PODGAJCI	45	613	ORANICA	ORANICA	2,0143	442,00 / 58,66	890,32 / 118,16		1630,23 / 216,36	
			614	ORANICA	ORANICA	1,674	442,00 / 58,66	739,91 / 98,20			
46	POSAVSKI PODGAJCI	46	615	ORANICA	ORANICA	2,3845	442,00 / 58,66	1053,95 / 139/87		1053,95 / 139/87	
47	POSAVSKI PODGAJCI	47	904	ORANICA	ORANICA	13,3254	442,00 / 58,66	5889,83 / 781,67		5889,83 / 781,67	
48	ĐURIĆI	48	659/4	ORANICA	ORANICA	2,9036	442,00 / 58,66	1283,39 / 170,33		1283,39 / 170,33	Na dijelovima katastarske čestice koji do sada nisu pretvoreni u oranice zabranjena je uporaba u

										poljoprivredne svrhe
49	ĐURIĆI	49	662	ORANICA	ORANICA	17,3064	442,00 / 58,66	7649,43 / 1015,19		7649,43 / 1015,19
50	ĐURIĆI	50	295	ORANICA	ORANICA	1,1124	442,00 / 58,66	491,68 / 65,25		491,68 / 65,25
51	ĐURIĆI	51	299	ORANICA	ORANICA	10,3994	442,00 / 58,66	4596,53 / 610,03		4596,53 / 610,03
52	ĐURIĆI	52	485	ORANICA	ORANICA	19,3297	442,00 / 58,66	8543,73 / 1133,88		8543,73 / 1133,88
53	ĐURIĆI	53	297/2	ORANICA	ORANICA	3,1427	442,00 / 58,66	1389,07 / 184,35		1389,07 / 184,35
54	ĐURIĆI	54	676 -dio	ORANICA	ORANICA	3,7806	442,00 / 58,66	1671,03 / 221,77		1671,03 / 221,77
55	ĐURIĆI	55	664	ORANICA	ORANICA	5,8568	442,00 / 58,66	2588,71 / 343,56		2588,71 / 343,56
56	ĐURIĆI	56	483	ORANICA	ORANICA	17,1677	442,00 / 58,66	7588,12 / 1007,06		7588,12 / 1007,06
57	ĐURIĆI	57	468	ORANICA	ORANICA	1,0977	442,00 / 58,66	485,18 / 64,39		485,18 / 64,39

				655/3	ORANICA	ORANICA	0,3259	442,00 / 58,66	144,05 / 19,12			
58	ĐURIĆI	58	656/1	ORANICA	ORANICA	0,8632	442,00 / 58,66	381,53 / 50,64		1421,25 / 188,63		
			656/2	ORANICA	ORANICA	2,0264	442,00 / 58,66	895,67 / 118,87				
59	ĐURIĆI	59	658	ORANICA	ORANICA	7,6792	442,00 / 58,66	3394,21 / 450,46		3394,21 / 450,46	Na dijelovima katastarske čestice koji do sada nisu pretvoreni u oranice zabranjena je uporaba u poljoprivredne svrhe	
60	ĐURIĆI	60	482	ORANICA	ORANICA	18,0975	442,00 / 58,66	7999,10 / 1061,60		7999,10 / 1061,60		
61	ĐURIĆI	61	665	ORANICA	ORANICA	1,9868	442,00 / 58,66	878,17 / 116,55		878,17 / 116,55	Na dijelovima katastarske čestice koji do sada nisu pretvoreni u oranice zabranjena je uporaba u poljoprivredne svrhe	
62	ĐURIĆI	62	666	ORANICA	ORANICA	4,9656	442,00 / 58,66	2194,80 / 291,28		5439,43 / 721,89	Na dijelovima katastarske čestice 666, 667 i 669 koji do sada nisu pretvoreni u oranice zabranjena je uporaba u poljoprivredne svrhe	
			667	ORANICA	ORANICA	2,4108	442,00 / 58,66	1065,57 / 141,42				
			669	ORANICA	ORANICA	4,93	442,00 / 58,66	2179,06 / 289,19				
63	ĐURIĆI	63	670	ORANICA	ORANICA	4,7109	442,00 / 58,66	2082,22 / 276,34		2082,22 / 276,34	Na dijelovima katastarske čestice koji do sada nisu pretvoreni u oranice	

										zabranjena je uporaba u poljoprivredne svrhe
64	ĐURIĆI	64	675/2	ORANICA	ORANICA	2,9946	442,00 / 58,66	1323,61 / 175,66	1323,61 / 175,66	Na dijelovima katastarske čestice koji do sada nisu pretvoreni u oranice zabranjena je uporaba u poljoprivredne svrhe
65	RAČINOVCI	65	714/3	ORANICA	ORANICA	1,4054	442,00 / 58,66	621,19 / 82,44	621,19 / 82,44	
66	RAČINOVCI	66	755	ORANICA	ORANICA	4,7659	442,00 / 58,66	2106,53 / 279,57	2106,53 / 279,57	
67	RAČINOVCI	67	721	ORANICA	ORANICA	26,0937	442,00 / 58,66	11533,42 / 1530,66	11533,42 / 1530,66	
68	RAČINOVCI	68	715	ORANICA	ORANICA	27,9995	442,00 / 58,66	12375,78 / 1642,45	12375,78 / 1642,45	
69	RAČINOVCI	69	702	ORANICA	ORANICA	2,8281	442,00 / 58,66	1250,02 / 165,90	1250,02 / 165,90	Na dijelovima katastarske čestice koji do sada nisu pretvoreni u oranice zabranjena je uporaba u poljoprivredne svrhe
70	RAČINOVCI	70	725	ORANICA	ORANICA	24,844	442,00 / 58,66	10981,05 / 1457,35	10981,05 / 1457,35	
71	RAČINOVCI	71	723	ORANICA	ORANICA	26,4073	442,00 / 58,66	11672,03 / 1549,05	11672,03 / 1549,05	
72	RAČINOVCI	72	737	ORANICA	ORANICA	7,4884	442,00 / 58,66	3309,87 / 439,27	3309,87 / 439,27	
73	RAČINOVCI	73	777	ORANICA	ORANICA	3,9686	442,00 / 58,66	1754,12 / 232,80	1973,97 / 261,98	

			778	ORANICA	ORANICA	0,4974	442,00 / 58,66	219,85/ 29,18			
74	RAČINOVCI	74	815	ORANICA	ORANICA	0,8581	442,00 / 58,66	379,28 / 50,34		1990,33 / 264,16	
			816/1	ORANICA	ORANICA	1,1692	442,00 / 58,66	516,79 / 68,59			
			816/2	ORANICA	ORANICA	0,8435	442,00 / 58,66	372,83 / 49,48			
			817	ORANICA	ORANICA	0,51	442,00 / 58,66	225,42 / 29,92			
			818	ORANICA	ORANICA	1,1222	442,00 / 58,66	496,01 / 65,83			
75	RAČINOVCI	75	892/1	ORANICA	ORANICA	3,4528	442,00 / 58,66	1526,14 / 202,54		1526,14 / 202,54	
76	RAČINOVCI	76	794	ORANICA	ORANICA	1,4998	442,00 / 58,66	662,91 / 87,98		662,91 / 87,98	
77	RAČINOVCI	77	796	ORANICA	ORANICA	3,5902	442,00 / 58,66	1586,87 / 210,60		2463,18 / 326,89	
			797	ORANICA	ORANICA	0,4515	442,00 / 58,66	199,56 / 26,48			
			798	ORANICA	ORANICA	1,5311	442,00 / 58,66	676,75 / 89,81			
78	RAČINOVCI	78	724	ORANICA	ORANICA	25,7605	442,00 / 58,66	11386,14 / 1511,11		11386,14 / 1511,11	
79	RAJEVO SELO	79	393	ORANICA	ORANICA	12,0159	442,00 / 58,66	5311,03 / 704,85		5311,03 / 704,85	
80	RAJEVO SELO	80	491/1	ORANICA	ORANICA	1,6088	442,00 / 58,66	711,09 / 94,37		711,09 / 94,37	
81	RAJEVO SELO	81	526/1	ORANICA	ORANICA	10,0595	442,00 / 58,66	4446,30 / 590,09		4446,30 / 590,09	
82	RAJEVO SELO	82	528/1	ORANICA	ORANICA	3,4751	442,00 /	1535,99 /		1535,99 /	

							58,66	203,85		203,85	
83	RAJEVO SELO	83	394/1	ORANICA	ORANICA	18,9627	442,00 / 58,66	8381,51 / 1112,35		8381,51 / 1112,35	Na dijelovima katastarske čestice koji do sada nisu pretvoreni u oranice zabranjena je uporaba u poljoprivredne svrhe

Sveukupna površina u natječaju u ha:594,8676

Sveukupna početna zakupnina u natječaju u kn/eur:262931,48 / 34894,93

**Tablica 4.:Na rok od 5 godina**

R.BR.	Naziv katastarske općine	PTC. Br.	Broj katastarske čestice	Način uporabe katastarske čestice (katastarska kultura)	Način uporabe katastarske čestice (stvarno stanje)	Površina (ha)	Jedinična zakupnina (kn)	Početna zakupnina (kn)	Postotak uveć./umanj.	Ukupna visina početne zakupnine (kn)	Napomena
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
								7*8		9+10	

Sveukupna površina u natječaju u ha:

Sveukupna početna zakupnina u natječaju u kn:

Na temelju članka 31. stavka 5. Zakona o poljoprivrednom zemljištu ("Narodne novine", broj 20/2018, 115/2018, 98/2019 i 57/22) i Odluke o raspisivanju javnog natječaja za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Drenovci, KLASA: 024-01/23-01/7, URBROJ: 2196-12-23-01-2, koju je donijelo Općinsko vijeće Općine Drenovci na 17. sjednici održanoj 3. travnja 2023. godine, Općina objavljuje

## **J A V N I   N A T J E Č A J**

### **za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Drenovci**

#### I.

Predmet javnog natječaja je zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Drenovci, na području katastarskih općina Drenovci, Đurići, Račinovci, Rajevo Selo i Posavski Podgajci, koje je Programom raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske za Općinu Drenovci predviđeno za zakup i ili povrat i ili ostale namjene.

Površine zemljišta koje su Programom raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske za Općinu Drenovci predviđene za povrat i ostale namjene kao i poljoprivredno zemljište u izvanknjiznom vlasništvu države daju se u zakup javnim natječajem na rok do pet (5) godina, s mogućnošću prodljenja, odnosno do pravomoćnosti rješenja o povratu sukladno posebnom propisu ili do privođenja toga zemljišta namjeni utvrđenoj prostornim planom.

Površine zemljišta koje su Programom raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske za Općinu Drenovci predviđene za zakup, daju se u zakup na rok od dvadeset i pet (25) godina za trajne nasade s mogućnošću prodljenja za isto razdoblje, odnosno na rok od petnaest (15) godina za ostale vrste proizvodnje s mogućnošću prodljenja za isto razdoblje.

Poljoprivredno zemljište koje je predmet ovog Natječaja s popisom katastarskih čestica/PTC s popisom čestica koje čine tu PTC, sa kulturama, površinama i početnim zakupninama nalaze se u Prilogu 1. ovog javnog natječaja.

Katastarske čestice koje su predviđene za povrat imovine oduzete za vrijeme jugoslavenske komunističke vladavine, za ostale namjene i za poljoprivredno zemljište u izvanknjiznom vlasništvu označene su u rubrici Napomena.

#### II.

Sudionici javnog natječaja za zakup mogu biti fizičke ili pravne osobe koje su do isteka roka za podnošenje ponuda podmirile sve obveze s osnova korištenja poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države, odnosno sve obveze s osnove naknade za gospodarsko korištenje voda i svih javnih davanja, te protiv kojih se ne vodi postupak zbog predaje u posjed poljoprivrednog zemljišta.

Povezanim osobama, u smislu Zakona o poljoprivrednom zemljištu („Narodne novine“, broj 20/18, 115/18, 98/19 i 57/22, u daljem tekstu: Zakon) a u odnosu na primjenu članka 31. i 36. Zakona smatraju se fizičke i pravne osobe kod kojih jedna osoba (fizička ili pravna) ima većinski vlasnički i/ili osnivački udio ili većinsko pravo odlučivanja u upravi, nadzoru ili kapitalu druge osobe, a povezanim fizičkim osobama u smislu Zakona smatraju se fizičke osobe koje su bračni drugovi, izvanbračni drugovi, osobe u formalnom i neformalnom životnom partnerstvu, kao i njihova djeca te druge osobe koje zajedno žive u istom kućanstvu, privređuju, odnosno ostvaruju prihode na drugi način i troše ih zajedno.

Sudionik javnog natječaja za zakup ne može biti fizička ili pravna osoba koja je poljoprivredno zemljište u vlasništvu države dodijeljeno u zakup dala u podzakup ili je njime na drugi način neovlašteno raspolagala ili ne održava poljoprivredno zemljište u svom vlasništvu pogodnim za poljoprivrednu proizvodnju.

Zajednička ponuda ponuditelja na natječaju za zakup smatra se nevažećom.

Ako ponuđena zakupnina na javnom natječaju za zakup od strane ponuditelja koji ispunjava natječajne uvjete prelazi dvostruki iznos početne zakupnine, takva ponuda se smatra nevažećom.

### III.

1) Pravo prvenstva na javnom natječaju za zakup ima fizička i pravna osoba koja je sudjelovala u javnom natječaju i ostvarila najveći zbroj od ukupno mogućih 100 bodova prema kriterijima:

a) Dosadašnji posjednik:

– koji je u mirnom posjedu zemljišta na temelju isteklog ugovora sklopljenog nakon provedenog javnog natječaja pod uvjetom da provodi sve obveze po isteklom ugovoru – 20 bodova

– koji je u mirnom posjedu zemljišta na temelju isteklog ugovora sklopljenog po odredbama zakona o poljoprivrednom zemljištu pod uvjetom da provodi sve obveze po isteklom ugovoru – 15 bodova

b) Vrsta poljoprivredne proizvodnje kojom se bavi:

– mlječnim govedarstvom i isporučuje mlijeko u odobreni objekt u poslovanju s hranom životinjskog podrijetla ili je upisan u Upisnik odobrenih objekata u poslovanju s hranom životinjskog podrijetla ili je upisan u Upisnik registriranih objekata u poslovanju s hranom životinjskog podrijetla s opisom djelatnosti sir i vrhnje i/ili mljekomat i/ili pokretni mljekomat i kojem od ukupnog broja krava na gospodarstvu, na dan objave javnog natječaja više od 50% krava pripada mlječnim i/ili kombiniranim pasminama i do objave javnog natječaja ne ispunjava uvjet prosječnog odnosa broja grla stoke u razdoblju od 12 mjeseci koji prethode objavi javnog natječaja i poljoprivrednih površina u vlasništvu ponuditelja i njegovih povezanih osoba i poljoprivrednih površina u vlasništvu države od najmanje 1,0 ha oranice ili livade po uvjetnom grlu odnosno najmanje 2,0 ha pašnjaka po uvjetnom grlu odnosno najmanje 3,3 ha krških pašnjaka po uvjetnom grlu – 30 bodova

– stočarstvom pri čemu na dan objave javnog natječaja više od 30% uvjetnih grla ponuditelja na javni natječaj i svih povezanih osoba ponuditelja čine ženska rasplodna grla i ženski rasplodni podmladak goveda, ovaca, koza i kopitara ili pri čemu na dan objave javnog natječaja više od 10% uvjetnih grla ponuditelja na javni natječaj i svih povezanih osoba ponuditelja čine ženska rasplodna grla i ženski rasplodni podmladak svinja uz uvjet da ponuditelj i sve njegove povezane osobe do objave javnog natječaja ne ispunjavaju uvjet prosječnog odnosa broja grla stoke u razdoblju od 12 mjeseci koji prethode objavi javnog natječaja i poljoprivrednih površina u vlasništvu ponuditelja i njegovih povezanih osoba i poljoprivrednih površina u vlasništvu države od najmanje 1 ha oranice ili livade po uvjetnom grlu odnosno najmanje 2 ha pašnjaka po uvjetnom grlu odnosno najmanje 3,3 ha krških pašnjaka po uvjetnom grlu – 25 bodova

– trajnim nasadima i/ili proizvodnjom povrća i/ili proizvodnjom šećerne repe i/ili sjemenarstvom i rasadničarstvom na najmanje 20% ukupnih oraničnih i/ili površina pod trajnim nasadima ponuditelja i svih njegovih povezanih osoba upisanih u ARKOD ili se bavi poljoprivrednom proizvodnjom s preradom pri čemu je udio prerađenog primarnog proizvoda u godini koja prethodi godini objave javnog natječaja najmanje 30% – 25 bodova

– kombiniranom ratarskom i stočarskom proizvodnjom uz uvjet da ponuditelj i sve njegove povezane osobe do objave javnog natječaja ne ispunjavaju uvjet prosječnog odnosa broja grla stoke u razdoblju od 12 mjeseci koji prethode objavi javnog natječaja i poljoprivrednih površina u vlasništvu ponuditelja i njegovih povezanih osoba i poljoprivrednih površina u vlasništvu države od najmanje 1 ha oranice ili livade po uvjetnom grlu odnosno najmanje 2 ha pašnjaka po uvjetnom grlu odnosno najmanje 3,3 ha krških pašnjaka po uvjetnom grlu – 25 bodova

– tovnim stočarstvom pri čemu je minimalno 30% ukupnog uzgoja u godini koja prethodi objavi javnog natječaja iz domaćeg uzgoja i do objave javnog natječaja ne ispunjava uvjet prosječnog odnosa broja grla stoke u razdoblju od 12 mjeseci koji prethodi objavi javnog natječaja i poljoprivrednih površina u vlasništvu ponuditelja i njegovih povezanih osoba i

poljoprivrednih površina u vlasništvu države od najmanje 1,0 ha oranice ili livade po uvjetnom grlu, odnosno najmanje 2,0 ha pašnjaka po uvjetnom grlu, odnosno najmanje 3,3 ha krških pašnjaka po uvjetnom grlu – 20 bodova

– ostalim vrstama poljoprivredne proizvodnje – 15 bodova

c) Prebivalište i sjedište ponuditelja:

– nositelj obiteljskog poljoprivrednog gospodarstva ili vlasnik poljoprivrednog obrta kojem je poljoprivreda primarna djelatnost s prebivalištem na području jedinice lokalne samouprave odnosno Grada Zagreba koji raspisuju javni natječaj najmanje tri godine prije objave javnog natječaja – 20 bodova

– fizička ili pravna osoba kojoj je poljoprivreda primarna djelatnost i vlasnik je proizvodnog objekta u funkciji poljoprivredne proizvodnje na području jedinice lokalne samouprave odnosno Grada Zagreba koji raspisuju javni natječaj najmanje tri godine prije objave javnog natječaja – 10 bodova

– nositelj obiteljskog poljoprivrednog gospodarstva ili vlasnik poljoprivrednog obrta s prebivalištem na području jedinice lokalne samouprave odnosno Grada Zagreba koji raspisuju javni natječaj najmanje tri godine prije objave javnog natječaja – 12 bodova

– nositelj obiteljskog poljoprivrednog gospodarstva ili vlasnik poljoprivrednog obrta s prebivalištem na području jedinice lokalne samouprave odnosno Grada Zagreba koji graniče s jedinicom lokalne samouprave odnosno Gradom Zagrebom koji raspisuju javni natječaj i pravna osoba koja ima sjedište na području jedinice lokalne samouprave odnosno Grada Zagreba koji raspisuju javni natječaj ili jedinice lokalne samouprave koja graniči s jedinicom lokalne samouprave odnosno Gradom Zagrebom koji raspisuju javni natječaj najmanje tri godine prije objave javnog natječaja – 5 bodova

– fizička ili pravna osoba u rangu mikro ili malih poduzeća koja je vlasnik proizvodnog objekta u funkciji poljoprivredne proizvodnje na području jedinice lokalne samouprave odnosno Grada Zagreba koja raspisuje javni natječaj najmanje tri godine prije objave javnog natječaja – 8 bodova

d) Mladi poljoprivrednik i žene poljoprivrednice:

- nositelj obiteljskog poljoprivrednog gospodarstva ili vlasnik poljoprivrednog obrta koji u trenutku objave javnog natječaja nije napunio 41 godinu života – 8 bodova
- većinski vlasnik pravne osobe u rangu mikro i malih poduzeća, s 50% i više vlasničkih prava u pravnoj osobi, kojoj je poljoprivreda primarna djelatnost koji u trenutku objave javnog natječaja nije napunio 41 godinu života – 3 boda
- žena nositeljica obiteljskog poljoprivrednog gospodarstva ili vlasnica poljoprivrednog obrta koja ne pripada kategoriji »mladog poljoprivrednika« – 5 bodova

e) Obrazovanje i iskustvo u poljoprivredi:

- nositelj obiteljskog poljoprivrednog gospodarstva ili vlasnik poljoprivrednog obrta ili najmanje jedan zaposleni na neodređeno vrijeme s punim radnim vremenom koji ima visoku ili višu stručnu spremu poljoprivrednog, prehrambeno-tehnološkog ili veterinarskog smjera – 4 boda
- nositelj obiteljskog poljoprivrednog gospodarstva ili vlasnik poljoprivrednog obrta ili najmanje jedan zaposleni na neodređeno vrijeme s punim radnim vremenom koji ima najmanje srednju stručnu spremu poljoprivrednog, prehrambeno-tehnološkog ili veterinarskog smjera ili najmanje deset godina radnog iskustva u poljoprivredi – 3 boda
- pravna osoba koja ima najmanje jednog zaposlenog na neodređeno vrijeme s punim radnim vremenom koji ima visoku stručnu spremu poljoprivrednog, prehrambeno-tehnološkog ili veterinarskog smjera – 3 boda

f) Ekološki uzgoj i autohtone pasmine:

- ekološki proizvođač na najmanje 25% površina poljoprivrednog zemljišta upisanog u ARKOD – 5 bodova

- uzgaja hrvatske izvorne zaštićene (autohtone) pasmine najmanje tri godine do objave natječaja – 5 bodova

g) Sudjelovanje u Domovinskom ratu:

- nositelj obiteljskog poljoprivrednog gospodarstva ili vlasnik poljoprivrednog obrta koji je hrvatski branitelj iz Domovinskog rata ili je dijete smrtno stradalog ili nestalog hrvatskog branitelja – 5 bodova
- većinski vlasnik pravne osobe, s 50% i više vlasničkih prava u pravnoj osobi, kojoj je poljoprivreda primarna djelatnost koji je hrvatski branitelj iz Domovinskog rata ili je dijete smrtno stradalog ili nestalog hrvatskog branitelja – 5 bodova

h) Udruživanje i zapošljavanje:

- poljoprivredni proizvođač član proizvođačke organizacije priznate od strane Ministarstva – 3 boda
- pravna osoba koja ima najmanje jednog zaposlenog na neodređeno vrijeme s punim radnim vremenom na poslovima poljoprivrede najmanje tri godine prije objave javnog natječaja na svakih 25 ha poljoprivrednog zemljišta upisanog u ARKOD i ima sklopljen kolektivni ugovor za zaposlenike odnosno fizička osoba koja ima najmanje jednog zaposlenog na puno i neodređeno radno vrijeme na poslovima poljoprivrede najmanje tri godine prije objave javnog natječaja na svakih 25 ha poljoprivrednog zemljišta upisanog u ARKOD – 3 boda
- pravna ili fizička osoba koja ima najmanje jednog zaposlenog na neodređeno vrijeme s punim radnim vremenom na poslovima poljoprivrede najmanje tri godine prije objave javnog natječaja na svakih 50 ha poljoprivrednog zemljišta upisanog u ARKOD – 2 boda

i) Udio izravnih plaćanja u ukupnim prihodima od poljoprivrede:

– prosjek udjela prihoda/primitaka fizičke osobe odnosno pravne osobe po osnovi izravnih plaćanja u njihovim ukupnim prihodima odnosno primicima od poljoprivredne djelatnosti za tri godine koje prethode godini objave javnog natječaja nije veći od 30% – 5 bodova.

(2) Ponuditelj ostvaruje bodove iz stavka 1. točke b) podstavaka 1., 2. i 4. ove točke po ovom kriteriju na proizvodno-tehnološkim cjelinama za koje se natječe, a koje su do 10% veće od trenutačnih potreba prema izračunu broja uvjetnih grla po hektaru.

(3) Ponuditelj iz stavka 2. ove točke se u Gospodarskom programu dužan obvezati na izjednačavanje potrebnog broja uvjetnih grla u roku od dvije godine od uvođenja u posjed.

(4) Ponuditelj ne ostvaruje bodove iz stavka 1. točke b) podstavaka 1., 2. i 4. ove točke po ovom kriteriju na javnom natječaju za zakupu kojem je određena vrsta poljoprivredne proizvodnje.

(5) Ako je u javnom natječaju određena vrsta poljoprivredne proizvodnje, razmatraju se samo ponude onih ponuditelja koji su priložili Gospodarski program za tu određenu vrstu poljoprivredne proizvodnje.

(6) Površine poljoprivrednog zemljišta veće od 50 ha na javnom natječaju mogu se dodijeliti samo ponuditelju koji se u Gospodarskom programu obvezao da će se baviti stočarstvom i koji će zadovoljiti odnos od najmanje 1,0 ha oranice ili livade po uvjetnom grlu odnosno najmanje 2,0 ha pašnjaka po uvjetnom grlu odnosno najmanje 3,3 ha krških pašnjaka po uvjetnom grlu odnosno ponuditelju koji se u Gospodarskom programu obvezao baviti proizvodnjom povrća ili proizvodnom šećerne repe ili planira podizanje trajnih nasada na najmanje 25% ukupnih površina ponuditelja i svih njegovih povezanih osoba upisanih u ARKOD.

(7) Iznimno od stavka 6. ove točke, ponuditelj koji ostvaruje bodove za dosadašnji posjed iz stavka 1. točke a) ove točke obvezu ispunjavanja odnosa od najmanje 1,0 ha oranice ili livade po uvjetnom grlu odnosno najmanje 2,0 ha pašnjaka po uvjetnom grlu odnosno najmanje 3,3 ha krških pašnjaka po uvjetnom grlu mora u cijelosti izvršiti u roku od dvije godine od dana uvođenja u posjed.

## **IV.**

(1) Ako je više ponuditelja ostvarilo isti broj bodova iz točke III. ovog natječaja za istu katastarsku česticu i/ili proizvodno-tehnološku cjelinu, pravo prvenstva ima onaj ponuditelj koji je veći broj bodova ostvario po više rangiranom kriteriju iz stavka 1. točaka a) do d).

(2) Ako je više ponuditelja u istom redoslijedu prava prvenstva iz stavka 1. ove točke, najpovoljniji ponuditelj je onaj ponuditelj koji je za tu katastarsku česticu i/ili proizvodno-tehnološku cjelinu ponudio najvišu zakupninu.

(3) Ako je više ponuditelja iz stavka 2. ove točke ponudilo istu zakupninu za istu katastarsku česticu i/ili proizvodno-tehnološku cjelinu, provodi se javno nadmetanje, a najpovoljniji ponuditelj je onaj ponuditelj koji ponudi najvišu zakupninu.

## **V.**

Ponuda na javni natječaj obavezno treba sadržavati: ime i prezime/naziv, adresu i OIB ponuditelja, broj katastarske čestice/PTC za koju se dostavlja ponuda, ponuđena cijena za svaku katastarsku česticu/PTC za koju se dostavlja ponuda, Gospodarski program za svaku katastarsku česticu /PTC za koju se dostavlja ponuda

## **VI.**

(1) Osobe koje sudjeluju u javnom natječaju dužne su sukladno članku 5. Pravilnika o provođenju javnog natječaja za zakup poljoprivrednog zemljišta i zakup za ribnjake u vlasništvu Republike Hrvatske ("Narodne novine", broj 104/2022) uz ponudu za ispunjavanje uvjeta za ostvarivanje prava prvenstva priložiti dokumentaciju navedenu u tablici 1., a koja se nalazi u prilogu ovoga natječaja i čini njegov sastavni dio.

(2) Sudionici javnog natječaja dužni su za sudjelovanje na javnom natječaju priložiti i sljedeću dokumentaciju:

- potvrdu jedinice lokalne samouprave odnosno grada Zagreba o podmirenju svih obveza s osnove korištenja poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države
- potvrdu Porezne uprave o podmirenju svih obveza s osnove javnih davanja
- pisani izjavu da se protiv sudionika javnog natječaja na području Republike Hrvatske ne vodi postupak predaje u posjed poljoprivrednog zemljišta,
- pisani izjavu s popisom i podacima o svim fizičkim i pravnim osobama koje su povezane sa sudionikom/ponuditeljem javnog natječaja za zakup

– pisanu izjavu da na području Republike Hrvatske sudionik/ponuditelj javnog natječaja za zakup nema dugovanje s osnova korištenja poljoprivrednog zemljišta

– pisanu izjavu kojom sudionik/ponuditelj javnog natječaja daje suglasnost da se osobni podaci iz ponude i iz ostale dokumentacije predane uz ponudu na javnom natječaju za zakup koriste za sklanjanje ugovora o zakupu i za vođenje Registra evidencije ugovora i naplate po ugovoru

– pisanu izjavu da sudionik/ponuditelj javnog natječaja za zakup održava poljoprivredno zemljište u svom vlasništvu pogodnim za poljoprivrednu proizvodnju

– Gospodarski program, koji se nalaze u prilogu ovoga natječaja i čine njegov sastavni dio.

(3) Sudionik javnog natječaja za zakup sukladno članku 36. stavku 1. točki a) Zakona, dužan je za sudjelovanje na javnom natječaju uz ponudu, osim dokumentacije iz stavka 2. ove točke, priložiti i pisanu izjavu u kojoj pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću navodi da je ispunjavao Gospodarski program iz ugovora temeljem kojeg ostvaruje status dosadašnjeg posjednika za vrijeme trajanja ugovora i nakon isteka ugovora do trenutka raspisivanja javnog natječaja na koji se prijavljuje

(4) Sudionik javnog natječaja za zakup sukladno članku 36. stavku 1. točki a) Zakona, koji već ima sklopljeni ugovor temeljem kojeg ostvaruje status dosadašnjeg posjednika ali ugovor nema Gospodarski program kao sastavni dio toga ugovora, dužan je za sudjelovanje na javnom natječaju uz ponudu, osim dokumentacije iz stavka 2. ove točke, priložiti i pisanu izjavu u kojoj pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću navodi da je koristio poljoprivredno zemljište sukladno odredbama toga ugovora za sve vrijeme trajanja ugovora i nakon isteka toga ugovora do raspisivanja javnog natječaja na koji se prijavljuje.

(5) Sudionik javnog natječaja za zakup sukladno članku 36. stavku 1. točki c) Zakona koji ostvaruje domicilnost na temelju proizvodnog objekta u funkciji poljoprivredne proizvodnje, dužan je za sudjelovanje na javnom natječaju uz ponudu, osim dokumentacije iz stavka 2. ove točke, priložiti i pisanu izjavu u kojoj pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću navodi da je proizvodni objekt u funkciji poljoprivredne proizvodnje.

(6) Sudionik javnog natječaja za zakupsukladno članku 36. stavku 1. točki b) koji ostvaruje bodove na temelju poljoprivredne proizvodnje s preradom, dužan je za sudjelovanje na javnom natječaju uz ponudu, osim dokumentacije iz stavka 2. ove točke, priložiti i pisanu izjavu u kojoj pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću navodi da mu je udio prerađenog primarnog proizvoda najmanje 30%.

(7) Pisane izjave iz stavaka 2., 3., 4., 5. i 6. ove točke prilaže se na Obrascima koji se nalaze u prilogu ovoga natječaja i čine njegov sastavni dio.

(8) Sudionik javnog natječaja za zakup poljoprivrednog zemljišta dužan je uz ponudu dostaviti podatke o svim katastarskim česticama i površinama koje koristi i koje koriste s njim povezane fizičke i pravne osobe na području jedinice lokalne samouprave koja raspisuje javni natječaj.

(9) Pripadajući koeficijent UG po pojedinoj vrsti domaće životinje naveden u tablici 2. nalazi se u prilogu ovoga natječaja i čini njegov sastavni dio.

(10) Kod izračuna prosječnog broja uvjetnih grla i ukupnih površina poljoprivrednog zemljišta ne uračunavaju se površine poljoprivrednog zemljišta za koje ponuditelj ima sklopljene ugovore, a predmet su javnog natječaja za zakup.

(11) Potpis na izjavama iz ove točke natječaja ne mora biti ovjeren kod javnog bilježnika.

## VII.

(1) Maksimalna površina koja se može dati u zakup pojedinoj fizičkoj ili pravnoj osobi iznosi 30 ha.

(2) U maksimalnu površinu uračunavaju se sve površine poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države koje pojedina fizička ili pravna osoba i s njom povezane fizičke i pravne osobe koriste na području te jedinice lokalne samouprave na temelju svih ugovora sklopljenih do dana raspisivanja javnog natječaja sukladno odredbama prijašnjih zakona o poljoprivrednom zemljištu i ovoga Zakona.

## VIII.

Zakupnina za zakup plaća se godišnje.

Zakupnina za prvu godinu zakupa plaća se u roku od 15 dana od dana uvođenja u posjed u visini razmjerne razdoblju koje je preostalo do isteka godine, a za svaku slijedeću godinu zakupnina se plaća do kraja prosinca tekuće godine.

Ako je zakupnik u posjedu poljoprivrednog zemljišta, iznos zakupnine za prvu godinu smanjit će se razmerno plaćenoj zakupnini.

Kod sklapanja ugovora o zakupu ugovorit će se revalorizacija zakupnine sukladno članku 50. stavku 1.i 8. Zakona.

## IX.

Pisane ponude šalju se poštom, preporučeno ili se predaju osobno u zatvorenim omotnicama s naznakom: „NE OTVARAJ - Ponuda za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države,“ na adresu Općine Drenovci u roku od 30 dana od dana objave natječaja na oglasnoj ploči i mrežnoj stranici Općine Drenovci.

Povjerenstva za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske za Općine (u dalnjem tekstu: Povjerenstvo) izvršiti će analizu ponuda dostavljenih na javnom natječaju za zakup u roku do 60 dana od isteka roka za dostavu ponuda.

Javno otvaranje ponuda održat će se najranije deseti dan od dana isteka roka za dostavu ponuda.

## X.

(1) Ponuda je nevažeća i neće se razmatrati ako je: podnesena izvan roka za podnošenje ponuda, ako je ponuditelj nije potpisao, ako ne sadrži podatke točke V. ovoga natječaja, te dokumentaciju iz točke VI. stavka 2. ovoga natječaja.

(2) Ako se jedan ponuditelj javlja na više katastarskih čestica/PTC koje su predmet javnog natječaja može dostaviti jednu ponudu za sve katastarske čestice/PTC za koje podnosi ponudu.

(3) Za svaku katastarsku česticu/PTC iz ponude navedene u stavku 2. ove točke, ponuditelj mora dostaviti ponuđenu cijenu i Gospodarski program. Ostala dokumentacija dostavlja se u jednom primjerku i razmatra se za svaku katastarsku česticu/PTC iz ponude tog ponuditelja.

(4) Povjerenstvo za zakup će za ostvarivanje prava prvenstva razmatrati samo dokumentaciju navedenu u Tablici 1. ovoga natječaja.

## XI.

(1) Prijedlog odluke o izboru najpovoljnije ponude za zakup koju utvrđuje Povjerenstvo za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države s popratnom dokumentacijom dostavlja se na prethodnu suglasnost Ministarstvu poljoprivrede.

(2) Nakon dobivanja prethodne suglasnosti Ministarstva Odluku o izboru najpovoljnije ponude za zakup donosi općinsko vijeće Općine Drenovci na prvoj sjednici općinskog vijeća koja će se održati nakon zaprimanja prethodne suglasnosti Ministarstva poljoprivrede.

(3) O donesenoj odluci iz stavka 2. ove točke obavještavaju se svi sudionici natječaja javnom objavom na oglašnoj ploči i mrežnoj stranici Općine Drenovci.

(4) Protiv Odluke o izboru najpovoljnije ponude iz ovog članka, nije dopuštena žalba, niti se može pokrenuti upravni spor. Sudionici javnog natječaja koji smatraju da su povrijeđena pravila javnog natječaja ili iz drugih zakonom predviđenih razloga mogu pred sudom pobijati ugovor o zakupu sklopljen s trećom osobom.

## XII.

Nakon donošenja Odluke o izboru najpovoljnije ponude te po sastavljanju nacrta ugovora o zakupu na koji je nadležno županijsko državno odvjetništvo dalo pozitivno mišljenje, načelnik Općine Drenovci i najpovoljniji ponuđač sklapaju ugovor o zakupu.

Ugovor o zakupu, u dijelu koji se odnosi na cijenu i predaju posjeda, sklapa se kao ovršna isprava sukladno posebnim propisima kojima se uređuje postupak ovrhe te ovlasti i način rada javnog bilježništva.

KLASA: 024-01/23-01/7  
URBROJ: 2196-12-23-01-3

**PREDsjEDNIK:**

**Ivan Misir, mag.ing.tech.**



Prilog 1

**Na rok od 15/25 godina**

R. BR . .	Naziv katastarske općine	PTC. Br.	Broj katastar ske čestice	Način uporabe katastarske čestice (katastarska kultura)	Način uporabe katastarske čestice (stvarno stanje)	Površina (ha)	Jedinična zakupnina (kn/eur)	Početna zakupnina (kn/eur)	Postota k uveć./u manj.	Ukupna visina početne zakupnine (kn/eur)	Napomena
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
								7*8		9+10	
1	DRENOVCI	1	834/2	ORANICA	ORANICA	1,6984	442,00 / 58,66	750,69 / 99,63		750,69 / 99,63	
2	DRENOVCI	2	1190/1	ORANICA	ORANICA	12,8375	442,00 / 58,66	5674,18 / 753,05		5674,18 / 753,05	
3	DRENOVCI	3	1199/1	ORANICA	ORANICA	3,2421	442,00 / 58,66	1433,01/ 190,18		1433,01/ 190,18	
4	DRENOVCI	4	1517/2	ORANICA	ORANICA	2,5801	442,00 / 58,66	1140,40/ 151,35		1140,40/ 151,35	
5	DRENOVCI	5	1577/1	ORANICA	ORANICA	1,1182	442,00 / 58,66	494,24 / 65,59		494,24 / 65,59	
6	DRENOVCI	6	1664/2	ORANICA	ORANICA	1,0736	442,00 / 58,66	474,53/ 62,98		474,53/ 62,98	
7	DRENOVCI	7	1675	ORANICA	ORANICA	3,0419	442,00 / 58,66	1344,52/ 178,44		1344,52/ 178,44	
8	DRENOVCI	8	3072	ORANICA	ORANICA	0,1364	442,00 /	60,29/ 8,00		60,29/ 8,00	

							58,66				
9	DRENOVCI	9	3156/1	ORANICA	ORANICA	1,2223	442,00 / 58,66	540,26 / 71,70		540,26 / 71,70	
10	DRENOVCI	10	3157	ORANICA	ORANICA	1,7044	442,00 / 58,66	753,34 / 99,98		753,34 / 99,98	
11	DRENOVCI	11	3177/1	ORANICA	ORANICA	6,9334	442,00 / 58,66	3064,56/ 406,71		3064,56/ 406,71	
12	DRENOVCI	12	3178/1	ORANICA	ORANICA	1,8951	442,00 / 58,66	837,63 / 111,17		837,63 / 111,17	
13	DRENOVCI	13	3186/1	ORANICA	ORANICA	1,5536	442,00 / 58,66	686,69/ 91,13		686,69/ 91,13	
14	DRENOVCI	14	3201/1	ORANICA	ORANICA	3,9559	442,00 / 58,66	1748,51 / 232,05		1748,51 / 232,05	
15	DRENOVCI	15	3205/1	ORANICA	ORANICA	2,1548	442,00 / 58,66	952,42 / 126,40		952,42 / 126,40	
16	DRENOVCI	16	3208	ORANICA	ORANICA	0,8975	442,00 / 58,66	396,70 / 52,65		396,70 / 52,65	
17	DRENOVCI	17	3195	ORANICA	ORANICA	8,3222	442,00 / 58,66	3678,41 / 488,18		3678,41 / 488,18	
18	DRENOVCI	18	3187	ORANICA	ORANICA	10,2363	442,00 / 58,66	4524,44 / 600,46		4524,44 / 600,46	
19	DRENOVCI	19	3062/1	ORANICA	ORANICA	2,0799	442,00 / 58,66	919,32 / 122,01		919,32 / 122,01	
20	DRENOVCI	20	3172/1	ORANICA	ORANICA	13,1774	442,00 / 58,66	5824,41 / 772,99		5824,41 / 772,99	

21	DRENOVCI	21	3196	ORANICA	ORANICA	3,0200	442,00 / 58,66	1334,84 / 177,15		1334,84 / 177,15	
22	DRENOVCI	22	3197	ORANICA	ORANICA	5,1959	442,00 / 58,66	2296,59 / 304,79		2296,59 / 304,79	
23	DRENOVCI	23	3200	ORANICA	ORANICA	9,2329	442,00 / 58,66	4080,94 / 541,60		4080,94 / 541,60	
24	DRENOVCI	24	3176/1	ORANICA	ORANICA	12,4221	442,00 / 58,66	5490,57 / 728,68		5490,57 / 728,68	
25	DRENOVCI	25	3194/1	ORANICA	ORANICA	2,1188	442,00 / 58,66	936,51 / 124,29		936,51 / 124,29	
26	DRENOVCI	26	3170	ORANICA	ORANICA	8,0877	442,00 / 58,66	3574,76 / 474,42		3574,76 / 474,42	
27	DRENOVCI	27	3198	ORANICA	ORANICA	4,7073	442,00 / 58,66	2080,63 / 276,13		2080,63 / 276,13	
28	DRENOVCI	28	3171	ORANICA	ORANICA	8,1188	442,00 / 58,66	3588,51 / 476,25		3588,51 / 476,25	
29	DRENOVCI	29	3175/1	ORANICA	ORANICA	6,5428	442,00 / 58,66	2891,92 / 383,80		2891,92 / 383,80	
30	DRENOVCI	30	3199	ORANICA	ORANICA	8,7273	442,00 / 58,66	3857,47 / 511,94		3857,47 / 511,94	
31	DRENOVCI	31	3168/1	ORANICA	ORANICA	3,0599	442,00 / 58,66	1352,48 / 179,49		1352,48 / 179,49	
32	DRENOVCI	32	3181/1	ORANICA	ORANICA	3,3639	442,00 / 58,66	1486,84 / 197,33		1486,84 / 197,33	
33	DRENOVCI	33	3191	ORANICA	ORANICA	10,6619	442,00 /	4712,56 /		4712,56 /	

							58,66	625,43		625,43	
34	DRENOVCI	34	3169	ORANICA	ORANICA	8,0560	442,00 / 58,66	3560,75 / 472,56		3560,75 / 472,56	
35	DRENOVCI	35	3179	ORANICA	ORANICA	17,7670	442,00 / 58,66	7853,01 / 1042,21		7853,01 / 1042,21	
36	POSAVSKI PODGACI	36	636	ORANICA	ORANICA	1,4677	442,00 / 58,66	648,72 / 86,10		648,72 / 86,10	
37	POSAVSKI PODGACI	37	726/1	ORANICA	ORANICA	0,3512	442,00 / 58,66	155,23 / 20,60		2253,49 / 299,06	
			726/2	ORANICA	ORANICA	1,5435	442,00 / 58,66	682,23 / 90,54			
			726/3	ORANICA	ORANICA	0,2907	442,00 / 58,66	128,49 / 17,05			
			726/4	ORANICA	ORANICA	0,4421	442,00 / 58,66	195,41 / 25,93			
			727/1	ORANICA	ORANICA	2,4709	442,00 / 58,66	1092,14 / 144,94			
38	POSAVSKI PODGACI	38	727/4	ORANICA	ORANICA	1,1557	442,00 / 58,66	510,82 / 67,79		510,82 / 67,79	
39	POSAVSKI PODGACI	39	814	ORANICA	ORANICA	1,2204	442,00 / 58,66	539,42 / 71,59		539,42 / 71,59	
40	POSAVSKI PODGACI	40	866/1	ORANICA	ORANICA	12,8019	442,00 / 58,66	5658,44 / 750,96		5658,44 / 750,96	
41	POSAVSKI PODGACI	41	903	ORANICA	ORANICA	4,8343	442,00 / 58,66	2136,76 / 283,58		2136,76 / 283,58	

42	POSAVSKI PODGAJCI	42	878	ORANICA	ORANICA	6,6877	442,00 / 58,66	2955,96 / 392,30		2955,96 / 392,30	
43	POSAVSKI PODGAJCI	43	626	ORANICA	ORANICA	0,7892	442,00 / 58,66	348,83 / 46,29		754,32 / 100,10	
			627	ORANICA	ORANICA	0,4518	442,00 / 58,66	199,70 / 26,50			
			628	ORANICA	ORANICA	0,4656	442,00 / 58,66	205,80 / 27,31			
44	POSAVSKI PODGAJCI	44	630	ORANICA	ORANICA	1,1024	442,00 / 58,66	487,26 / 64,67		1439,28 / 191,02	
			631	ORANICA	ORANICA	2,1539	442,00 / 58,66	952,02 / 126,35			
45	POSAVSKI PODGAJCI	45	613	ORANICA	ORANICA	2,0143	442,00 / 58,66	890,32 / 118,16		1630,23 / 216,36	
			614	ORANICA	ORANICA	1,674	442,00 / 58,66	739,91 / 98,20			
46	POSAVSKI PODGAJCI	46	615	ORANICA	ORANICA	2,3845	442,00 / 58,66	1053,95 / 139/87		1053,95 / 139/87	
47	POSAVSKI PODGAJCI	47	904	ORANICA	ORANICA	13,3254	442,00 / 58,66	5889,83 / 781,67		5889,83 / 781,67	
48	ĐURIĆI	48	659/4	ORANICA	ORANICA	2,9036	442,00 / 58,66	1283,39 / 170,33		1283,39 / 170,33	Na dijelovima katastarske čestice koji do sada nisu pretvoreni u oranice zabranjena je uporaba u poljoprivredne svrhe

49	ĐURIĆI	49	662	ORANICA	ORANICA	17,3064	442,00 / 58,66	7649,43 / 1015,19		7649,43 / 1015,19	DIO DMK ZALOVO-I
50	ĐURIĆI	50	295	ORANICA	ORANICA	1,1124	442,00 / 58,66	491,68 / 65,25		491,68 / 65,25	
51	ĐURIĆI	51	299	ORANICA	ORANICA	10,3994	442,00 / 58,66	4596,53 / 610,03		4596,53 / 610,03	
52	ĐURIĆI	52	485	ORANICA	ORANICA	19,3297	442,00 / 58,66	8543,73 / 1133,88		8543,73 / 1133,88	
53	ĐURIĆI	53	297/2	ORANICA	ORANICA	3,1427	442,00 / 58,66	1389,07 / 184,35		1389,07 / 184,35	
54	ĐURIĆI	54	676 - dio	ORANICA	ORANICA	3,7806	442,00 / 58,66	1671,03 / 221,77		1671,03 / 221,77	Na dijelovima katastarske čestice koji do sada nisu pretvoreni u oranice zabranjena je uporaba u poljoprivredne svrhe u skladu s člankom 31. stavkom 13. Zakona o poljoprivrednom zemljištu.
55	ĐURIĆI	55	664	ORANICA	ORANICA	5,8568	442,00 / 58,66	2588,71 / 343,56		2588,71 / 343,56	Na dijelovima katastarske čestice koji do sada nisu pretvoreni u oranice zabranjena je uporaba u poljoprivredne svrhe
56	ĐURIĆI	56	483	ORANICA	ORANICA	17,1677	442,00 /	7588,12 /		7588,12 /	DIO DMK LADINO

							58,66	1007,06		1007,06	
57	ĐURIĆI	57	468	ORANICA	ORANICA	1,0977	442,00 / 58,66	485,18 / 64,39		485,18 / 64,39	
58	ĐURIĆI	58	655/3	ORANICA	ORANICA	0,3259	442,00 / 58,66	144,05 / 19,12		1421,25 / 188,63	
			656/1	ORANICA	ORANICA	0,8632	442,00 / 58,66	381,53 / 50,64			
			656/2	ORANICA	ORANICA	2,0264	442,00 / 58,66	895,67 / 118,87			
59	ĐURIĆI	59	658	ORANICA	ORANICA	7,6792	442,00 / 58,66	3394,21 / 450,46		3394,21 / 450,46	Na dijelovima katastarske čestice koji do sada nisu prevoreni u oranice zabranjena je uporaba u poljoprivredne svrhe
60	ĐURIĆI	60	482	ORANICA	ORANICA	18,0975	442,00 / 58,66	7999,10 / 1061,60		7999,10 / 1061,60	
61	ĐURIĆI	61	665	ORANICA	ORANICA	1,9868	442,00 / 58,66	878,17 / 116,55		878,17 / 116,55	Na dijelovima katastarske čestice koji do sada nisu prevoreni u oranice zabranjena je uporaba u poljoprivredne svrhe
62	ĐURIĆI	62	666	ORANICA	ORANICA	4,9656	442,00 / 58,66	2194,80 / 291,28		5439,43 / 721,89	Na dijelovima katastarske čestice 666, 667 i 669 koji do sada nisu
			667	ORANICA	ORANICA	2,4108	442,00 /	1065,57 /			

							58,66	141,42			prevoreni u oranice zabranjena je uporaba u poljoprivredne svrhe
			669	ORANICA	ORANICA	4,93	442,00 / 58,66	2179,06 / 289,19			
63	ĐURIĆI	63	670	ORANICA	ORANICA	4,7109	442,00 / 58,66	2082,22 / 276,34		2082,22 / 276,34	Na dijelovima katastarske čestice koji do sada nisu prevoreni u oranice zabranjena je uporaba u poljoprivredne svrhe
64	ĐURIĆI	64	675/2	ORANICA	ORANICA	2,9946	442,00 / 58,66	1323,61 / 175,66		1323,61 / 175,66	Na dijelovima katastarske čestice koji do sada nisu prevoreni u oranice zabranjena je uporaba u poljoprivredne svrhe
65	RAČINOVCI	65	714/3	ORANICA	ORANICA	1,4054	442,00 / 58,66	621,19 / 82,44		621,19 / 82,44	
66	RAČINOVCI	66	755	ORANICA	ORANICA	4,7659	442,00 / 58,66	2106,53 / 279,57		2106,53 / 279,57	
67	RAČINOVCI	67	721	ORANICA	ORANICA	26,0937	442,00 / 58,66	11533,42 / 1530,66		11533,42 / 1530,66	
68	RAČINOVCI	68	715	ORANICA	ORANICA	27,9995	442,00 / 58,66	12375,78 / 1642,45		12375,78 / 1642,45	
69	RAČINOVCI	69	702	ORANICA	ORANICA	2,8281	442,00 / 58,66	1250,02 / 165,90		1250,02 / 165,90	Na dijelovima katastarske čestice koji do sada nisu prevoreni u oranice

											zabranjena je uporaba u poljoprivredne svrhe
70	RAČINOVCI	70	725	ORANICA	ORANICA	24,844	442,00 / 58,66	10981,05 / 1457,35		10981,05 / 1457,35	
71	RAČINOVCI	71	723	ORANICA	ORANICA	26,4073	442,00 / 58,66	11672,03 / 1549,05		11672,03 / 1549,05	
72	RAČINOVCI	72	737	ORANICA	ORANICA	7,4884	442,00 / 58,66	3309,87 / 439,27		3309,87 / 439,27	
73	RAČINOVCI	73	777	ORANICA	ORANICA	3,9686	442,00 / 58,66	1754,12 / 232,80		1973,97 / 261,98	
			778	ORANICA	ORANICA	0,4974	442,00 / 58,66	219,85/ 29,18			
74	RAČINOVCI	74	815	ORANICA	ORANICA	0,8581	442,00 / 58,66	379,28 / 50,34		1990,33 / 264,16	
			816/1	ORANICA	ORANICA	1,1692	442,00 / 58,66	516,79 / 68,59			
			816/2	ORANICA	ORANICA	0,8435	442,00 / 58,66	372,83 / 49,48			
			817	ORANICA	ORANICA	0,51	442,00 / 58,66	225,42 / 29,92			
			818	ORANICA	ORANICA	1,1222	442,00 / 58,66	496,01 / 65,83			
75	RAČINOVCI	75	892/1	ORANICA	ORANICA	3,4528	442,00 / 58,66	1526,14 / 202,54		1526,14 / 202,54	

76	RAČINOVCI	76	794	ORANICA	ORANICA	1,4998	442,00 / 58,66	662,91 / 87,98		662,91 / 87,98	
77	RAČINOVCI	77	796	ORANICA	ORANICA	3,5902	442,00 / 58,66	1586,87 / 210,60		2463,18 / 326,89	
			797	ORANICA	ORANICA	0,4515	442,00 / 58,66	199,56 / 26,48			
			798	ORANICA	ORANICA	1,5311	442,00 / 58,66	676,75 / 89,81			
78	RAČINOVCI	78	724	ORANICA	ORANICA	25,7605	442,00 / 58,66	11386,14 / 1511,11		11386,14 / 1511,11	
79	RAJEVO SELO	79	393	ORANICA	ORANICA	12,0159	442,00 / 58,66	5311,03 / 704,85		5311,03 / 704,85	
80	RAJEVO SELO	80	491/1	ORANICA	ORANICA	1,6088	442,00 / 58,66	711,09 / 94,37		711,09 / 94,37	
81	RAJEVO SELO	81	526/1	ORANICA	ORANICA	10,0595	442,00 / 58,66	4446,30 / 590,09		4446,30 / 590,09	
82	RAJEVO SELO	82	528/1	ORANICA	ORANICA	3,4751	442,00 / 58,66	1535,99 / 203,85		1535,99 / 203,85	
83	RAJEVO SELO	83	394/1	ORANICA	ORANICA	18,9627	442,00 / 58,66	8381,51 / 1112,35		8381,51 / 1112,35	Na dijelovima katastarske čestice koji do sada nisu pretvoreni u oranice zabranjena je uporaba u poljoprivredne svrhe

Sveukupna površina u natječaju u ha: 594,8676

Sveukupna početna zakupnina u natječaju u kn/eur:262931,48 / 34894,93

TABLICA 1.

<b>OPĆINA/GRAD</b>						
<b>JAVNI NATJEČAJ ZA ZAKUP OD</b>						
<b>K.O.</b>						
<b>PTC/K.Č.BR.</b>						
R.b r.	Kriterij	Podkriterij	Bodovi	Dokazuje	Izvor dokumenta	Naziv dokumenta
a)	Dosadašnji posjednik	koji je u mirnom posjedu zemljišta na temelju isteklog ugovora sklopljenog nakon provedenog javnog natječaja pod uvjetom da provodi sve obveze po isteklom ugovoru	20	dosadašnji posjed	podnositelj ponude	Ugovor
		koji je u mirnom posjedu zemljišta na temelju isteklog ugovora sklopljenog po odredbama zakona o poljoprivrednom zemljištu pod uvjetom da provodi sve obveze po isteklom ugovoru		ispunjava obveze iz Ugovora	podnositelj ponude	izjava o provođenju GP
b)	Vrsta poljoprivredne proizvodnje kojom se bavi	mlijecnim govedarstvom i isporučuje mlijeko u odobreni objekt u poslovanju s hranom životinjskog podrijetla ili je upisan u Upisnik odobrenih objekata u poslovanju s hranom životinjskog podrijetla ili je upisan u Upisnik registriranih objekata u	30	bavi se mlijecnim govedarstvom	Ministarstvo poljoprivrede	**Aplikacija JRDŽ-a

		<p>poslovanju s hranom životinjskog podrijetla s opisom djelatnosti sir i vrhnje i/ili mljekomat i/ili pokretni mljekomat i kojem od ukupnog broja krava na gospodarstvu, na dan objave javnog natječaja više od 50% krava pripada mlijecnim i/ili kombiniranim pasminama i do objave javnog natječaja ne ispunjava uvjet prosječnog odnosa broja grla stoke u razdoblju od 12 mjeseci koji prethode objavi javnog natječaja i poljoprivrednih površina u vlasništvu ponuditelja i njegovih povezanih osoba i poljoprivrednih površina u vlasništvu države od najmanje 1,0 ha oranice ili livade po uvjetnom grlu odnosno najmanje 2,0 ha pašnjaka po uvjetnom grlu odnosno najmanje 3,3 ha krških pašnjaka po uvjetnom grlu</p>		<p>isporučuje mlijeko u odobreni objekt/ upisan u upisnik odobrenih objekata u poslovanju s hranom životinjskog podrijetla /upisan u upisnik registriranih objekata u poslovanju s hranom životinjskog podrijetla s opisom djelatnosti sir i vrhnje i/ili mljekomat i/ili pokretni mljekomat</p>	<p>Ministarstvo poljoprivrede</p>	<p>ugovor s odobrenim objektom /Rješenje i izvod iz upisnika odobrenih objekata u poslovanju s hranom životinjskog podrijetla/ Izvod iz upisnika registriranih objekata u poslovanju s hranom životinjskog podrijetla</p>
		<p>više od 50% krava pripada mlijecnim i/ili kombiniranim pasminama</p>		<p>Ministarstvo poljoprivrede</p>		<p>Aplikacija JRDŽ-a</p>
		<p>ne ispunjava uvjet prosječnog broja grla stoke i</p>		<p>Ministarstvo poljoprivrede i APPRRR</p>		<p>Aplikacija JRDŽ-a i potvrda iz ARKODA i kod javnog bilježnika ovjereni ugovor o zakupu sa fizičkim</p>

			poljoprivrednih površina		osobama za zemljište koje je upisano u ARKOD
			*povezane osobe		
	<p>stočarstvom pri čemu na dan objave javnog natječaja više od 30% uvjetnih grla ponuditelja na javni natječaj i svih povezanih osoba ponuditelja čine ženska rasplodna grla i ženski rasplodni podmladak goveda, ovaca, koza i kopitara ili pri čemu na dan objave javnog natječaja više od 10 % uvjetnih grla ponuditelja na javni natječaj i svih povezanih osoba ponuditelja čine ženska rasplodna grla i ženski rasplodni podmladak svinja uz uvjet da ponuditelj i sve njegove povezane osobe do objave javnog natječaja ne ispunjavaju uvjet prosječnog odnosa broja grla stoke u razdoblju od 12 mjeseci koji prethode objavi javnog natječaja i poljoprivrednih površina u vlasništvu ponuditelja i njegovih povezanih osoba i poljoprivrednih površina u vlasništvu države od najmanje 1 ha oranice ili livade po uvjetnom grlu odnosno najmanje 2 ha pašnjaka po uvjetnom grlu odnosno najmanje 3,3 ha krških pašnjaka po uvjetnom grlu</p>	25	<p>više od 30% uvjetnih grla čine ženska rasplodna grla i ženski rasplodni pomladak( goveda, ovaca, koza i kopitara)/ više od 10% ženska rasplodna grla i ženski rasplodni pomladak svinja</p> <p>ne ispunjavaju uvjet prosječnog odnosa broja grla stoke u razdoblju od 12 mjeseci koji prethode objavi javnog natječaja i</p>	Ministarstvo poljoprivrede	Aplikacija JRDŽ-a i potvrda iz ARKODA i kod javnog bilježnika ovjereni ugovor o zakupu sa fizičkim osobama za zemljište koje je upisano u ARKOD

				poljoprivrednih površina u vlasništvu ponuditelja i njegovih povezanih osoba i poljoprivrednih površina u vlasništvu države od najmanje 1 ha oranice ili livade po uvjetnom grlu odnosno najmanje 2 ha pašnjaka po uvjetnom grlu odnosno najmanje 3,3 ha krških pašnjaka po uvjetnom grlu *povezane osobe		
		trajnim nasadima i/ili proizvodnjom povrća i/ili proizvodnjom šećerne repe i/ili sjemenarstvom i rasadničarstvom na najmanje 20 % ukupnih oraničnih i/ili površina pod trajnim nasadima ponuditelja i svih njegovih povezanih osoba upisanih u ARKOD ili se bavi poljoprivrednom proizvodnjom s preradom pri čemu je udio prerađenog primarnog proizvoda u godini	25	trajni nasadi, povrće, šećerna repa sjemenarstvo, rasadničarstvo na min 20% površine/prerada-udio prerađenog	APPRRR/HAP IH- Centar za sjemenarstvo i rasadničarstvo	jedinstveni zahtjev za povrće i šećernu repu/potvrda HAPIHA za sjemensku proizvodnju i rasadničarstvo /potvrda iz ARKODA za trajne nasade/izjava ponuditelja da udio

		koja prethodi godini objave javnog natječaja najmanje 30 %		primarnog proizvoda 30%		prerađenog primarnog proizvoda iznosi najmanje 30%
		kombiniranim ratarskom i stočarskom proizvodnjom uz uvjet da ponuditelj i sve njegove povezane osobe do objave javnog natječaja ne ispunjavaju uvjet prosječnog odnosa broja grla stoke u razdoblju od 12 mjeseci koji prethode objavi javnog natječaja i poljoprivrednih površina u vlasništvu ponuditelja i njegovih povezanih osoba i poljoprivrednih površina u vlasništvu države od najmanje 1 ha oranice ili livade po uvjetnom grlu odnosno najmanje 2 ha pašnjaka po uvjetnom grlu odnosno najmanje 3,3 ha krških pašnjaka po uvjetnom grlu	25	kombinirana ratarska i stočarska proizvodnja	Ministarstvo poljoprivrede i APPRRR	jedinstveni zahtjev i Aplikacija JRDŽ-a
				ne ispunjava uvjet prosječnog broja grla stoke i poljoprivrednih površina	Ministarstvo poljoprivrede	Aplikacija JRDŽ-a i potvrda iz ARKODA i kod javnog bilježnika ovjereni ugovor o zakupu sa fizičkim osobama za zemljište koje je upisano u ARKOD
				*povezane osobe		
		tovnim stočarstvom pri čemu je minimalno 30 % ukupnog uzgoja u godini koja prethodi objavi javnog natječaja iz domaćeg uzgoja i do objave javnog natječaja ne ispunjava uvjet prosječnog odnosa broja grla stoke u razdoblju od 12 mjeseci koji prethodi objavi javnog natječaja i poljoprivrednih površina u vlasništvu ponuditelja i njegovih povezanih osoba i poljoprivrednih površina u vlasništvu države od najmanje 1,0 ha oranice ili livade	20	bavi se tovnim stočarstvom, min30% ukupnog uzgoja iz domaćeg uzgoja,	Ministarstvo poljoprivrede	Aplikacija JRDŽ-a
				ne ispunjava uvjet prosječnog	Ministarstvo poljoprivrede i APPRRR	Aplikacija JRDŽ-a i potvrda iz ARKODA i kod javnog bilježnika

	po uvjetnom grlu, odnosno najmanje 2,0 ha pašnjaka po uvjetnom grlu, odnosno najmanje 3,3 ha krških pašnjaka po uvjetnom grlu		broja grla stoke i poljoprivrednih površina *povezane osobe		ovjereni ugovor o zakupu sa fizičkim osobama za zemljište koje je upisano u ARKOD
	ostalim vrstama poljoprivredne proizvodnje	15	ostale vrste proizvodnje	APPRRR	Jedinstveni zahtjev

c)	Prebivalište i sjedište ponuditelja	nositelj obiteljskog poljoprivrednog gospodarstva ili vlasnik poljoprivrednog obrta kojem je poljoprivreda primarna djelatnost s prebivalištem na području jedinice lokalne samouprave odnosno Grada Zagreba koji raspisuju javni natječaj najmanje tri godine prije objave javnog natječaja	20	nositelj OPG/vlasnik poljoprivrednog obrta	APPRR / nadležno upravno tijelo županije	Rješenje o upisu u Upisnik poljoprivrednika/Rješenje o upisu u Upisnik OPG-ova i Izvod iz obrtnog registra
				poljoprivreda primarna djelatnost	Područni ured ili ispostava HZMO-a	Elektronički zapis podataka iz područja radnih odnosa izdan putem sustave e-Građani (podnositelj ponude) ili potvrda o prijavno-odjavnim podacima evidentiranim u HZMO.
				prebivalište na području JLS	MUP	osobna iskaznica ili isprava kojom se dokazuje identitet ili uvjerenje o prebivalištu

	<p>fizička ili pravna osoba kojoj je poljoprivreda primarna djelatnost i vlasnik je proizvodnog objekta u funkciji poljoprivredne proizvodnje na području jedinice lokalne samouprave odnosno Grada Zagreba koji raspisuju javni natječaj najmanje tri godine prije objave javnog natječaja</p>	10	<p>poljoprivreda primarna djelatnost</p>	<p>Područni ured ili ispostava HZMO-a/nadležni trgovачki sud i Državni zavod za statistiku</p>	<p>Elektronički zapis podataka iz područja radnih odnosa izdan putem sustave e-Građani (podnositelj ponude) ili potvrda o prijavno-odjavnim podacima evidentiranim u HZMO /izvod iz sudskog registra i preslika obavijesti o razvrstavanju poslovnog subjekta prema NKD-u</p>
			<p>vlasnik proizvodnog objekta na području JLS</p>	<p>podnositelj ponude i APPRRR</p>	<p>izvod iz zemljšne knjige ili rješenje o izvedenom stanju za nezakonito izgrađene zgrade ili akt o gradnji i izvod iz Upisnika poljoprivrednika / izvod iz Upisnika OPG-ova i izjava ponuditelja da je objekt u funkciji poljoprivredne proizvodnje</p>

	nositelj obiteljskog poljoprivrednog gospodarstva ili vlasnik poljoprivrednog obrta s prebivalištem na području jedinice lokalne samouprave odnosno Grada Zagreba koji raspisuju javni natječaj najmanje tri godine prije objave javnog natječaja	12	nositelj opg/vlasnik poljoprivrednog obrta	APPRRR / nadležno upravno tijelo županije	Rješenje o upisu u Upisnik poljoprivrednika/Rješen je o upisu u Upisnik OPG-ova i Izvod iz obrtnog registra
	prebivalište na području JLS		MUP	osobna iskaznica ili uvjerenje o prebivalištu	
	nositelj obiteljskog poljoprivrednog gospodarstva ili vlasnik poljoprivrednog obrta s prebivalištem na području jedinice lokalne samouprave odnosno Grada Zagreba koji graniče s jedinicom lokalne samouprave odnosno Gradom Zagrebom koji raspisuju javni natječaj i pravna osoba koja ima sjedište na području jedinice lokalne samouprave odnosno Grada Zagreba koji raspisuju javni natječaj ili jedinice lokalne samouprave koja graniči s jedinicom lokalne samouprave odnosno Gradom Zagrebom koji raspisuju javni natječaj najmanje tri godine prije objave javnog natječaja	5	nositelj opg/vlasnik poljoprivrednog obrta/pravna osoba	APPRRR / nadležno upravno tijelo županije	Rješenje o upisu u Upisnik poljoprivrednika/Rješen je o upisu u Upisnik OPG-ova i Izvod iz obrtnog registra
	Prebivalište/sje dište na području JLS koja graniči s JLS koja raspisuje natječaj		MUP	osobna iskaznica ili uvjerenje o prebivalištu	
	fizička ili pravna osoba u rangu mikro ili malih poduzeća koja je vlasnik proizvodnog objekta u funkciji poljoprivredne proizvodnje na području jedinice lokalne samouprave odnosno Grada Zagreba koja	8	Fizička osoba/pravna osoba u rangu mikro malih poduzeća	FINA	BON 1 *dostavlja samo pravna osoba

		raspisuje javni natječaj najmanje tri godine prije objave javnog natječaja		vlasnik proizvodnog objekta	Ministarstvo poljoprivrede	izvod iz zemljišne knjige ili rješenje o izvedenom stanju za nezakonito izgrađene zgrade ili akt o gradnji i izvod iz Upisnika poljoprivrednika / izvod iz Upisnika OPG-ova i izjava ponuditelja da je objekt u funkciji poljoprivredne proizvodnje
d)	Mladi poljoprivrednik i žene poljoprivrednice	nositelj obiteljskog poljoprivrednog gospodarstva ili vlasnik poljoprivrednog obrta koji u trenutku objave javnog natječaja nije napunio 41 godinu života	8	nositelj OPG/vlasnik poljoprivrednog obrta	APPRR /upravni odjel županije	Rješenje o upisu u Upisnik poljoprivrednika/Rješenje o upisu u Upisnik OPG-ova i Izvod iz obrtnog registra
				nije napunio 41 godinu	podnositelj ponude	Osobna iskaznica
		većinski vlasnik pravne osobe u rangu mikro i malih poduzeća, s 50% i više vlasničkih prava u pravnoj osobi, kojoj je poljoprivreda primarna djelatnost koji u trenutku objave javnog natječaja nije napunio 41 godinu života	3	većinski vlasnik pravne osobe u rangu mikro i malih poduzeća s 50% i više vlasničkih prava u pravnoj osobi	FINA i podnositelj	bon 1 i osnivački akt

				poljoprivreda primarna djelatnost	Nadležni trgovački sud i Državni zavod za statistiku	Izvod iz sudskog registra i preslika obavijesti o razvrstavanju poslovnog subjekta prema NKD-u
				nije napunio 41 godinu života	podnositelj ponude	Osobna iskaznica/isprava kojom se dokazuje identitet
		žena nositeljica obiteljskog poljoprivrednog gospodarstva ili vlasnica poljoprivrednog obrta koja ne pripada kategoriji „mladog poljoprivrednika“	5	žena nositeljica obiteljskog poljoprivredno g gospodarstva ili vlasnica poljoprivredno g obrta	APPRRR/ nadležno upravno tijelo županije	Rješenje o upisu u Upisnik poljoprivrednika/Rješen je o upisu u Upisnik OPG-ova i Izvod iz obrtnog registra
e)	Obrazovanje i iskustvo u poljoprivredi	nositelj obiteljskog poljoprivrednog gospodarstva ili vlasnik poljoprivrednog obrta ili najmanje jedan zaposleni na neodređeno vrijeme s punim radnim vremenom koji ima visoku ili višu stručnu spremu poljoprivrednog, prehrambeno-tehnološkog ili veterinarskog smjera	4	nositelj opg/vlasnik poljoprivredno g obrta/minimaln o jedan zaposleni	APPRRR / nadležno upravno tijelo županije I HZMO	Rješenje o upisu u Upisnik poljoprivrednika/Rješen je o upisu u Upisnik OPG-ova i Izvod iz obrtnog registra i Elektronički zapis podataka iz područja radnih odnosa izdan

					putem sustava e-građani (podnositelj ponude )/ ili potvrda o prijavno-odjavnim podacima evidentiranim u HZMO
		VSS/VŠS poljoprivrednog, prehrambeno-tehnološkog ili veterinarskog smjera	podnositelj ponude	Diploma	
	nositelj obiteljskog poljoprivrednog gospodarstva ili vlasnik poljoprivrednog obrta ili najmanje jedan zaposleni na neodređeno vrijeme s punim radnim vremenom koji ima najmanje srednju stručnu spremu poljoprivrednog, prehrambeno-tehnološkog ili veterinarskog smjera ili najmanje deset godina radnog iskustva u poljoprivredi	3	nositelj opg/vlasnik poljoprivrednog obrta/ minimalno jedan zaposleni	APPRRR / nadležno upravno tijelo županije I HZMO	Rješenje o upisu u Upisnik poljoprivrednika/Rješenje o upisu u Upisnik OPG-ova i Izvod iz obrtnog registra i Elektronički zapis podataka iz područja radnih odnosa izdan putem web stranica HZMO

			SSS poljoprivrednog, prehrambeno-tehnološkog ili veterinarskog smjera/najmanje 10 godina radnog iskustva u poljoprivredi	podnositelj ponude	svjedodžba/Elektronički zapis podataka iz područja radnih odnosa izdan putem sustave e-Građani (podnositelj ponude) ili potvrda o prijavno-odjavnim podacima evidentiranim u HZMO.
	pravna osoba koja ima najmanje jednog zaposlenog na neodređeno vrijeme s punim radnim vremenom koji ima visoku stručnu spremu poljoprivrednog, prehrambeno-tehnološkog ili veterinarskog smjera	3	pravna osoba koja ima najmanje jednog zaposlenog na neodređeno vrijeme s punim radnim vremenom koji ima visoku stručnu spremu poljoprivrednog, prehrambeno-tehnološkog ili veterinarskog smjera	podnositelj ponude	popis zaposlenika/diploma

f)	Ekološki uzgoj i autohtone pasmine	ekološki proizvođač na najmanje 25 % površina poljoprivrednog zemljišta upisanog u ARKOD	5	ekološki proizvođač na najmanje 25% površina poljoprivredno g zemljišta upisanog u ARKOD	Ministarstvo poljoprivrede	rješenje ili drugi akt
g)	Sudjelovanje u Domovinskom ratu	nositelj obiteljskog poljoprivrednog gospodarstva ili vlasnik poljoprivrednog obrta koji je hrvatski branitelj iz Domovinskog rata ili je dijete smrtno stradalog ili nestalog hrvatskog branitelja	5	nositelj OPG/vlasnik poljoprivredno g obrta	APPRR /Područni nadležno upravno tijelo županije	Rješenje o upisu u Upisnik poljoprivrednika/Rješenje o upisu u Upisnik OPG-ova i Izvod iz obrtnog registra
				hrvatski branitelj ili dijete smrtno stradalog ili nestalog hrvatskog branitelja	Ministarstvo branitelja/Ministarstvo unutarnjih poslova/Ministarstvo obrane/nadležno upravno tijelo županije odnosno grada Zagreba	Za hrvatskog branitelja potvrda o priznatom statusu hrvatskog branitelja iz Domovinskog rata/za dijete smrtno stradalog ili nestalog hrvatskog branitelja potvrda o priznatom statusu člana obitelji smrtno stradalog hrvatskog branitelja iz Domovinskog rata, odnosno nestalog

					hrvatskog branitelja iz domovinskog rata
	većinski vlasnik pravne osobe, s 50 % i više vlasničkih prava u pravnoj osobi, kojoj je poljoprivreda primarna djelatnost koji je hrvatski branitelj iz Domovinskog rata ili je dijete smrtno stradalog ili nestalog hrvatskog branitelja	5	većinski vlasnik pravne osobe s više od 50% vlasničkih prava	podnositelj ponude	osnivački akt
			poljoprivreda primarna djelatnost	Nadležni trgovački sud i Državni zavod za statistiku	izvod iz sudskog registra i preslika obavijesti o razvrstavanju poslovnog subjekta prema NKD-u

				hrvatski branitelj ili dijete smrtno stradalog ili nestalog hrvatskog branitelja	Ministarstvo branitelja/Ministarstvo unutarnjih poslova/Ministarstvo obrane/nadležno upravno tijelo županije odnosno grada Zagreba	potvrda o priznatom statusu hrvatskog branitelja iz Domovinskog rata/potvrda o priznatom statusu člana obitelji smrtno stradalog hrvatskog branitelja iz Domovinskog rata, odnosno nestalog hrvatskog branitelja iz domovinskog rata
h)	Udruživanje i zapošljavanje	poljoprivredni proizvođač, član proizvođačke organizacije priznate od strane ministarstva	3	član proizvođačke organizacije	proizvođačka organizacija	Rješenje / Potvrda proizvođačke organizacije
		pravna osoba koja ima najmanje jednog zaposlenog na neodređeno vrijeme s punim radnim vremenom na poslovima poljoprivrede najmanje tri godine prije objave javnog natječaja na svakih 25 ha poljoprivrednog zemljišta upisanog u ARKOD i ima sklopljen kolektivni ugovor za zaposlenike odnosno fizička osoba koja ima najmanje jednog zaposlenog na puno i neodređeno radno vrijeme na poslovima poljoprivrede najmanje tri godine prije	3	fizička/pravna osoba koja ima 1 zaposlenog na neodređeno vrijeme s punim radnim vremenom na poslovima poljoprivrede na svakih 25 ha	HZMO	ugovor o radu

		objave javnog natječaja na svakih 25 ha poljoprivrednog zemljišta upisanog u ARKOD		površina zemljišta upisana u ARKOD	ARKOD	potvrda ARKOD-a
		pravna ili fizička osoba koja ima najmanje jednog zaposlenog na neodređeno vrijeme s punim radnim vremenom na poslovima poljoprivrede najmanje tri godine prije objave javnog natječaja na svakih 50 ha poljoprivrednog zemljišta upisanog u ARKOD	2	ima potpisani kolektivni ugovor (pravna osoba)	Podnositelj ponude	kolektivni ugovor
		pravna ili fizička osoba koja ima najmanje jednog zaposlenog na neodređeno vrijeme s punim radnim vremenom na poslovima poljoprivrede najmanje tri godine prije objave javnog natječaja na svakih 50 ha poljoprivrednog zemljišta upisanog u ARKOD	2	fizička/pravna osoba koja ima 1 zaposlenog zaposlenog na neodređeno vrijeme s punim radnim vremenom na poslovima poljoprivrede najmanje na svakih 50 ha	HZMO	ugovor o radu
i)	Udio izravnih plaćanja u ukupnim prihodima od poljoprivrede	projek udjela prihoda/primitaka fizičke osobe odnosno pravne osobe po osnovi izravnih plaćanja u njihovim ukupnim prihodima odnosno primicima od poljoprivredne djelatnosti za tri godine koje	5	površina zemljišta upisana u ARKOD	ARKOD	potvrda ARKOD-a
i)	Udio izravnih plaćanja u ukupnim prihodima od poljoprivrede	projek udjela prihoda/primitaka fizičke osobe odnosno pravne osobe po osnovi izravnih plaćanja u njihovim ukupnim prihodima odnosno primicima od poljoprivredne djelatnosti za tri godine koje	5	prosječni trogodišnji udio prihoda od izravnih plaćanja u	APPRRR	iznos primljenih izravnih plaćanja za tri godine

		prethode godini objave javnog natječaja nije veći od 30%		ukupnim prihodima/primicima od poljoprivrede nije veći od 30%	podnositelj ponude	ukupni prihodi/primici od poljoprivrede za tri godine /evidencija o poljoprivrednoj proizvodnji
<b>UKUPAN BROJ BODOVA</b>						
<b>CIJENA</b>						
<b>NAPOMENA</b>						
<b>PRIJEDLOG NAJPOVOLJNIJEG PONUDITELJA</b>						

**\*kod kriterija koji se odnose na ponuditelja i s njim povezane fizičke i pravne osobe potrebno je dostaviti dokumentaciju i za ponuditelja i za povezane osobe**



TABLICA 2

**Pripadajući koeficijent UG po pojedinoj vrsti domaće životinje**

DOMAĆA ŽIVOTINJA	UG/DOMAĆOJ ŽIVOTINJI
Goveda starija od 24 mjeseca	1,0
Goveda starosti od 12 do 24 mjeseca	0,6
Goveda starosti od 6 do 12 mjeseca	0,3
Rasplodni bikovi	1,4
Telad	0,15
Konji	1,2
Ždrebadi	0,5
Magarci	1,0
Pulad	0,5
Ovce i koze	0,10
Janjad, jarad	0,05
Krmače	0,3
Nerasti	0,4

Svinje u tovu	0,15
Odojci	0,02
Kokoši nesilice	0,004
Tovni pilići	0,0025
Purani	0,02
Kunići i pernata divljač	0,002

## **OBRAZAC 1.**

Fizička ili pravna osoba - Podnositelj ponude

---

### **I Z J A V A**

Izjavljujem pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću:

- da sam do isteka roka za podnošenje ponuda na javni natječaj za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području općine/grada \_\_\_\_\_, objavljenom dana \_\_\_\_\_ godine, platio/la sve obveze s osnova korištenja poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske i da se protiv mene ne vode postupci radi predaje u posjed poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske.
- da sam, do isteka roka za podnošenje ponuda na javni natječaj za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske:  
(\* zaokružiti/zaokružiti i popuniti)
  - **POVEZAN/A** slijedećim fizičkim i pravnim osobama:

<b><u>Ime i prezime/naziv pravne osobe</u></b>	<b><u>OIB</u></b>	<b><u>adresa</u></b>

- **NISAM POVEZAN/A** s drugim fizičkim i pravnim osobama.

- da sam suglasan/na da se moji osobni podaci iz ponude koju sam predao/la na javni natječaj za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske koriste u dalnjem postupku, za sklapanje ugovora o zakupu i za potrebe vođenja Registra evidencije ugovora i naplate po ugovoru, ako kao najpovoljniji ponuditelj/ica sklopim ugovor o zakupu nakon provedenog javnog natječaja za zakup
- da održavam poljoprivredno zemljište u svom vlasništvu pogodnim za poljoprivrednu proizvodnju.

Ako kao najpovoljniji ponuditelj/ica sklopim ugovor o zakupu nakon provedenog javnog natječaja, u cijelosti sam suglasan/na da se ugovor raskine ako se utvrdi suprotno od bilo koje gore navedene izjave.

---

(potpis/pečat podnositelja ponude)

## **OBRAZAC 2.**

Fizička ili pravna osoba - Podnositelj ponude

---

### **I Z J A V A**

(a) Izjavljujem pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću da sam, do isteka roka za podnošenje ponuda na javni natječaj za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području općine/grada \_\_\_\_\_, objavljenom dana \_\_\_\_\_ godine: ispunjavao Gospodarski program iz ugovora na temelju kojeg ostvarujem status dosadašnjeg posjednika, za vrijeme trajanja ugovora i nakon isteka ugovora, do trenutka raspisivanja ovog javnog natječaja za zakup.

(\* za ugovore kojima je Gospodarski program sastavni dio ugovora)

(b) Izjavljujem pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću da sam, do isteka roka za podnošenje ponuda na javni natječaj za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području općine/grada \_\_\_\_\_, objavljenom dana \_\_\_\_\_ godine: koristio poljoprivredno zemljište u vlasništvu Republike Hrvatske sukladno odredbama ugovora za vrijeme trajanja ugovora i nakon isteka ugovora do trenutka raspisivanja ovog javnog natječaja za zakup.

(\* za ugovore kojima Gospodarski program nije sastavni dio ugovora)

Ako kao najpovoljniji ponuditelj/ica sklopim ugovor o zakupu po predmetnom javnom natječaju, u cijelosti sam suglasan/a da se ugovor raskine ako se utvrdi suprotno od bilo koje gore navedene izjave.

---

(potpis/pečat podnositelja ponude)

### **OBRAZAC 3.**

Fizička ili pravna osoba - Podnositelj ponude

---

## **I Z J A V A**

Izjavljujem pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću da je poljoprivredni objekt (navesti objekt) -----, do isteka roka za podnošenje ponuda na javni natječaj za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike u funkciji poljoprivredne proizvodnje .

Ako kao najpovoljniji ponuditelj/ica sklopim ugovor o zakupu po predmetnom javnom natječaju, u cijelosti sam suglasan/a da se ugovor raskine ako se utvrdi suprotno od gore navedene izjave.

---

(potpis/pečat podnositelja ponude)

**OBRAZAC 4.**

Fizička ili pravna osoba - Podnositelj ponude

---

**I Z J A V A**

Izjavljujem pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću da je mi je udio prerađenog primarnog proizvoda u godini koja prethodi godini objave javnog natječaja najmanje 30% u odnosu na ukupnu proizvodnju primarnog proizvoda.

Ako kao najpovoljniji ponuditelj/ica sklopim ugovor o zakupu po predmetnom javnom natječaju, u cijelosti sam suglasan/a da se ugovor raskine ako se utvrdi suprotno od gore navedene izjave.

---

(potpis/pečat podnositelja ponude)

## **OBRAZAC GOSPODARSKOG PROGRAMA**

GOSPODARSKI PROGRAM KORIŠTENJA POLJOPRIVREDNOG ZEMLJIŠTA U VLASNIŠTVU DRŽAVE  
OPĆINA/GRAD

KATASTARSKA OPĆINA

KČ.BR./ PTC

TABLICA 1. PODACI O PONUDITELJU

<b>I. PODNOSITELJ PONUDE</b>	
<b>I.I OPG/PG</b>	
NAZIV	
IME I PREZIME NOSITELJA OPG-a	
OIB	
MIBPG	
ADRESA	
U SUSTAVU PDV-a	
OSOBA ZA KONTAKT	
BROJ TELEFONA	
E-MAIL	
<b>I.II. OBRT</b>	

NAZIV OBRTA	
IME I PREZIME VLASNIKA OBRTA	
OIB	
MIBPG	
MBO	
ADRESA SJEDIŠTA	
U SUSTAVU PDV-a	
OSOBA ZA KONTAKT	
BROJ TELEFONA	
E-MAIL	
<b>I.III. PRAVNA OSOBA</b>	
NAZIV	
OIB	
MB	

MIBPG	
ADRESA SJEDIŠTA	
OVLAŠTENA OSOBA ZA ZASTUPANJE	
OSOBA ZA KONTAKT	
BROJ TELEFONA	
E-MAIL	
<b>I.IV. FIZIČKA OSOBA</b>	
IME I PREZIME	
OIB	
ADRESA PREBIVALIŠTA	
OSOBA ZA KONTAKT	
BROJ TELEFONA	
E-MAIL	

TABLICA 2. OPIS GOSPODARSTVA

<b>II. OPIS GOSPODARSTVA</b>	
POVRŠINA POLJOPRIVREDNOG ZEMLJIŠTA KOJE IMA U VLASNIŠTVU (u hektarima)	
UKUPNA POVRŠINA POLJOPRIVREDNOG ZEMLJIŠTA UPISANOG U ARKOD KOJE KORISTI (u hektarima)	
POVRŠINE POD IZGRAĐENIM ILI PLANIRANIM SUSTAVIMA JAVNOG NAVODNJAVA	
DOSADAŠNJA VRSTA POLJOPRIVREDNE PROIZVODNJE	
BROJ ČLANOVA ODNOŠNO ZAPOSLENIKA DO RASPISIVANJA JAVNOG NATJEČAJA	
PRAVNI OBLIK	
POPIS POSTOJEĆE POLJOPRIVREDNE MEHANIZACIJE	
<b>III. VRSTA POLJOPRIVREDNE PROIZVODNJE ODNOŠNO AKVAKULTURE KOJOM SE PONUDITELJ NAMJERAVA BAVITI NA POLJOPRIVREDNOM ZEMLJIŠTU KOJE JE PREDMET JAVNOG NATJEČAJA ZA ZAKUP/ZAKUPA *</b>	
1.	
2.	
<b>IV. PODACI O PLANIRANIM INVESTICIJAMA</b>	
MEHANIZACIJA	

OBJEKTI	
OSTALO	
<b>V. PODACI O NOVOM ZAPOŠLJAVANJU</b>	

\*Ponuditelj u Gospodarski program upisuje vrstu poljoprivredne proizvodnje kojom se namjerava baviti na poljoprivrednom zemljištu koje je predmet javnog natječaja za zakup i to:

- trajni nasadi (voćnjaci/vinogradi/maslinici)
- povrćarstvo/cvjećarstvo-otvoreno/zaštićeni prostor,
- ratarstvo
- stočarstvo – broj stoke (konji, krave, ovce, koze, telad i tov svinja, kokoši nesilice, tovni pilići, pure, guske/patke, krmače, tov goveda, ostalo) i način korištenja zemljišta (ispava ili proizvodnja stočene hrane),
- sjemenska proizvodnja i rasadničarstvo.

U odnosu na vrstu proizvodnje potrebno je u Gospodarskom programu navesti i način proizvodnje: konvencionalna ili ekološka proizvodnja.

Ponuditelj može upisati više vrsta poljoprivredne proizvodnje na poljoprivrednom zemljištu u kojem slučaju je dužan navesti omjere po vrstama proizvodnje (u postotku)

TABLICA 3. PLANIRANI PRIHODI I RASHODI

Plan poslovanja u narednom razdoblju						
Finansijski tok	Godina N	N+1	N+2	N+3	N+4	N+5
UKUPNI PRIHODI/PRIMICI						
1. Izvori finansiranja						
2. Prihod od prodaje proizvoda						
3. Krediti						
4. Potpore						
UKUPNI RASHODI						

1. Ulaganja u dugotrajnu imovinu						
2. Ulaganja u kratkotrajnu imovinu						
3. Ostali troškovi						
4. Troškovi za zaposlenike						
5. Porez na dobit/dohodak						
6. Anuitet kredita						
<b>RAZLIKA VIŠAK/MANJAK</b>						